





Secretaria Municipal de Administração

EDITAL DE LICITAÇÃO 001/2026

Concorrência Eletrônica 001/2026	 Data de Abertura: 12 de março de 2026  Horário: 09h00min (horário de Brasília)  Local: https://licitanet.com.br/
---	---

FUNDAMENTO LEGAL	Regido pela Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, pelos decretos municipais, de 12 de janeiro de 2026, e pela Lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, pelas exigências estabelecidas neste Edital e demais normas específicas aplicáveis ao objeto, ainda que não citadas expressamente, e pelas demais exigências deste Edital e seus anexos.
OBJETO	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para a execução de obras de engenharia, consistentes na construção e/ou recuperação de pontes no Município de Maracumé/MA, conforme condições, especificações técnicas e quantitativos estabelecidos no Projeto Básico, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro e demais anexos integrantes deste Edital.
VALOR ESTIMADO	 R\$ SIGILOSO

Modo e Tempo de Disputa

O certame será realizado na forma do art. 56, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, adotando-se o **modo de disputa aberto e fechado**. Na primeira etapa, as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com duração inicial de 10 (dez) minutos, sendo automaticamente prorrogada por 2 (dois) minutos sempre que houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

SRP? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Exclusiva ME/EPP? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	Reserva de quota ME/EPP? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	Amostra/Demonstração? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
---	--	---	--

Regime de Execução Empreitada por Preço Global	Tipo de Licitação Menor Preço	Forma de Adjudicação Global
--	---	---------------------------------------

Pedidos de esclarecimentos  Até 09 de março de 2026  E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com	Impugnações  Até 09 de março de 2026  E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com
--	---

Disponibilização do Edital

O edital estará disponível gratuitamente:

- No **Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP**
- No site do Município: www.maracacume.ma.br
- No Portal **Licitanet**: <https://licitanet.com.br>
- Presencialmente na sede da Prefeitura Municipal de Maracumé - MA, situada na Avenida Dayse de Sousa, s/nº, Centro, mediante apresentação de mídia digital.

A licitação será realizada em sessão pública eletrônica, por meio do sistema Licitanet, conduzida pelo **Agente de Contratação** designado, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

Sumário

1. DO OBJETO	3
2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	4
4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA	5
5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES	6
6. DA FORMA DE ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS ATUALIZADA	8
7. DA FASE DE JULGAMENTO	9
8. DA FASE DE HABILITAÇÃO	10
9. DOS RECURSOS	14
10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES	14
11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	16
12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	16
ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS	18
ANEXO II - MODELO DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	20
ANEXO III – MODELO DA DECLARAÇÃO DE VISTORIA DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS	21
ANEXO IV – MODELO DA DECLARAÇÃO DE NÃO VISTORIA DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS	22
ANEXO V - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	23
ANEXO VI - MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO	27
ANEXO VII – PROJETO BÁSICO	33

Secretaria Municipal de Administração

EDITAL

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007/2026

O município de Maracumê, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO que realizará licitação, na modalidade CONCORRÊNCIA, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei federal nº 14.133, de 2021, dos Decretos Municipais e da demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital. As obras a serem executadas encontram-se definidas no Projeto Executivo, com especificações, planilhas e demais elementos constantes dos Anexos deste edital, os quais ficam fazendo parte integrante e inseparáveis deste Edital. Os serviços serão realizados com rigorosa observância aos projetos e respectivos detalhes, bem como com estrita obediência às prescrições e exigências das especificações, do caderno de procedimentos e das normas técnicas, que serão considerados como parte integrante do contrato, assim como deste Edital. Os trabalhos serão conduzidos pelo Agente de Contratação, com apoio de sua equipe, licitação regida pela Lei 14.133/2021, com destaque para o Art. 176, Lei Complementar 123/06 e, subsidiariamente, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

1. DO OBJETO

- 1.1 O presente procedimento licitatório tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual contratação, sob demanda, de empresa especializada em engenharia civil para execução de obras de engenharia consistentes na construção e/ou recuperação de pontes, conforme condições, especificações técnicas e quantitativos estabelecidos no Projeto Básico, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro e demais documentos que integram este Edital e seus anexos.
- 1.2 Critério de Julgamento: Menor Preço Global.
- 1.3 Local: Portal de Compras do Licitanet – <https://licitanet.com.br/>.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 2.1 Poderão participar desta Concorrência, os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema Licitanet (<https://licitanet.com.br/>).
- 2.2 A licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 2.3 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 2.4 A não observância do disposto no item 2.3 poderá ensejar inabilitação da licitante, conforme o caso, após análise pela Comissão de Licitação ou pelo Agente de Contratação.
- 2.5 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos pela Lei Complementar nº 123, de 2006 e pelo Decreto n.º 8.538, de 2015.
- 2.6 Não poderão disputar esta licitação:
 - 2.6.1 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
 - 2.6.2 cujo objeto social não seja pertinente e compatível ao objeto licitado
 - 2.6.3 autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
 - 2.6.4 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
 - 2.6.5 Em falência; dissolução ou liquidação. Será permitida a participação de empresa em recuperação judicial ou extrajudicial, desde que comprove, na fase de habilitação, mediante certidão emitida pela instância judicial competente, que está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório, nos termos da legislação vigente.
 - 2.6.6 Em processo de recuperação judicial ou extrajudicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação; É permitida a participação de empresa em recuperação judicial, desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de processo licitatório.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- 2.6.7 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 2.6.8 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 2.6.9 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 2.6.10 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 2.6.11 agente público do órgão ou entidade licitante;
- 2.6.12 Fica vedada a participação em consórcio em razão de se tratar de obra de baixa complexidade técnica e vulto compatível com a atuação isolada de empresas do ramo pertinente, não havendo prejuízo à competitividade do certame, nos termos do art. 15 da Lei nº 14.133/2021.
- 2.6.13 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 2.6.14 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei federal nº 14.133, de 2021.
- 2.7 O impedimento de que trata o item 2.6.7 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica da licitante.
- 2.8 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.3 e 2.6.4 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 2.9 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 2.10 O disposto nos itens 2.6.3 e 2.6.4 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo da Contratada a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 2.11 Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei federal nº 14.133/2021.
- 2.12 A vedação de que trata o item 2.6.11 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 3.1 Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá às fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 3.2 As licitantes enviarão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico (<https://licitanet.com.br>), a proposta comercial contendo o valor global da obra, elaborada em conformidade com a planilha orçamentária constante do Projeto Básico.
 - 3.2.1 A licitante deverá apresentar, juntamente com a proposta final adequada ao lance vencedor, a planilha orçamentária com a composição dos preços unitários e do BDI, observando os quantitativos e especificações constantes no Projeto Básico.
 - 3.2.2 É vedada, no cadastramento da proposta inicial no sistema, a inclusão de qualquer elemento que permita a identificação da licitante, sob pena de desclassificação.
 - 3.2.3 A planilha orçamentária apresentada com a proposta final deverá conter a composição analítica dos custos unitários, demonstrando a formação dos preços, inclusive quanto aos custos de mão de obra, encargos sociais e trabalhistas, observando os pisos salariais e instrumentos coletivos de trabalho vigentes na data da apresentação da proposta.
 - 3.2.4 Caso sobrevenha novo Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho aplicável às categorias profissionais envolvidas na execução do objeto durante o curso do certame, inclusive entre a fase de lances e a homologação, a licitante convocada deverá atualizar sua planilha de composição de custos

Secretaria Municipal de Administração

para refletir os novos valores obrigatórios, no prazo fixado pela Administração, sob pena de desclassificação por inexecutabilidade.

3.2.4.1 A atualização limitar-se-á exclusivamente aos custos decorrentes da norma coletiva superveniente, vedada a inclusão de novos itens ou majoração indevida da proposta.

3.3 No cadastramento da proposta inicial, a licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

- 3.3.1 está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, e que a proposta apresentada contempla a integralidade dos custos necessários ao cumprimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, na legislação trabalhista, nas normas infralegais e nos instrumentos coletivos vigentes na data da apresentação da proposta, bem como que cumpre plenamente os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório;
- 3.3.2 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 3.3.3 não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 3.3.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.4 A licitante organizada em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei federal nº 14.133, de 2021.

3.5 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º a 3º do art. 4º, da Lei federal nº 14.133, de 2021.

- 3.5.1 nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de a licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.6 A falsidade da declaração de que trata os itens 3.3 ou 3.5 sujeitará a licitante às sanções previstas na Lei federal nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.7 As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.8 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pela licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.9 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem as propostas das licitantes convocadas para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

- 3.9.1 O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado o registro de valor superior a lance já registrado pelo próprio fornecedor, quando adotado o critério de julgamento por menor preço global. Sendo vedado:
- 3.9.2 valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 3.9.3 percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.10 Caberá à licitante interessada em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.11 A licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

3.12 No caso de desconexão com o Agente de Contratação/Comissão no decorrer da etapa competitiva da Concorrência, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos proponentes para a recepção dos lances, retornando o Agente de Contratação/Comissão, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA

4.1 A licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no Portal Licitanet, dos seguintes campos:

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- 4.1.1 Ao cadastrar sua proposta no sistema eletrônico, o proponente deverá informar exclusivamente o Valor Global da contratação, vedada a inserção de planilhas, documentos técnicos ou qualquer elemento que permita sua identificação nesta fase.
- 4.2 O valor global ofertado vincula a licitante e deverá estar em conformidade com as especificações técnicas, quantitativos e demais condições constantes do Projeto Básico e da planilha orçamentária da Administração.
- 4.3 O cadastro da proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital e seus Anexos.
- 4.4 O proponente será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 4.5 É vedada a apresentação de proposta parcial ou com quantitativos inferiores aos estimados nesta licitação.
- 4.6 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 4.7 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto, ressalvadas as hipóteses legalmente admitidas de revisão ou repactuação.
- 4.8 A licitante deverá elaborar sua proposta considerando o regime tributário ao qual estiver submetida, sendo de sua exclusiva responsabilidade a correta composição do preço ofertado.
- 4.9 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 4.10A Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, observadas as regras específicas aplicáveis às contratações de obras e serviços de engenharia.
- 4.11A apresentação da proposta implica a obrigatoriedade de cumprimento das disposições nela contidas, em conformidade com o Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar a obra quando formalmente convocado, por meio da assinatura do contrato e emissão da respectiva Ordem de Serviço, fornecendo todos os materiais, equipamentos, mão de obra e demais insumos necessários à perfeita execução do objeto.
- 4.12 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão pública.
- 4.13 As licitantes deverão observar o preço máximo estimado pela Administração, ainda que mantido sob sigilo até o encerramento da fase de lance.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 5.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio do sistema eletrônico, na data, horário e endereço eletrônico indicados neste Edital
- 5.1.1 As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema até a abertura da sessão pública.
- 5.1.2 Será desclassificada a proposta que contenha qualquer elemento que possibilite a identificação da licitante, em observância ao princípio do julgamento objetivo e ao sigilo das propostas.
- 5.1.3 A desclassificação será sempre devidamente fundamentada e registrada no sistema eletrônico, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 5.1.4 A não desclassificação inicial da proposta não impede seu julgamento definitivo em sentido contrário, a ser realizado na fase de aceitação.
- 5.2 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 5.3 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação/Comissão e as licitantes, asseguradas a transparência, publicidade e rastreabilidade dos atos.
- 5.4 Iniciada a etapa competitiva, as licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do seu recebimento e do valor registrado.
- 5.5 O lance deverá ser ofertado pelo valor global da proposta, conforme critério de julgamento estabelecido neste Edital, destinado à formação de Ata de Registro de Preços.
- 5.6 As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras previstas neste instrumento convocatório.
- 5.7 A licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema.
- 5.8 O intervalo mínimo de diferença entre os lances, aplicável tanto aos lances intermediários quanto à proposta que cobrir a melhor oferta, será de R\$ 1.000,00 (mil reais).
- 5.9 A licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado no intervalo de até 15 (quinze) segundos após o registro, na hipótese de lance manifestamente inconsistente ou inexequível, conforme funcionalidade do sistema.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- 5.10 O procedimento licitatório seguirá o modo de disputa aberto e fechado, nos termos do art. 56, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, com apresentação de lances públicos e sucessivos, seguida de lance final e fechado.
- 5.10.1 A etapa aberta de lances terá duração inicial de 15 (quinze) minutos, após o que o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente, iniciando-se período aleatório de até 10 (dez) minutos, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 5.10.2 Encerrada a etapa aberta, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da melhor oferta e aqueles cujos preços estejam até 10% (dez por cento) superiores possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, permanecendo sigiloso até o encerramento do prazo.
- 5.10.3 A licitante poderá optar por manter o último lance ofertado na etapa aberta ou apresentar nova proposta no lance final fechado.
- 5.10.4 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições previstas, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, apresentar lance final e fechado no prazo estabelecido.
- 5.11 Após o término das etapas previstas, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 5.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro pelo sistema.
- 5.13 Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, sendo vedada a identificação dos participantes.
- 5.14 No caso de desconexão do Agente de Contratação/Comissão durante a etapa competitiva, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances.
- 5.15 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação oficial do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 5.16 Caso a licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial cadastrada.
- 5.17 Encerrada a etapa de lances, sendo a licitação não exclusiva para ME/EPP, será realizada automaticamente a verificação do porte das participantes, aplicando-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.
- 5.17.1 Considerar-se-ão empatadas com a primeira colocada as propostas de ME/EPP situadas na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor oferta.
- 5.17.2 A ME/EPP melhor classificada terá o direito de apresentar proposta final para desempate, obrigatoriamente inferior à primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo sistema.
- 5.17.3 Caso não exerça esse direito, serão convocadas as demais ME/EPP na mesma faixa, na ordem de classificação.
- 5.17.4 Persistindo equivalência, será realizado sorteio eletrônico para definição da ordem de preferência.
- 5.18 Só poderá haver empate entre propostas iguais não seguidas de lances ou entre lances finais da fase fechada.
- 5.18.1 Havendo empate, aplicar-se-á o critério previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021, sucessivamente:
- 5.18.1.1 disputa final;
- 5.18.1.2 desempenho contratual prévio;
- 5.18.1.3 ações de equidade entre homens e mulheres;
- 5.18.1.4 desenvolvimento de programa de integridade.
- 5.18.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência sucessiva a:
- 5.18.2.1 empresas estabelecidas no território do Estado do Maranhão;
- 5.18.2.2 empresas brasileiras;
- 5.18.2.3 empresas que invistam em pesquisa e desenvolvimento tecnológico;
- 5.18.2.4 empresas que comprovem práticas de mitigação ambiental.
- 5.19 Encerrada a etapa de lances, o Agente de Contratação analisará a exequibilidade da proposta classificada em primeiro lugar, inclusive quanto à compatibilidade das composições de custos com os pisos salariais e encargos previstos em legislação e instrumentos coletivos vigentes, podendo solicitar esclarecimentos e documentos complementares.
- 5.19.1 A negociação poderá ser estendida aos demais licitantes, na ordem de classificação, caso o primeiro seja desclassificado.
- 5.19.2 A negociação será realizada por meio do sistema eletrônico, com acompanhamento pelos demais participantes.
- 5.19.3 O resultado será registrado e juntado aos autos do processo.
- 5.19.4 O Agente de Contratação solicitará à licitante melhor classificada que encaminhe, no prazo fixado no item próprio, a proposta final adequada ao último lance, acompanhada dos documentos complementares, quando necessários.
- 5.19.5 O prazo poderá ser prorrogado mediante solicitação fundamentada da licitante, apresentada antes do seu encerramento.

Secretaria Municipal de Administração

5.20 Concluída a negociação e aceita a proposta vencedora, o procedimento seguirá para a fase de habilitação e, posteriormente, para adjudicação do objeto e assinatura da respectiva Ata de Registro de Preços, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

6. DA FORMA DE ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS ATUALIZADA

- 6.1 A proposta de preços deverá ser enviada exclusivamente via sistema eletrônico, redigida em idioma nacional, sem cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas, devendo ser datada e assinada pelo representante legal do proponente, devidamente identificado, contendo identificação da empresa, CNPJ, endereço, telefone e e-mail, podendo os dados bancários serem apresentados apenas no momento da assinatura da Ata de Registro de Preços ou do contrato administrativo.
- 6.2 Após a fase de lances, a proposta atualizada deverá ser enviada no prazo máximo de até às 13 (treze) horas, do dia útil subsequente após a convocação do Agente de Contratação.
- 6.3 Não serão aceitas propostas sem a assinatura do representante legal do proponente devidamente identificado, admitida assinatura eletrônica nos termos da legislação vigente.
- 6.4 A proposta deverá ser apresentada de acordo com o Anexo I deste Edital e deverá conter, sob pena de desclassificação:
- 6.4.1 Os valores da proposta deverão ser apresentados com duas casas decimais após a vírgula, com a seguinte regra de arredondamento: se o terceiro dígito após a vírgula estiver entre 0 e 4, o segundo dígito após a vírgula não é alterado; se o terceiro dígito após a vírgula estiver entre 5 e 9, o segundo dígito após a vírgula é arredondado para cima.
- 6.4.2 Validade por um prazo não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, contados da data fixada para o recebimento da proposta;
- 6.4.3 Declaração do representante legal do proponente de que o preço proposto compreende a todos os serviços, materiais e encargos necessários à completa realização do serviço e sua entrega rematada e completa em todos os pormenores mesmo que posteriormente sejam verificadas falhas ou omissões na proposta.
- 6.4.4 Do vencedor serão solicitados os seguintes documentos para continuidade do julgamento:
- a) Planilha orçamentária ajustada ao preço final, agrupada por etapas de serviços, contendo nº do item, descrição do serviço, quantidade (obrigatoriamente igual à planilha da Administração), preço unitário, preço total, nos termos do anexo deste Edital;
 - b) Planilha de composição analítica de custos unitários, demonstrando o consumo de insumos, coeficientes de produtividade, encargos sociais, custos de mão de obra, observados os pisos salariais e instrumentos coletivos de trabalho vigentes na data da apresentação da proposta, respeitado o teto máximo de preços unitários e totais;
 - c) Cronograma físico-financeiro, baseado no prazo máximo estipulado pela Administração e seus desembolsos, apresentado em via digitalizada ou PDF com assinatura eletrônica;
 - d) Planilha de composição do detalhamento do BDI e encargos sociais, detalhando todos os seus componentes, inclusive percentual, em via digitalizada ou PDF com assinatura eletrônica, respeitado o teto máximo de preços unitários e totais, nos termos da Súmula 258 do TCU;
 - e) Carta proposta ajustada ao preço final, com os dados da empresa, descrição do objeto da licitação, o valor total de sua proposta em numeral e por extenso, contendo ainda prazo de validade, local, data e a declaração de que o prazo de garantia total dos serviços executados contra quaisquer defeitos de material e/ou serviços, pela solidez e segurança do trabalho realizado, não é inferior a 5 anos, conforme art. 618 do Código Civil e o art. 12 da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) contado da data de emissão do termo de recebimento definitivo, bem como a assinatura do respectivo representante legal;
 - f) Declaração de que os custos de mão de obra foram calculados com base no instrumento coletivo aplicável à categoria profissional no local da execução dos serviços, e que eventual superveniência de novo Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo durante o curso do certame implicará atualização da planilha, quando convocada pela Administração.
- 6.4.5 Serão desconsideradas as propostas que apresentarem alternativas de preços ou qualquer outra condição não previstas neste Edital.
- 6.4.6 Se a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 60 (sessenta) dias, e caso persista o interesse do Município, este poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.
- 6.4.7 Administração poderá solicitar esclarecimentos e ajustes formais na planilha apresentada, desde que não impliquem majoração do valor global da proposta, bem como poderá proceder à análise de exequibilidade nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

7. DA FASE DE JULGAMENTO

- 7.1 Encerrada a etapa de negociação, o Agente de Contratação/Comissão verificará se a licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei federal nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou o registro na Ata de Registro de Preços, mediante consulta aos seguintes cadastros:
- a) SICAF;
 - b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
 - c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
 - d) A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e de seus administradores, observadas as disposições legais vigentes.
- 7.1.1 Constatada a existência de sanção, a licitante será reputada inabilitada, por falta de condição de participação.
- 7.2 Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
- 7.3 Caso a licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Agente de Contratação/Comissão verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens Erro! Fonte de referência não encontrada. e 3.5 deste edital.
- 7.4 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.
- 7.5 Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 7.5.1 conter vícios insanáveis;
 - 7.5.2 não obedecer às especificações técnicas contidas no Projeto Básico;
 - 7.5.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 7.5.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - 7.5.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 7.6 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 7.6.1 A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do Agente de Contratação/Comissão, que comprove:
- 7.6.1.1 que o custo da licitante ultrapassa o valor da proposta; e
 - 7.6.1.2 inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 7.7 Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:
- 7.7.1 Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
 - 7.7.2 No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;
 - 7.7.3 No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
 - 7.7.4 Será exigida garantia adicional da licitante vencedora cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
- 7.8 Em se tratando de serviços de engenharia executados sob o regime de empreitada por preço unitário, a análise de exequibilidade e de sobrepreço considerará a compatibilidade do valor global proposto com o valor estimado pela Administração, bem como a verificação de custos unitários relevantes, conforme a planilha orçamentária anexa ao edital.
- 7.8.1 Em se tratando de serviços de engenharia, a licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

- 7.9 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.
- 7.9.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 7.9.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 7.10 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 7.11 Caso o Projeto Básico exija a apresentação de amostra, a licitante classificada em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Projeto Básico, sob pena de não aceitação da proposta.
- 7.12 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 7.13 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Agente de Contratação/Comissão, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta da licitante será recusada.
- 7.14 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Agente de Contratação/Comissão analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Projeto Básico.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

- 8.1 Os documentos previstos no Projeto Básico, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade da licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei federal nº 14.133, de 2021, conforme abaixo:
- 8.1.1 Habilitação jurídica¹
- 8.1.1.1 Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 8.1.1.2 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.1.1.3 Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- 8.1.1.4 Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.1.1.5 Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 8.1.1.6 Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivados na Junta Comercial ou inscritos no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971.
- 8.1.1.7 Documento de identificação, com foto, do responsável pelas assinaturas da proposta comercial, das declarações constantes neste edital e do contrato social; se for o caso, apresentar procuração conferindo poderes ao responsável pela empresa para praticar atos junto à Administração Pública.
- 8.1.2 Regularidade fiscal, social e trabalhista
- 8.1.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

¹ Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Secretaria Municipal de Administração

- 8.1.2.2 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.1.2.3 Certidão conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa relativa a tributos federais e à dívida ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.
- 8.1.2.4 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;
- 8.1.2.5 Prova de regularidade junto à Secretaria de Fazenda Estadual;
- 8.1.2.6 Certificado de Regularidade junto ao FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal (Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990);
- 8.1.2.7 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 8.1.2.8 Certidão Negativa de Ilícitos Trabalhistas praticados em face de trabalhadores menores, emitida pelo Ministério do Trabalho e Emprego, ou Declaração firmada pela licitante, de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que não emprega menor de dezesesseis anos, salvo maiores de quatorze anos na condição de aprendiz, sob as penas da lei.
- 8.1.3 Qualificação técnica operacional e profissional
- 8.1.3.1 Qualificação Técnica Operacional (Empresa) - A licitante deverá comprovar a capacidade técnico-operacional da empresa na execução de serviços compatíveis com o objeto desta licitação, nos termos do art. 67, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.
- 8.1.3.1.1 A licitante deverá comprovar o registro ou inscrição da empresa junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA, em plena validade, mediante apresentação da Certidão de Registro e Quitação da Pessoa Jurídica.
- 8.1.3.1.2 A licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a execução de serviços considerados de maior relevância técnica para o objeto da licitação, em quantidade igual ou superior a 30% (trinta por cento) do quantitativo total previsto no orçamento, conforme quadro abaixo:

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Quantidade Mínima (30%)
01	Fabricação e montagem de estrutura metálica – longarinas e transversinas	kg	141.148,80	42.344,64
02	Cabeceira de ponte em concreto armado FCK 30 MPa, inclusive lançamento, adensamento e forma	m³	210,00	63,00
03	Estaca trilha TR 68 – fornecimento e cravação	m	1.296,00	388,80

- 8.1.3.1.3 A atestação técnica poderá ser apresentada em um ou mais atestados, admitindo-se o somatório dos quantitativos para atendimento às exigências do edital.
- 8.1.3.1.4 O Agente de Contratação poderá realizar diligência junto à empresa licitante ou à entidade emissora do atestado para averiguar a veracidade das informações apresentadas, podendo os envolvidos responder administrativa, civil e penalmente pelas informações prestadas.
- 8.1.3.1.5 Os atestados apresentados estarão sujeitos à verificação quanto à sua autenticidade e legitimidade.
- 8.1.3.1.6 A licitante deverá apresentar declaração formal de que dispõe, ou disporá quando da execução contratual, dos equipamentos necessários à realização dos serviços objeto da contratação, em perfeitas condições de uso.
- 8.1.3.2 Qualificação Técnica Profissional
- 8.1.3.2.1 A licitante deverá comprovar que possui, na data prevista para apresentação das propostas, profissional de nível superior em Engenharia Civil, devidamente registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA, que atuará como responsável técnico pela execução dos serviços.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

8.1.3.2.2 O profissional indicado deverá apresentar Certidão de Acervo Técnico – CAT, emitida pelo CREA, acompanhada da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, comprovando a execução de obra ou serviço de engenharia com características compatíveis com o objeto da presente licitação.

8.1.3.2.3 Para fins de comprovação da experiência técnica, serão considerados compatíveis serviços que envolvam, exemplificativamente:

- 8.1.3.2.3.1 execução de fundações estruturais aplicadas a obras de arte especiais;
- 8.1.3.2.3.2 execução de estruturas em concreto armado destinadas a pontes;
- 8.1.3.2.3.3 execução de superestrutura metálica ou estrutura mista;
- 8.1.3.2.3.4 construção ou recuperação de pontes ou obras de arte especiais de porte compatível.

8.1.3.2.4 A comprovação do vínculo do profissional com a licitante poderá ocorrer por meio de:

- a) contrato social, quando se tratar de sócio;
- b) registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
- c) contrato de prestação de serviços vigente; ou
- d) declaração de compromisso de vinculação futura, condicionada à eventual contratação.

8.1.3.2.5 O profissional indicado deverá participar efetivamente da execução do objeto contratual, sendo admitida sua substituição por profissional de experiência equivalente ou superior, mediante prévia e expressa aprovação da Administração.

8.1.3.3 Visita Técnica

8.1.3.3.1 A visita técnica ao local de execução dos serviços é facultativa, não constituindo condição obrigatória para participação no certame.

8.1.3.3.2 A licitante poderá apresentar:

- 8.1.3.3.2.1 Atestado de Visita Técnica expedido pelo Município; ou
- 8.1.3.3.2.2 Declaração formal de que optou por não realizar a visita, assumindo total responsabilidade pelas condições locais.

8.1.3.3.3 As visitas, quando realizadas, deverão ser previamente agendadas junto ao setor competente do Município.

8.1.3.3.4 Caso a empresa ou o responsável técnico não esteja registrado no CREA-MA, deverá ser providenciado o respectivo visto antes da assinatura da Ata de Registro de Preços e/ou do contrato, quando convocada.

8.1.4 Qualificação econômico-financeira

8.1.4.1 Balanço Patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

8.1.4.1.1 Os documentos referidos no item acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

8.1.4.1.2 Fica vedada a substituição do Balanço, por Balancetes ou Balanços provisórios.

8.1.4.1.3 Somente serão habilitadas as licitantes que apresentarem, no Balanço Patrimonial, comprovação da boa situação financeira da empresa, acompanhada da demonstração do Índice de Liquidez Geral e do Grau de Endividamento, obtidos de acordo com a fórmula a seguir discriminada²:

$$\text{Índice de Liquidez Geral: } \frac{AC + RLP}{PC + ELP} > \text{ ou } = a 1,00$$

$$\text{Grau de Endividamento } \frac{PC + ELP}{AT} < \text{ ou } = a 1,00$$

Nota:

AC – Ativo Circulante
RLP – Realizável a Longo Prazo
PC – Passivo Circulante

² A justificativa para a escolha dos índices contábeis e seus valores, são os usualmente utilizados em todas as licitações deste Órgão. Entendemos que a exigência de comprovação de boa situação financeira das interessadas, a escolha dos índices adotados e de seus valores não restringem o caráter competitivo da licitação, a fim de demonstrar que as licitantes possuem aptidão econômico-financeira para suportar e dar cumprimento às obrigações decorrente da execução do contrato a ser celebrado, sendo, portanto, imprescindível à Administração para a contratação com o mínimo de segurança

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

ELP – Exigível Longo Prazo
AT – Ativo Total

- 8.1.4.2 Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da licitante
- 8.1.4.3 Garantia da proposta
 - 8.1.4.3.1 A licitante deverá prestar garantia de proposta de 1% (um por cento) do valor estimado da licitação.
 - 8.1.4.3.2 A garantia da proposta deverá ser prestada em uma das formas descritas no § 1º do artigo 96 da Lei nº 14.133/2021.
- 8.1.5 Documentos obrigatórios complementares à Habilitação:
 - 8.1.5.1 Apresentar a Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, na forma de um dos modelos anexos ao Decreto nº 4.358, de 05/09/02, DOU de 06/09/02. (Anexo V)
 - 8.1.5.2 Apresentar a Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para Pessoas com Deficiência - PcD e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e normas específicas. (Anexo VI);
- 8.2 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante apresentação de documentos equivalentes, inicialmente acompanhados de tradução livre.
 - 8.2.1 Na hipótese de a licitante vencedora ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura da Ata de Registro de Preços e, quando convocada, do contrato, os documentos exigidos para habilitação deverão ser traduzidos por tradutor juramentado no Brasil e apostilados, nos termos do Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
 - 8.2.2 Quando permitida a participação em consórcio, a habilitação técnica, quando exigida, será comprovada mediante o somatório dos quantitativos de cada consorciada e, para efeito de habilitação econômico-financeira, será observado o somatório dos valores apresentados por cada integrante.
 - 8.2.3 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada ou por meio eletrônico, conforme previsto neste Edital e na legislação aplicável.
 - 8.2.4 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que realizado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.
 - 8.2.5 Será verificado se a licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, respondendo o declarante pela veracidade das informações prestadas, nos termos do art. 63, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.
 - 8.2.6 Será verificado se a licitante apresentou declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em normas específicas, sob pena de inabilitação.
 - 8.2.7 A licitante deverá apresentar declaração de que sua proposta compreende a integralidade dos custos necessários ao atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas e nas normas infralegais vigentes, sob pena de inabilitação.
 - 8.2.8 A verificação pelo Agente de Contratação/Comissão, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, constitui meio legal de prova para fins de habilitação.
 - 8.2.8.1 Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema eletrônico, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do Agente de Contratação/Comissão.
 - 8.2.8.2 Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, as licitantes encaminharão simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta de preço, observado o disposto na Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.
 - 8.2.9 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, nos termos do art. 64 da Lei nº 14.133/2021, para:
 - 8.2.9.1 complementação de informações acerca dos documentos já apresentados, desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
 - 8.2.9.2 atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 8.3 Na análise dos documentos de habilitação, o Agente de Contratação/Comissão poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- 8.3.1 Na hipótese de a licitante não atender às exigências de habilitação, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, observado o prazo previsto no subitem 8.2.8.1.
- 8.3.2 Os documentos de habilitação somente serão disponibilizados para acesso público após a conclusão do procedimento previsto no subitem anterior.
- 8.3.3 A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, nos termos do Decreto nº 8.538/2015.
- 8.3.4 Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

9. DOS RECURSOS

- 9.1 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei federal nº 14.133, de 2021.
- 9.2 O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 9.3 Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação da licitante:
 - 9.3.1 A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
 - 9.3.2 A manifestação da intenção de recorrer deverá ser realizada no prazo de até 10 (dez) minutos após a declaração do vencedor, em campo próprio do sistema eletrônico, sob pena de preclusão; o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.
 - 9.3.3 O prazo para apresentação das razões recursais será de 3 (três) dias úteis, contados da intimação da decisão ou da lavratura da ata.
 - 9.3.4 Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias úteis, contado da data de divulgação da interposição do recurso.
- 9.4 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 9.5 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 9.6 O recurso terá efeito suspensivo nos casos previstos no art. 165 da Lei nº 14.133/2021, podendo a autoridade competente atribuir efeito suspensivo quando houver risco de prejuízo de difícil reparação.
- 9.7 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 9.8 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico www.maracacume.ma.br e <http://licitanet.com.br/>.

10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 10.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, a licitante que, com dolo ou culpa:
 - 10.1.1 deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Agente de Contratação/Comissão durante o certame;
 - 10.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
 - 10.1.2.1 não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - 10.1.2.2 Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - 10.1.2.3 pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
 - 10.1.2.4 deixar de apresentar amostra;
 - 10.1.2.5 apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
 - 10.1.3 não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 10.1.3.1 recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
 - 10.1.4 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
 - 10.1.5 fraudar a licitação;
 - 10.1.6 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 10.1.6.1 agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 10.1.6.2 induzir deliberadamente a erro no julgamento;

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracacumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- 10.1.6.3 apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 10.1.7 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 10.1.8 praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 10.2 Com fulcro na Lei federal nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar às licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civis e criminais:
- 10.2.1 advertência;
- 10.2.2 multa;
- 10.2.3 impedimento de licitar e contratar e
- 10.2.4 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 10.3 Na aplicação das sanções serão considerados:
- 10.3.1 a natureza e a gravidade da infração cometida.
- 10.3.2 as peculiaridades do caso concreto;
- 10.3.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 10.3.4 os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 10.3.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 10.4 A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da comunicação oficial.
- 10.4.1 Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
- 10.4.2 Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 10.5 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 10.6 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 10.7 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 10.8 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei federal nº 14.133/2021.
- 10.9 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
- 10.10 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará a licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 10.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 10.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 10.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- 10.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 11.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei federal nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 11.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 11.3 A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados de forma eletrônica, no autoatendimento do site <https://licitanet.com.br/processos.html>. ou pelo e-mail maracacumelicitacao@gmail.com.
- 11.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 11.5 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 12.1 Será divulgada a ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 12.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Agente de Contratação/Comissão.
- 12.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 12.4 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 12.5 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 12.6 As licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 12.7 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 12.8 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento da licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 12.9 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 12.10 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no site oficial do município no endereço eletrônico www.maracacume.ma.br (Licitações).
- 12.11 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 12.11.1 Anexo I - Modelo de Proposta de Preços;
 - 12.11.2 Anexo II – Modelo da Declaração de Responsabilidade Técnica;
 - 12.11.3 Anexo III – Modelo da Declaração de Vistoria do Local de Execução dos Serviços
 - 12.11.4 Anexo IV – Modelo da Declaração de Não Vistoria do Local de Execução dos Serviços
 - 12.11.5 Anexo V – Minuta da ata de Registro de Preços;
 - 12.11.6 Anexo VI – Minuta do Contrato Administrativo;
 - 12.11.7 Anexo VII – Projeto Básico, contendo
 - Apêndice do Anexo I – Memorial Descritivo e Caderno de Especificações Técnicas;
 - Apêndice do Anexo I - Orçamento Base:
 - Anexo I - Planilha Orçamentária Resumida;
 - Anexo II - Orçamento Sintético;
 - Anexo III - Planilha Orçamentária Analítica;
 - Anexo IV - Cronograma Físico e Financeiro;
 - Anexo V - Curva ABC de Serviços;
 - Anexo VI - BDI - Benefícios e Despesas Indiretas;
 - Anexo VII - Encargos Sociais sobre a Mão de Obra;
 - Apêndice do Anexo I - Peças gráficas;
 - Apêndice do Anexo I - ARTs dos Projetos;

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracacumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

Maracaçumé - MA, 19 de fevereiro de 2026

Francisco Arnaldo Oliveira Silva
Secretário Municipal de Administração

Secretaria Municipal de Administração

ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

À

Comissão Permanente de Licitação

Município de Maracumé – MA

REF: Concorrência Eletrônica nº 001/2026

Apresentamos nossa proposta para Registro de Preços visando futuras e eventuais contratações, conforme especificações e quantitativos constantes no Projeto Básico e demais anexos do Edital, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

PLANILHA DA PROPOSTA

Item	Descrição do Objeto	Und	Quant.	Valor Global (R\$)
01	Execução de serviços de engenharia para construção e/ou recuperação de pontes, conforme Projeto Básico, planilhas e cronograma físico-financeiro	Serviço	01	R\$ _____

Valor Global da Proposta: R\$ _____

Valor por extenso: _____

INFORMAÇÕES ADICIONAIS DA PROPOSTA

Banco: _____

Agência: _____

Conta Corrente: _____

Praça de pagamento: _____

Contato: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

DECLARAÇÕES

1. Nos preços indicados estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, encargos sociais e trabalhistas, tributos, BDI, equipamentos, materiais, transporte, mobilização, desmobilização e demais despesas necessárias à perfeita execução da obra.
2. Declaramos que conhecemos a legislação aplicável à presente licitação e que executaremos os serviços de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.
3. Declaramos que foram considerados, na formação dos preços, os valores atualizados decorrentes de Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho vigente no município/região da execução dos serviços, assumindo integral responsabilidade por sua correta aplicação. Caso sobrevenha novo Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo durante o curso do certame, inclusive entre a fase de lances e a homologação, comprometemo-nos a atualizar a planilha de composição de custos quando formalmente convocados pela Administração, limitando-se a atualização exclusivamente às variações obrigatórias decorrentes da norma coletiva superveniente.
4. Declaramos que nenhum direito a indenização ou reembolso será devido caso nossa proposta não seja aceita.
5. O prazo de validade desta proposta é de ____ (____) dias corridos, contados da data de abertura da sessão pública.
6. Declaramos que examinamos o Edital, seus anexos e o local de execução da obra, não havendo dúvidas quanto às condições para cumprimento do objeto.
7. Declaramos que não possuímos, em nosso quadro societário ou funcional, agente público do Município de Maracumé, nos termos da legislação vigente.
8. Declaramos pleno conhecimento das condições do local onde os serviços serão executados.

O representante legal que assinará o contrato é:

Nome: _____

Nacionalidade: _____

Estado Civil: _____

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

Profissão: _____

RG: _____

CPF: _____

Endereço: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Cidade/Estado, _____ de _____ de 2026.

(representante legal da licitante/ consórcio, no âmbito da licitação, com identificação completa)

Secretaria Municipal de Administração

ANEXO II - MODELO DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

Licitação: Concorrência Eletrônica nº 001/2026

Procedimento Licitatório nº 007/2026

Em atendimento ao Edital do Procedimento Licitatório nº 007/2026—Concorrência Eletrônica nº 001/2026, declaramos que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, disponibilizará em seu quadro funcional ou demonstrará seu vínculo em conformidade com a legislação vigente, um Engenheiro com registro no CREA, de forma que este será o Responsável Técnico pela execução dos serviços objeto do contrato, caso essa sociedade empresária proponente seja a vencedora.

Para fins de atendimento desta declaração, a empresa deverá, como condição para assinatura de contrato e para o respectivo início da prestação dos serviços, apresentar o Responsável Técnico e seu registro profissional no CREA, sob pena de inadimplemento contratual e aplicação de demais sanções dispostas em Edital e na legislação vigente.

Por ser verdade, firmo a presente.

Local e data

Assinatura do representante legal
Carimbo de CNPJ

Secretaria Municipal de Administração

ANEXO III – MODELO DA DECLARAÇÃO DE VISTORIA DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

DECLARAÇÃO DE VISTORIA DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Licitação: Concorrência Eletrônica nº 001/2026

Procedimento Licitatório nº 007/2026

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede _____, através de responsável técnico, _____, em cumprimento ao Edital da Concorrência Eletrônica nº 001/2026, DECLARA que, por livre e espontânea vontade, e sob total responsabilidade própria que vistoriou o local onde serão executados os serviços objeto da Concorrência em apreço, tomando plena ciência das condições físicas, não encontrando nenhum óbice à execução do objeto.

DECLARA, ainda, que conhece a realidade da localidade abrangida pelo objeto da licitação, que avaliou as necessidades humanas e materiais para a execução dos serviços e utilizou este conhecimento na elaboração de sua proposta comercial, e de ter prévia ciência de que qualquer equívoco oriundo de sua má avaliação dos custos em torno dos serviços não a desobriga em relação ao cumprimento de todos os itens do edital e cláusulas contratuais.

Local e data

Assinatura e carimbo
(Responsável Técnico)

Secretaria Municipal de Administração

ANEXO IV – MODELO DA DECLARAÇÃO DE NÃO VISTORIA DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

DECLARAÇÃO DE NÃO VISTORIA E ASSUNÇÃO DE TODOS OS RISCOS INERENTES DO NÃO CONHECIMENTO DAS REAIS CONDIÇÕES DA OBRA

Licitação: Concorrência Eletrônica nº 001/2026

Procedimento Licitatório nº 007/2026

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede _____, através de responsável técnico, _____, em cumprimento ao Edital da Concorrência Eletrônica nº 001/2026, DECLARA que, por livre e espontânea vontade, e sob total responsabilidade própria, optou por não realizar visita técnica ao local da obra, Terminal Rodoviário e Centro Comercial no município de Maracumê, conforme oportunidade oferecida pelo município de Maracumê.

DECLARA ainda que assume todos os riscos inerentes da não realização da visita técnica, como também que a ausência daquele procedimento não prejudicou a elaboração da Proposta Comercial.

DECLARA não alegar, posteriormente, qualquer desconhecimento ou fato relativo às condições do local da obra, a qualquer título perante o município de Maracumê.

Local e data

Assinatura e carimbo
(Responsável Técnico)

Secretaria Municipal de Administração

ANEXO V - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA SRP Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007/2026

O MUNICÍPIO DE MARACAUMÊ/MA, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, com sede na _____, Maracumê/MA, inscrita no CNPJ sob o nº _____, neste ato representada por seu(u) Secretário(a) Municipal de Administração, Sr.(a) _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, doravante denominado ÓRGÃO GERENCIADOR, e, de outro lado, a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na _____, neste ato representada por _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, doravante denominada FORNECEDOR REGISTRADO, em decorrência do resultado da Concorrência Eletrônica SRP nº 001/2026, homologada em //2026 e publicada no PNCP, resolvem firmar a presente Ata de Registro de Preços, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 007/2024, e demais normas aplicáveis, mediante as cláusulas e condições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futuras e eventuais contratações, sob demanda, de empresa especializada para execução de obras e serviços de engenharia relativos à construção, recuperação e manutenção de pontes (obras de arte especiais) no município de Maracumê/MA, conforme especificações constantes no Projeto Básico, Anexo I do Edital.

1.2. Este instrumento vincula-se ao Edital da Concorrência Eletrônica SRP nº 001/2026 e à proposta do fornecedor registrado, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. Os preços registrados, as especificações do objeto e as quantidades estimadas são os constantes da proposta apresentada pelo fornecedor e registrados conforme o quadro abaixo:

Empresa:	
CNPJ:	Telefone / Fax:
Endereço:	E-mail:
Responsável:	CPF/RG:

Itens	Descrição dos Serviços	Unidade Registrada	Quantidade Registrada	Preço Unitário (R\$)	Preço Total (R\$)
01					
02					
03					
....					

2.2. A eventual formação de cadastro de reserva constará em anexo, nos termos do edital e da legislação aplicável.

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. Durante a vigência desta Ata, órgãos e entidades da Administração Pública Municipal que não tenham participado do procedimento poderão aderir à Ata, na condição de não participantes, observado o disposto no Decreto Municipal nº 007/2024 e na Lei nº 14.133/2021.

3.2. A adesão dependerá de:

I – justificativa da vantagem da adesão;

II – comprovação de compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado;

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

III – anuência prévia do órgão gerenciador e do fornecedor registrado.

3.3. Após autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá formalizar a contratação em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência desta Ata.

4. DOS LIMITES PARA AS ADESÕES

4.1. As contratações adicionais decorrentes de adesões não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados para o órgão gerenciador e participantes.

4.2. O quantitativo total decorrente das adesões não poderá exceder ao dobro do quantitativo de cada item registrado nesta Ata, independentemente do número de órgãos ou entidades aderentes.

4.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços.

5. DA VIGÊNCIA, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CADASTRO DE RESERVA

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado da data de sua divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor registrado e comprovação de vantajosidade.

5.1.1. Na formalização das contratações decorrentes desta Ata deverá ser indicada a disponibilidade dos respectivos créditos orçamentários.

5.2. As contratações com os fornecedores registrados serão formalizadas pelo órgão ou entidade interessada mediante contrato administrativo ou instrumento equivalente, emissão de nota de empenho ou outro instrumento hábil, nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

5.3. Após a homologação da licitação, observar-se-á, para fins de formalização da Ata de Registro de Preços, o seguinte:

5.3.1. Serão registrados na Ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, respeitada a possibilidade de o licitante ofertar quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e obrigar-se nos limites de sua proposta.

5.3.2. Será incluído na Ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou fornecedores que:

I – aceitarem cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a ordem de classificação; e
II – mantiverem sua proposta original.

5.3.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na Ata.

5.4. O registro dos licitantes ou fornecedores de que trata o subitem 5.3.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo fornecedor signatário da Ata.

5.5. Para fins de classificação no cadastro de reserva, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas ao preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.6. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva somente será exigida quando houver necessidade de sua contratação, nas seguintes hipóteses:

I – quando o fornecedor vencedor não assinar a Ata, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

II – quando houver cancelamento do registro do fornecedor, nas hipóteses previstas nesta Ata.

5.7. Os preços registrados, com indicação dos respectivos fornecedores, serão divulgados no PNCP e permanecerão disponíveis durante toda a vigência da Ata.

5.8. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital, sob pena de decair do direito, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

5.8.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação devidamente justificada e aceita pela Administração.

5.9. A Ata de Registro de Preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema eletrônico utilizado para sua gestão.

5.10. Quando o convocado não assinar a Ata no prazo e nas condições estabelecidos, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.11. Na hipótese de nenhum dos licitantes de que trata o subitem 5.3.2 aceitar a contratação, a Administração poderá, observado o valor estimado e eventual atualização:

I – convocar os demais licitantes remanescentes para negociação, visando à obtenção de condição mais vantajosa; ou

II – adjudicar e firmar contratação nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação.

5.12. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento ou execução nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica, desde que devidamente motivada.

6. DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, obras ou serviços registrados, observadas as hipóteses previstas na Lei nº 14.133/2021 e na regulamentação municipal aplicável.

6.2. O fornecedor poderá solicitar revisão do preço registrado quando ocorrer fato superveniente que comprove a inviabilidade da manutenção das condições inicialmente pactuadas.

6.3. A revisão deverá ser formalmente requerida e acompanhada de documentação comprobatória, incluindo planilhas e elementos técnicos que demonstrem o desequilíbrio econômico-financeiro.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

6.4. Na hipótese de previsão de reajustamento ou repactuação no edital, deverão ser observados o índice, a periodicidade e os critérios estabelecidos para a contratação.

6.5. A alteração ou atualização do preço registrado será formalizada por apostilamento ou termo próprio, com registro no sistema e divulgação no PNCP, quando cabível.

7. DA NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso o fornecedor não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades, observado o disposto nesta Ata.

7.1.2. Na hipótese prevista no subitem anterior, o órgão gerenciador convocará os fornecedores integrantes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

7.1.3. Não obtendo êxito, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento do registro e adotará as medidas necessárias para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o órgão gerenciador comunicará aos órgãos e entidades que tenham firmado contratações decorrentes desta Ata, para avaliação de eventual revisão contratual, observado o art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não conseguir cumprir as obrigações assumidas, poderá requerer a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente.

7.2.1. O pedido deverá ser instruído com documentação comprobatória e planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado.

7.2.2. Não comprovada a inviabilidade, o pedido será indeferido e o fornecedor deverá cumprir as obrigações assumidas, sob pena de cancelamento do registro e aplicação das sanções cabíveis.

7.2.3. Cancelado o registro, o órgão gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar a possibilidade de manutenção dos preços registrados.

7.2.4. Não obtendo êxito, o órgão gerenciador cancelará a Ata, total ou parcialmente, e adotará as providências para realização de nova contratação.

7.2.5. Atualizado o preço registrado, o órgão gerenciador comunicará aos órgãos e entidades participantes e contratantes, para fins de avaliação de eventual necessidade de revisão das contratações vigentes.

8. DO REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades estimadas e registradas nesta Ata poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos e entidades participantes e não participantes do Sistema de Registro de Preços, observadas as disposições legais e regulamentares aplicáveis.

8.2. O remanejamento somente poderá ocorrer:

I – de órgão ou entidade participante para outro órgão ou entidade participante; ou

II – de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante (adesão), respeitados os limites legais.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado quantitativos para futura contratação será considerado participante para fins de remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, deverão ser observados os limites estabelecidos no Decreto Municipal nº 07, de 12 de janeiro de 2024, especialmente quanto às adesões e quantitativos máximos permitidos.

8.5. Compete ao órgão gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a correspondente redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou entidade que sofrer a redução.

8.6. Caso o remanejamento envolva órgãos ou entidades situados em Municípios distintos, caberá ao fornecedor registrado, observadas as condições pactuadas nesta Ata, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento.

8.7. Na hipótese de compra centralizada, não havendo indicação prévia dos quantitativos individualizados dos participantes, a distribuição para execução descentralizada poderá ocorrer mediante remanejamento autorizado pelo órgão gerenciador.

9. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:

I – descumprir as condições estabelecidas nesta Ata, sem motivo devidamente justificado;

II – não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa razoável;

III – não aceitar manter o preço registrado, nas hipóteses previstas no Decreto Municipal nº 07, de 12 de janeiro de 2024; ou

IV – sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

9.1.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista no inciso III ou IV do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, caso a penalidade não ultrapasse o prazo de vigência desta Ata, poderá o órgão gerenciador, mediante decisão fundamentada, optar pela manutenção do registro, ficando vedadas contratações derivadas enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento do registro será formalizado por despacho fundamentado do órgão gerenciador, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

9.3. Cancelado o registro do fornecedor, o órgão gerenciador poderá convocar os fornecedores integrantes do cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo órgão gerenciador, total ou parcialmente, desde que devidamente comprovado e justificado, nas seguintes hipóteses:

I – por razão de interesse público;

II – a pedido do fornecedor, em decorrência de caso fortuito ou força maior; ou

III – se não houver êxito nas negociações, quando o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Decreto Municipal nº 07, de 12 de janeiro de 2024.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento das obrigações assumidas nesta Ata ensejará a aplicação das sanções previstas no edital e na Lei nº 14.133/2021.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem injustificadamente o compromisso assumido após a assinatura da Ata.

10.2. Compete ao órgão gerenciador aplicar as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta Ata, exceto nas hipóteses em que a infração estiver relacionada às contratações formalizadas diretamente por órgão ou entidade participante, caso em que caberá a este a aplicação da sanção correspondente.

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar formalmente ao órgão gerenciador quaisquer ocorrências que possam ensejar cancelamento do registro do fornecedor, para instauração do procedimento cabível.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E DO FORO

11.1. As condições gerais de execução do objeto, prazos, forma de recebimento, obrigações das partes, penalidades e demais disposições complementares encontram-se definidas no Projeto Básico e no edital da licitação que deu origem a esta Ata, dos quais esta é parte integrante.

11.2. Fica eleito o foro da Comarca de Maracumé/MA, competente para os feitos da Fazenda Pública, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir controvérsias oriundas desta Ata.

11.3. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada e assinada pelas partes, sendo encaminhadas cópias aos órgãos participantes, conforme regulamentação aplicável.

Maracumé - MA, de de 2026.

Pelo FORNECEDOR

.....
(nome do representante da empresa)
CPF
(nome da empresa)
CNPJ

Pelo ÓRGÃO GERENCIADOR

.....
MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÉ
Secretaria Municipal de Administração

Testemunhas:

1ª)
CPF

2ª)
CPF

Secretaria Municipal de Administração

ANEXO VI - MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº xx/2026

Pelo presente instrumento particular que, entre si celebram, de um lado o MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÉ, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE, localizado na Avenida Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracacumê - MA, inscrito no CNPJ sob nº, representada neste ato pelo Secretário Municipal, o senhor, portador do RG nº e CPF nº, residente e domiciliado a Rua, Maracacumê - MA doravante denominada CONTRATANTE; e, de outro lado a, estabelecida à, na cidade de, inscrita no CNPJ nº, neste ato representada pelo(a) Senhor(a), portador(a) do RG nº e CPF nº, residente e domiciliado(a) a, doravante denominada CONTRATADA, têm entre si justo e contratado o presente CONTRATO ADMINISTRATIVO, celebrado em decorrência da Concorrência Eletrônica nº 001/2026, vinculada ao Sistema de Registro de Preços, conforme Ata de Registro de Preços nº ____/2026, e em conformidade com o que consta no Processo Administrativo nº 007/2026, regendo-se pelas disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, pelo Decreto Municipal nº ____/2025, e demais normas aplicáveis, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO (art. 92, I e II)

- 1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada para a execução de obras de engenharia, consistentes na construção de pontes de concreto armado com estrutura mista, em áreas rurais e urbanas do Município de Maracacumê - MA, conforme condições, especificações técnicas, projetos, memoriais descritivos, planilhas orçamentárias e demais elementos constantes do Edital da Concorrência Eletrônica nº 001/2026, do Projeto Básico e de seus anexos.
- 1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
 - 1.2.1. Projeto Básico;
 - 1.2.2. O Edital da Licitação;
 - 1.2.3. A Proposta da Contratada;
 - 1.2.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.
- 1.3. O presente contrato decorre de contratação específica formalizada no âmbito da Ata de Registro de Preços nº ____/2026, mediante Ordem de Serviço e cronograma físico-financeiro próprios, não gerando obrigação de contratação integral dos quantitativos registrados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

- 2.1. O prazo de execução dos serviços objeto deste Contrato será aquele definido na respectiva Ordem de Serviço e no Cronograma Físico-Financeiro aprovado pela Administração, observado o limite máximo de 12 (doze) meses, contados da data indicada para início da execução.
- 2.2. O prazo de vigência do presente Contrato ficará vinculado ao prazo de execução estabelecido no subitem anterior, compreendendo o período necessário à completa realização do objeto, às medições, ao recebimento provisório e definitivo e ao encerramento das obrigações contratuais.
 - 2.2.1. A vigência poderá ultrapassar o prazo de execução exclusivamente para fins de conclusão dos procedimentos de recebimento, liquidação e pagamento, sem que isso implique ampliação automática do prazo de execução.
- 2.3. Os prazos de execução e vigência poderão ser prorrogados, mediante justificativa formal e prévia autorização da Administração, nas hipóteses previstas no art. 111 da Lei nº 14.133/2021, desde que não configurada culpa da CONTRATADA.
- 2.4. Por se tratar de contratação decorrente do Sistema de Registro de Preços, cada demanda formalizada observará as condições da Ata de Registro de Preços nº ____/2026, sendo os prazos definidos de acordo com a necessidade específica da Administração e com o cronograma da obra contratada.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

- 3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Projeto Básico, anexo a este Contrato.
- 1.3. A execução do presente Contrato será pelo regime de empreitada por preço global.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

- 4.1. Será admitida subcontratação apenas de parcelas acessórias ou especializadas, desde que previamente autorizada pela Administração, permanecendo integral a responsabilidade da Contratada.

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)

- 5.1. O valor deste Contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ xx,00 (valor por extenso).

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracacumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

6.1. O prazo para pagamento à Contratada e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Projeto Básico, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis pelo prazo de 1 (um) ano, contado da data-base do orçamento estimado da Administração, em //_____.

7.2. Decorrido o interregno mínimo de 1 (um) ano, independentemente de solicitação da Contratada, os preços serão reajustados mediante aplicação, pelo Contratante, do Índice Nacional de Custo da Construção – INCC, incidindo exclusivamente sobre as parcelas executadas e medidas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 1 (um) ano será contado a partir da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste concedido.

7.4. Na hipótese de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante utilizará a última variação oficialmente conhecida, ficando assegurada a posterior compensação quando da publicação do índice definitivo.

7.5. Nas aferições finais, o índice aplicado será, obrigatoriamente, o índice definitivo divulgado pelo órgão competente.

7.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou não possa ser utilizado, será adotado, em substituição, aquele que vier a ser determinado pela legislação vigente.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes poderão definir novo índice oficial, mediante termo aditivo, exclusivamente para recomposição do valor remanescente.

7.8. O reajuste poderá ser formalizado por apostilamento, nos termos do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Projeto Básico;

8.4. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.

8.5. Notificar a Contratada, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificados no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.6. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela Contratada;

8.7. Comunicar à empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei federal nº 14.133, de 2021;

8.8. Efetuar o pagamento à Contratada do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Projeto Básico;

8.9. Aplicar à Contratada as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.11. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.12. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pela Contratada no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

8.13. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

8.14. Comunicar a Contratada na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei federal nº 14.133, de 2021.

8.15. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento.

8.17. Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (art. 92, XIV, XVI e XVII)

9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitaao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

9.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

9.2.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

9.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.4. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.7. Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.

9.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei federal nº 14.133, de 2021;

9.9. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a Contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:

a) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

b) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

c) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede da Contratada;

d) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

9.11. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

9.12. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

9.13. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.14. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

9.15. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.16. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

9.17. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.18. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.19. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

9.20. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

9.21. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.22. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei federal nº 14.133, de 2021;

9.23. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- 9.24. Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação.
- 9.25. Estar registrada ou inscrita no Conselho Profissional competente, conforme as áreas de atuação previstas no Projeto Básico, em plena validade.
- 9.26. Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável.
- 9.27. Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.
- 9.28. Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.
- 9.29. Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006,
- 9.30. Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução nº 307, de 05/07/2002, com as alterações posteriores, do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA.
- 9.31. Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do Contratante, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto ao serviço de engenharia.
- 9.32. Realizar, conforme o caso, por meio de laboratórios previamente aprovados pela fiscalização e sob suas custas, os testes, ensaios, exames e provas que lhe caibam necessários ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos trabalhos, conforme procedimento previsto nas especificações.

CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

- 10.1. A contratada deverá apresentar garantia de execução do contrato, nos moldes do art. 96 da Lei federal nº 14.133/2021, no valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, com validade durante a vigência do contrato, devendo ser renovada a cada prorrogação.
- 10.2. A garantia de contrato deverá ser apresentada no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do Município, contados da assinatura do contrato.
- 10.3. A garantia prestada pela Contratada será liberada ou restituída após a emissão do termo de recebimento definitivo dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

- 11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei federal nº 14.133, de 2021, a Contratada que:
- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
 - b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - c) der causa à inexecução total do contrato;
 - d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
 - e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
 - f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 11.2. Sanções que poderão ser cominadas à Contratada, garantidos os direitos ao contraditório e à ampla defesa:
- I) Advertência quando a Contratada der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 2º, da Lei federal nº 14.133, de 2021);
 - II) Multa, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrada administrativamente ou judicialmente:
 - a) De até 5%, nos casos de não celebrar contrato, sobre o valor total do contrato pretendido;
 - b) De até 5%, nos casos de inexecução parcial do contrato (que não cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo), sobre o valor total do instrumento;
 - c) De até 5%, nos casos de descumprimento das obrigações decorrentes do contrato;
 - d) 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor do instrumento equivalente ao contrato, por dia que exceder ao prazo para entrega do objeto, até o limite de 10% (dez por cento);
 - e) De até 10% (dez por cento), nos casos de inexecução parcial que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo, sobre o valor do instrumento equivalente ao contrato, em percentual proporcional ao descumprimento, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder.
 - f) De até 15% (quinze por cento), nos casos de inexecução contratual total por parte da Contratada, sobre o valor total do instrumento equivalente ao contrato, sem prejuízo da apuração e reparação do dano que a exceder.
 - g) De até 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato para os casos de apresentar declaração ou documentação falsa ou prestar declaração falsa; praticar ato fraudulento na execução do contrato; comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza na execução do contrato.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

III) Impedimento de licitar e contratar com o município de Maracacumê, pelo prazo de até 3 (três) anos, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei federal nº 14.133, de 2021);

IV) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei federal nº 14.133, de 2021).

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, § 9º, da Lei federal nº 14.133, de 2021)

11.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei federal nº 14.133, de 2021).

11.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei federal nº 14.133, de 2021)

11.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante à Contratada, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, § 8º, da Lei federal nº 14.133, de 2021).

11.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa aa Contratada, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei federal nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, § 1º, da Lei federal nº 14.133, de 2021):

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para o Contratante;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei federal nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.7. A personalidade jurídica da Contratada poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com a Contratada, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei federal nº 14.133, de 2021).

11.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei federal nº 14.133, de 2021).

11.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei federal nº 14.133/21.

11.10. Os débitos da Contratada para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que a Contratada possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

12.1. A extinção do presente ocorrerá nas hipóteses previstas no art. 137 a 139 da Lei federal nº 14.133/2021, sem prejuízo de eventual penalidade aplicável, assegurados o contraditório e ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município de Maracacumê/MA, referente ao exercício de 2026, na dotação orçamentária abaixo discriminada:

Descrição

Cód.

Órgão

Unid.

Função

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracacumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

Subfunção

Prog

Proj/Ativ

FR

Subelemento

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei federal nº 14.133, de 2021.

14.2. A Contratada é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei federal nº 14.133, de 2021).

14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei federal nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO RECEBIMENTO DA OBRA

15.1. O(s) serviço(s) será(ão) recebido(s):

a) Provisoriamente, em até 15 dias da comunicação escrita da Contratada de término da execução;

b) Definitivamente, após 90 (noventa) dias corridos do recebimento provisório, após observação e/ou vistoria do atendimento das especificações e requisitos da contratação;

c) Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem 15.1, "b" não ser realizada dentro do fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia previsto no subitem 15.1, "b";

d) O recebimento provisório ou definitivo do(s) serviço(s) não exclui(em) a responsabilidade da(s) Contratada(S) pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do Contrato;

e) Se a Contratante constatar, tanto no recebimento provisório como no definitivo, que o(s) serviço(s) prestado(s) não corresponde(m) ao exigido nos Memoriais, pranchas e demais documentos que compõe o processo, a(s) Contratada(S) deverá(ão) realizar no ato, o(s) ajustes(s)/refazer o(s) serviço(s) visando ao atendimento total das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Contrato, no Edital, na Lei federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores e no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078/90).

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei federal nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei federal nº 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei federal nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO (art. 92, § 1º)

18.1. Para dirimir questões decorrentes deste contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Maracumê, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou venha a se tornar. E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente juntamente com as testemunhas nominadas.

Maracumê - MA, ____ de _____ 2026.

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal da Contratada

Testemunhas:

NOME:
CPF/MF:

NOME:
CPF/MF:

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

ANEXO VII – PROJETO BÁSICO

PROJETO BÁSICO

1. APRESENTAÇÃO

1.1. Considerações Gerais

O Município de Maracumé, localizado no oeste maranhense, na Região Nordeste do Brasil, apresenta características territoriais marcadas por extensa malha hidrográfica, áreas rurais de difícil acesso e comunidades distribuídas ao longo de rios, igarapés e vias vicinais, o que impõe desafios estruturais permanentes à mobilidade, ao escoamento da produção local e à garantia do acesso da população a serviços públicos essenciais.

Nesse contexto, a infraestrutura viária, especialmente as obras de arte especiais de pequeno e médio porte, como pontes em concreto armado com estrutura mista, constitui elemento estratégico para a integração territorial, a segurança do tráfego e a continuidade dos serviços públicos, sobretudo em períodos chuvosos, quando estruturas precárias ou improvisadas se tornam intransitáveis.

Embora o Município ainda não tenha elaborado formalmente seu Plano de Contratações Anual (PCA), a presente contratação encontra respaldo nos instrumentos de planejamento e orçamento vigentes, estando alinhada ao Plano Plurianual (PPA), à Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e à Lei Orçamentária Anual (LOA), bem como às demandas recorrentes da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transportes e Urbanismo, responsável pela manutenção e ampliação da malha viária municipal.

O presente Projeto Básico tem por finalidade estabelecer as bases técnicas, administrativas e financeiras para a contratação de empresa especializada em engenharia, visando à execução de obras de construção de pontes de concreto armado com estrutura mista, a serem realizadas conforme a necessidade da Administração, mediante Sistema de Registro de Preços (SRP), garantindo padronização construtiva, segurança estrutural, economicidade e eficiência na aplicação dos recursos públicos.

A adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada à natureza do objeto, uma vez que as intervenções dependem de demandas futuras, variáveis e distribuídas em diferentes localidades do Município, permitindo à Administração contratar as obras de forma parcelada, conforme a efetiva necessidade, sem prejuízo da previsibilidade orçamentária e do controle técnico.

A gestão administrativa da contratação caberá ao órgão demandante, com fiscalização técnica a ser exercida pela Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transportes e Urbanismo, por meio de servidores ou profissionais legalmente habilitados, assegurando o acompanhamento rigoroso da execução, a observância das normas técnicas e o cumprimento das obrigações contratuais.

1.2. Componentes do Informe Técnico

O presente Projeto Básico consolida o conjunto de elementos técnicos, administrativos e financeiros necessários e suficientes para caracterizar, dimensionar e viabilizar a execução das obras de construção de pontes de concreto armado com estrutura mista, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021, especialmente em seus arts. 6º, inciso XXV, 18 e 46.

Este documento tem por objetivo fornecer subsídios técnicos consistentes para o planejamento, a licitação, a contratação e a fiscalização das obras, assegurando clareza quanto às soluções construtivas adotadas, aos critérios de medição, aos custos estimados e às responsabilidades das partes envolvidas.

O Projeto Básico é apresentado em volume único e é composto, no mínimo, pelos seguintes elementos:

- Memorial Descritivo e Especificações Técnicas, contendo a descrição detalhada das soluções construtivas, dos métodos executivos, dos materiais e dos padrões de desempenho exigidos;
- Planilha Orçamentária Detalhada, com quantitativos, preços unitários, composições de custos e aplicação de BDI, elaborada com base em sistemas oficiais de referência;
- Memórias de Cálculo, demonstrando a metodologia adotada para a estimativa dos quantitativos e dos custos;
- Diretrizes para Execução das Obras, incluindo critérios técnicos, operacionais e de segurança;
- Subsídios para a Gestão e Fiscalização Contratual, abrangendo procedimentos de medição, pagamento, controle de qualidade e acompanhamento da execução;
- Elementos necessários à formalização do Sistema de Registro de Preços, considerando a execução das obras por meio de Ordens de Serviço, conforme a demanda da Administração.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

As soluções técnicas adotadas no Projeto Básico foram definidas de modo a assegurar a durabilidade das estruturas, a segurança dos usuários, a compatibilidade com as condições geotécnicas e hidrológicas locais e a otimização do custo global do ciclo de vida das obras, evitando reformulações posteriores que possam comprometer prazos, qualidade ou equilíbrio econômico-financeiro da contratação.

1.3. Descrição Geral

Trata-se da contratação de empresa especializada em engenharia para a execução de obras de construção de pontes em concreto armado com estrutura mista, destinadas à melhoria da infraestrutura viária do Município de Maracatumé – MA, visando garantir a mobilidade segura de pessoas e veículos, a integração territorial e o acesso contínuo às comunidades rurais e urbanas, especialmente em áreas sujeitas a interferências hidrológicas e sazonalidade climática.

As obras compreendem a implantação de estruturas padronizadas de pontes, dimensionadas conforme as condições locais de carga, vão, regime hidrológico e características geotécnicas, observando-se rigorosamente as normas técnicas da ABNT aplicáveis, bem como as boas práticas de engenharia e segurança estrutural.

A contratação será realizada por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP), nos termos da Lei nº 14.133/2021, considerando que a demanda pelas obras é futura, estimada e variável, dependendo da identificação de pontos críticos, substituição de estruturas precárias, recuperação de travessias danificadas ou necessidade de ampliação da malha viária municipal. A execução das obras ocorrerá mediante a emissão de Ordens de Serviço, conforme a efetiva necessidade da Administração. As intervenções contempladas neste Projeto Básico abrangem, de forma exemplificativa e não exaustiva:

- execução de fundações, encontros, pilares, vigas e tabuleiros em concreto armado;
- implantação de superestrutura mista, quando tecnicamente indicada;
- execução de sistemas de drenagem, proteção de taludes e dispositivos de escoamento;
- obras de contenção, aterros, acessos e regularização das vias de aproximação;
- implantação de guarda-corpos, sinalização e demais dispositivos de segurança;
- demais serviços complementares indispensáveis à funcionalidade, estabilidade e segurança das pontes.

A execução das obras deverá observar integralmente o Memorial Descritivo e as Especificações Técnicas, a Planilha Orçamentária Detalhada, as Memórias de Cálculo e demais documentos técnicos que integram este Projeto Básico, os quais definem as soluções construtivas, os materiais, os métodos executivos e os padrões mínimos de desempenho exigidos.

As obras serão executadas sob o acompanhamento e fiscalização técnica da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transportes e Urbanismo, por meio de profissionais legalmente habilitados, assegurando o controle da qualidade, o atendimento às especificações técnicas e a correta aplicação dos recursos públicos.

1.4. Escopo dos Serviços

O escopo dos serviços compreende todas as atividades, fornecimentos e intervenções necessárias à execução completa das obras de construção de pontes em concreto armado com estrutura mista, incluindo a implantação, substituição ou adequação de estruturas existentes, conforme as condições específicas de cada local indicado pela Administração, mediante emissão de Ordem de Serviço. Os serviços a serem executados abrangem, de forma não exaustiva, as seguintes etapas e atividades:

- a) mobilização, desmobilização e instalação do canteiro de obras, incluindo sinalização provisória e medidas de segurança do trabalho;
- b) serviços preliminares, tais como locação da obra, limpeza da área, regularização do terreno e preparação das frentes de serviço;
- c) execução de fundações, blocos, estacas, sapatas, encontros e demais elementos estruturais, conforme o projeto e as condições geotécnicas e hidrológicas do local;
- d) execução de pilares, vigas, longarinas, tabuleiros e demais elementos da superestrutura em concreto armado, bem como a implantação de sistemas estruturais mistos, quando tecnicamente previstos;
- e) fornecimento, montagem e instalação de formas, armaduras, concretagem, cura e controle tecnológico dos materiais empregados;
- f) execução de sistemas de drenagem superficial e profunda, incluindo dispositivos de escoamento, dissipadores de energia e proteção contra erosões;
- g) execução de obras de contenção, enrocamentos, proteção de margens, taludes e encontros, quando necessário à estabilidade da estrutura;
- h) execução de aterros, acessos, recomposição e regularização das vias de aproximação da ponte;

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracatumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- i) implantação de guarda-corpos, defensas, dispositivos de segurança, sinalização horizontal e vertical e demais elementos de proteção aos usuários;
- j) execução de serviços complementares e acabamentos indispensáveis à funcionalidade, segurança e durabilidade da obra;
- k) realização de ensaios, testes, verificações e controle tecnológico dos materiais e serviços, conforme normas técnicas aplicáveis;
- l) limpeza final da obra, recomposição das áreas afetadas e entrega da estrutura em condições plenas de uso.

Todos os serviços deverão ser executados em estrita conformidade com o Memorial Descritivo e Especificações Técnicas, a Planilha Orçamentária Detalhada, as Memórias de Cálculo e demais documentos técnicos integrantes deste Projeto Básico, bem como com as normas técnicas da ABNT, legislações ambientais, trabalhistas e de segurança vigentes.

A Contratada será responsável pelo fornecimento integral de materiais, equipamentos, ferramentas, mão de obra especializada, transporte, encargos sociais, tributos, seguros e demais custos necessários à execução dos serviços, não sendo admitidas reivindicações posteriores por serviços considerados implícitos, porém necessários à perfeita execução do objeto.

A execução dos serviços ocorrerá de forma parcelada, conforme a demanda da Administração, por meio de Ordens de Serviço específicas, respeitados os quantitativos máximos registrados, os preços unitários contratados e as condições estabelecidas no Sistema de Registro de Preços.

1.5. Resumo da Obra

Item	Informação Técnica
Empreendimento:	Construção de Pontes em Concreto Armado com Estrutura Mista
Programa Vinculado:	Infraestrutura e Mobilidade Urbana – Recursos Próprios / Convênios Estaduais ou Federais (quando aplicável)
Proposta nº:	A definir conforme instrumento de repasse (quando houver)
Órgão Vinculado:	Prefeitura Municipal de Maracumé – MA
Localização:	Zona Urbana e Rural do Município de Maracumé – MA (conforme Ordem de Serviço específica)
Coordenadas Geográficas:	Variável conforme cada ponto de intervenção
Extensão Estimada das Estruturas:	Conforme projetos e memoriais técnicos anexos
Região:	Nordeste
Base de Referência:	SINAPI (07/2025), ORSE (06/2025), SBC (08/2025), SICRO (vigente), SEINFRA (quando aplicável)
Data-base do Orçamento:	Julho/2025
BDI Geral:	23,64%
BDI Equipamentos:	15,72%
Encargo Social (Mensalista):	52,02%
Encargo Social (Horista):	90,08%
Responsável Técnico pelo Orçamento:	Tiago Lima da Silva – CREA/MA 1119457033
Empreendedor:	Prefeitura Municipal de Maracumé – MA
Gestão Financeira:	Secretaria Municipal de Infraestrutura
Fiscalização Técnica:	Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Urbanismo

O presente resumo consolida as principais informações técnicas e administrativas da contratação, servindo como referência para o planejamento, a licitação, a execução e a fiscalização das obras, assegurando clareza quanto ao objeto, à forma de contratação e às responsabilidades envolvidas.

1.6. Caracterização Técnica da Edificação

As obras objeto deste Projeto Básico consistem na construção de pontes em concreto armado, com adoção de estrutura mista quando tecnicamente indicada, projetadas para atender às condições específicas de cada local de implantação, considerando aspectos estruturais, geotécnicos, hidrológicos e operacionais.

As estruturas serão compostas, em regra, por fundações adequadas às características do solo e do regime hídrico local, encontros e pilares em concreto armado, superestrutura formada por vigas, longarinas e tabuleiro em concreto armado, podendo incorporar elementos metálicos ou soluções mistas, conforme definido no Memorial Descritivo e nas especificações técnicas.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

A concepção estrutural das pontes observará critérios de segurança, durabilidade e desempenho, atendendo às normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, aplicáveis às estruturas de concreto, às obras de arte especiais e aos sistemas de drenagem, bem como às boas práticas de engenharia adotadas em obras públicas de infraestrutura viária.

As obras contemplarão ainda dispositivos de drenagem superficial e profunda, proteção de taludes e margens, acessos e recomposição das vias adjacentes, guarda-corpos, defensas e demais elementos necessários à segurança dos usuários e à funcionalidade da estrutura.

1.7. Custo Global do Investimento

O valor total estimado para a execução da obra foi apurado por meio de planilha orçamentária detalhada, elaborada com base nas composições do SINAPI e demais sistemas referenciais oficiais vigentes, observados os parâmetros técnicos aplicáveis, com desoneração de encargos sociais, data-base julho/2025, integrando formalmente o processo administrativo da contratação.

Nos termos do art. 24 da Lei nº 14.133/2021, o orçamento estimado será mantido sob sigilo até o encerramento da fase de lances do certame, sendo posteriormente divulgado, permanecendo durante todo o procedimento disponível aos órgãos de controle interno e externo.

O orçamento contempla todas as etapas construtivas necessárias à execução das pontes em concreto armado com estrutura mista, abrangendo serviços preliminares, fundações, infraestrutura, mesoestrutura, superestrutura (quando aplicável), execução do tabuleiro, dispositivos de drenagem, proteção de margens, sinalização e demais serviços complementares indispensáveis à plena funcionalidade e segurança das estruturas.

Estão excluídos do escopo orçamentário serviços não previstos nos projetos, memoriais descritivos e especificações técnicas aprovadas, bem como intervenções que não guardem relação direta com a execução estrutural das pontes.

1.7.1 Justificativa para Adoção de Orçamento Sigiloso

A adoção do orçamento sigiloso fundamenta-se na necessidade de ampliar a competitividade do certame e evitar o chamado “efeito âncora”, que pode induzir as licitantes a formularem propostas próximas ao valor estimado pela Administração, reduzindo a disputa efetiva.

A medida busca assegurar maior eficiência na fase competitiva e na negociação, promovendo a seleção da proposta mais vantajosa, em observância aos princípios da isonomia, economicidade e eficiência.

O valor estimado permanecerá acessível aos órgãos de controle interno e externo durante todo o procedimento, sendo divulgado após o encerramento da fase de lances, conforme entendimento consolidado do Tribunal de Contas da União.

1.8. Levantamentos Topográficos e Estudo de Materiais

Os levantamentos topográficos, cadastrais e os estudos preliminares de materiais constituem subsídios técnicos essenciais para a adequada implantação das pontes, permitindo a correta definição dos quantitativos, das soluções estruturais e dos métodos executivos a serem adotados em cada local.

Os levantamentos contemplam a análise das condições do terreno, das cotas altimétricas, do alinhamento das vias de acesso, da largura dos cursos d’água, bem como a avaliação das condições hidrológicas e geotécnicas relevantes para a segurança e estabilidade das estruturas.

Os dados obtidos orientam a definição das fundações, dos vãos, das cotas de implantação e dos dispositivos de drenagem, assegurando compatibilidade entre o projeto, as condições locais e as exigências normativas aplicáveis.

1.8.1. Estudo das Ocorrências de Materiais

Os materiais especificados para a execução das pontes atendem aos requisitos técnicos de resistência, durabilidade e desempenho exigidos para obras de infraestrutura viária, observando-se integralmente as normas técnicas da ABNT e as especificações constantes no Memorial Descritivo. Destacam-se, entre os principais materiais empregados:

- Materiais estruturais: concreto estrutural, aço para armaduras, elementos metálicos quando aplicável à solução mista, formas e escoramentos;
- Materiais de fundação e contenção: concreto armado, enrocamentos, solo-cimento, britas e materiais granulares;
- Materiais de drenagem: tubos, dispositivos de escoamento, dissipadores de energia e elementos de proteção contra erosão;

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- Materiais de segurança e acabamento: guarda-corpos, defensas, sinalização e dispositivos de proteção aos usuários.

A seleção dos materiais considera a disponibilidade regional, a facilidade de manutenção, a durabilidade frente às condições climáticas locais e a otimização do custo ao longo do ciclo de vida das estruturas.

1.8.2. Prazo de Execução

O prazo de execução das obras será definido individualmente para cada intervenção, conforme a complexidade, o porte da estrutura e as condições específicas do local, sendo formalmente estabelecido em cada Ordem de Serviço emitida pela Administração.

O prazo indicado na Ordem de Serviço contemplará todas as etapas necessárias à execução completa da obra, incluindo mobilização, execução, testes, acabamentos e entrega final da estrutura em condições plenas de uso.

Os prazos poderão ser prorrogados nas hipóteses legalmente admitidas, desde que devidamente justificados, formalizados e aprovados pela autoridade competente, observando-se as disposições da Lei nº 14.133/2021 e as condições estabelecidas no instrumento contratual e na Ata de Registro de Preços.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A fundamentação da presente contratação decorre da necessidade permanente de assegurar condições adequadas de mobilidade, segurança viária e integração territorial no Município de Maracumé – MA, especialmente nas áreas que dependem de travessias sobre cursos d'água, igarapés e áreas alagadiças para acesso a comunidades, equipamentos públicos e atividades econômicas locais.

A malha viária municipal apresenta diversos pontos críticos nos quais as estruturas existentes são inexistentes, precárias, improvisadas ou já não atendem às condições mínimas de segurança estrutural e funcional, tornando-se suscetíveis a interdições, colapsos ou restrições severas de tráfego, sobretudo em períodos de maior intensidade pluviométrica.

A ausência ou inadequação dessas estruturas compromete o deslocamento da população, o escoamento da produção rural, o acesso a serviços essenciais, como saúde, educação e assistência social, além de dificultar a atuação do poder público em ações de manutenção, transporte escolar, atendimento de emergências e serviços de infraestrutura.

A contratação fundamenta-se nos Estudos Técnicos Preliminares (ETP), que integram o presente Projeto Básico, nos quais foram identificadas as demandas recorrentes por implantação e substituição de pontes em diversos trechos do Município, evidenciando a necessidade de uma solução estruturada, padronizada e tecnicamente segura para atendimento dessas intervenções.

Embora o Município ainda não tenha elaborado formalmente seu Plano de Contratações Anual (PCA), a presente contratação encontra-se compatível com os instrumentos de planejamento e orçamento vigentes, estando alinhada ao Plano Plurianual (PPA), à Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e à Lei Orçamentária Anual (LOA), bem como às atribuições institucionais da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transportes e Urbanismo.

A adoção do Sistema de Registro de Preços revela-se juridicamente adequada e tecnicamente vantajosa, considerando que as demandas por construção de pontes possuem caráter continuado, imprevisível quanto ao momento exato de ocorrência e variável quanto à localização e ao porte das estruturas. Tal modelo permite à Administração promover contratações de forma gradativa, conforme a efetiva necessidade, assegurando economicidade, eficiência administrativa e racionalização dos recursos públicos.

A solução proposta — construção de pontes em concreto armado com estrutura mista — apresenta elevada durabilidade, resistência mecânica e desempenho estrutural, reduzindo custos de manutenção ao longo do ciclo de vida da infraestrutura e proporcionando maior segurança aos usuários, quando comparada a soluções provisórias ou de menor vida útil.

Dessa forma, a contratação ora proposta atende ao interesse público, aos princípios da legalidade, da eficiência, da economicidade, do planejamento e da segurança jurídica, nos termos da Lei nº 14.133/2021, constituindo medida essencial para a melhoria da infraestrutura viária municipal e para a promoção do desenvolvimento local sustentável.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

A descrição da solução proposta para a construção de pontes em concreto armado com estrutura mista encontra-se detalhada nos Estudos Técnicos Preliminares (ETP) e nos documentos anexos a este Projeto Básico, incluindo memorial

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

descritivo, planilha orçamentária, memórias de cálculo e demais especificações técnicas que integram o processo administrativo.

O ciclo de vida do objeto foi considerado de forma completa, abrangendo todas as etapas desde o planejamento até a fase de utilização e manutenção das estruturas, em conformidade com as boas práticas de gestão de ativos públicos e com os princípios da eficiência, economicidade e sustentabilidade previstos na Lei nº 14.133/2021. As etapas compreendem:

- **Planejamento:** elaboração dos estudos técnicos, identificação dos pontos críticos da malha viária municipal, definição dos requisitos estruturais e de engenharia, análise de viabilidade técnica e econômica e definição da solução construtiva mais adequada às condições geotécnicas, hidrológicas e operacionais locais, observadas as normas técnicas da ABNT aplicáveis às obras de arte especiais;
- **Execução:** implantação das pontes conforme as especificações técnicas e o memorial descritivo aprovados, respeitando as normas de segurança do trabalho, estabilidade estrutural, durabilidade e sustentabilidade, bem como os critérios de medição e controle definidos neste Projeto Básico, com execução mediante Ordens de Serviço no âmbito do Sistema de Registro de Preços;
- **Entrega e Operacionalização:** conclusão das obras, realização de vistorias técnicas, emissão dos termos de recebimento provisório e definitivo e liberação das estruturas para uso, passando a integrar a infraestrutura viária municipal sob a gestão da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transportes e Urbanismo;
- **Manutenção e Sustentabilidade:** previsão de manutenção preventiva e corretiva, utilização de materiais estruturais duráveis e de fácil manutenção, adoção de soluções construtivas que reduzam a necessidade de intervenções futuras e mitigação de impactos ambientais, de modo a minimizar custos operacionais e prolongar a vida útil das estruturas.

Com esta abordagem, assegura-se que as pontes atendam integralmente aos requisitos de qualidade, segurança, funcionalidade e durabilidade, com uma visão integrada do ciclo de vida da infraestrutura viária, desde a concepção e execução até a sua utilização contínua pela população e pelos serviços públicos municipais.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá observar requisitos técnicos, operacionais, ambientais e administrativos capazes de assegurar a adequada execução das obras, a durabilidade das estruturas, a segurança dos usuários e a correta aplicação dos recursos públicos, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, normas técnicas da ABNT e boas práticas de engenharia aplicáveis às obras de infraestrutura viária.

4.1. Sustentabilidade e Responsabilidade Ambiental

A execução das obras deverá observar princípios de sustentabilidade, eficiência no uso de recursos e responsabilidade ambiental, adotando-se soluções construtivas compatíveis com as condições naturais e climáticas do Município de Maracumé – MA.

As intervenções deverão ser planejadas e executadas de forma a minimizar impactos ambientais, especialmente sobre cursos d'água, margens, áreas de preservação e entorno das obras, respeitando a legislação ambiental vigente e as diretrizes dos órgãos competentes. Deverão ser observadas, no mínimo, as seguintes diretrizes ambientais:

- utilização racional de materiais, priorizando soluções de maior durabilidade e menor necessidade de manutenção;
- controle de resíduos da construção civil, com destinação ambientalmente adequada, conforme normas aplicáveis;
- adoção de medidas de prevenção e controle de processos erosivos, assoreamento e degradação de margens;
- proteção da vegetação existente, sempre que tecnicamente viável;
- mitigação de impactos durante a execução, incluindo controle de poeira, ruídos e interferências no tráfego local.

4.2. Subcontratação

Será admitida a subcontratação parcial de serviços, desde que restrita a atividades de natureza complementar ou especializada e previamente autorizada pela Administração, não sendo permitida a subcontratação integral do objeto.

A subcontratação não exime a Contratada da responsabilidade técnica, administrativa, civil e trabalhista pela execução dos serviços, permanecendo esta integralmente responsável pela qualidade, prazos e resultados das obras.

4.3. Garantia da Execução Contratual

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

Será exigida garantia destinada a assegurar o fiel cumprimento das obrigações contratuais, nos termos dos arts. 96 a 102 da Lei nº 14.133/2021.

O valor da garantia corresponderá a percentual a ser definido no instrumento convocatório, incidente sobre o valor contratado, e deverá ser mantido válido durante toda a vigência contratual, inclusive durante eventuais prorrogações.

A garantia poderá ser prestada sob a forma de caução em dinheiro, fiança bancária ou seguro-garantia, conforme admitido em lei, devendo atender às condições e prazos estabelecidos no edital e no contrato.

4.4. Vistoria Técnica

É facultada aos interessados a realização de vistoria técnica prévia nos locais de execução das obras, quando previamente definidos, com o objetivo de permitir o pleno conhecimento das condições de acesso, características do terreno, regime hídrico e demais aspectos relevantes para a adequada elaboração das propostas.

A vistoria, quando realizada, deverá ser previamente agendada junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transportes e Urbanismo, sendo recomendada como medida de mitigação de riscos e de alinhamento técnico.

Caso a licitante opte por não realizar a vistoria, deverá apresentar declaração formal de ciência e responsabilidade, assumindo integralmente os riscos decorrentes da ausência de visita técnica.

4.5. Conformidade Técnica e Integridade Contratual

A execução contratual deverá observar padrões de conformidade técnica, integridade e transparência, assegurando o cumprimento das especificações deste Projeto Básico, do Memorial Descritivo, das Ordens de Serviço e das normas legais aplicáveis.

A Contratada deverá manter postura ética e colaborativa, garantindo a rastreabilidade das decisões, dos registros de execução, das medições e dos pagamentos, bem como a cooperação com a fiscalização e com os órgãos de controle interno e externo.

O atendimento aos requisitos estabelecidos neste capítulo é condição essencial para a execução regular do contrato, podendo o descumprimento ensejar a aplicação das penalidades previstas em lei e no instrumento contratual.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Diretrizes Gerais

A execução das obras observará integralmente as disposições deste Projeto Básico, do Memorial Descritivo, das Especificações Técnicas, da Planilha Orçamentária, das Ordens de Serviço e das normas técnicas aplicáveis, de modo a assegurar a adequada qualidade, segurança estrutural, funcionalidade e durabilidade das pontes a serem implantadas.

O modelo de execução adotado é o de empreitada por preço unitário, compatível com o Sistema de Registro de Preços, cabendo à Contratada a execução integral dos serviços descritos nas Ordens de Serviço emitidas pela Administração, com fornecimento de todos os materiais, equipamentos, mão de obra, insumos e recursos necessários à entrega das obras em condições plenas de uso.

5.2. Condições de Execução

5.2.1. O início da execução de cada obra ocorrerá após a emissão formal da respectiva Ordem de Serviço, na qual estarão definidos o local da intervenção, o escopo específico, os quantitativos, o prazo de execução e demais condições particulares.

5.2.2. A Contratada deverá proceder à mobilização dos recursos humanos, materiais e equipamentos necessários em prazo compatível com o cronograma estabelecido na Ordem de Serviço, observando as normas de segurança do trabalho e de proteção ambiental.

5.2.3. Todos os serviços deverão ser executados em conformidade com as normas técnicas da ABNT aplicáveis às obras de arte especiais, estruturas de concreto armado, drenagem, segurança e sinalização viária, bem como com as boas práticas de engenharia.

5.2.4. A execução das obras deverá considerar as condições geotécnicas, hidrológicas e ambientais de cada local, adotando-se soluções técnicas adequadas para garantir a estabilidade, a resistência e a durabilidade das estruturas.

5.2.5. A Contratada será responsável pela implantação e manutenção do canteiro de obras, pela sinalização provisória, pelo controle de acessos e pela adoção de todas as medidas necessárias à segurança dos trabalhadores, usuários e da população local.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

5.3. Cronograma e Planejamento Executivo

5.3.1. Para cada Ordem de Serviço, a Contratada deverá apresentar cronograma físico de execução compatível com o escopo definido, contendo a sequência lógica das atividades, os prazos parciais e o prazo total da obra.

5.3.2. O cronograma apresentado estará sujeito à aprovação da fiscalização e servirá como instrumento de acompanhamento e controle da execução dos serviços.

5.3.3. Eventuais ajustes no cronograma deverão ser devidamente justificados e previamente autorizados pela Administração, sem prejuízo do prazo global estabelecido na Ordem de Serviço, salvo nas hipóteses legalmente admitidas.

5.4. Fiscalização e Controle da Execução

5.4.1. A execução das obras será acompanhada e fiscalizada por equipe técnica designada pela Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transportes e Urbanismo, composta por profissionais legalmente habilitados.

5.4.2. Compete à fiscalização verificar a conformidade dos serviços executados com o Projeto Básico, o Memorial Descritivo, as especificações técnicas, as Ordens de Serviço e as normas aplicáveis, podendo emitir orientações, notificações e determinações corretivas.

5.4.3. A fiscalização poderá exigir a realização de ensaios, testes e controles tecnológicos sempre que necessário à verificação da qualidade dos materiais e serviços empregados.

5.5. Medições e Pagamentos

5.5.1. As medições serão realizadas com base nos serviços efetivamente executados e atestados pela fiscalização, observando-se os quantitativos previstos na Ordem de Serviço e os preços unitários registrados.

5.5.2. O pagamento somente será efetuado após o atesto da fiscalização, a apresentação da documentação fiscal e a comprovação da regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária da Contratada, nos termos da legislação vigente.

5.5.3. Não serão admitidos pagamentos por serviços não executados, executados em desconformidade ou não previstos nas Ordens de Serviço.

5.6. Recebimento das Obras

5.6.1. Concluída a execução de cada obra, será realizada vistoria técnica para verificação da conformidade dos serviços, com emissão de Termo de Recebimento Provisório.

5.6.2. Após a correção de eventuais pendências identificadas, será emitido o Termo de Recebimento Definitivo, formalizando a aceitação da obra pela Administração.

5.6.3. O recebimento provisório ou definitivo não exime a Contratada da responsabilidade pela solidez, segurança e durabilidade das estruturas, nos prazos previstos em lei.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. Execução Contratual

O contrato será executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas, este Projeto Básico, as Ordens de Serviço emitidas e as normas da Lei nº 14.133/2021, respondendo cada parte pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

O gerenciamento do contrato observará os princípios da legalidade, eficiência, planejamento, integridade e governança pública, assegurando a adequada aplicação dos recursos e a correta execução das obras de infraestrutura viária no âmbito do Sistema de Registro de Preços.

Em caso de impedimento, paralisação ou suspensão da execução por motivo devidamente justificado e aceito pela Administração, o cronograma poderá ser ajustado mediante formalização específica, com atualização dos prazos e registro no histórico de gerenciamento contratual.

As comunicações entre a Administração e a Contratada ocorrerão por escrito ou por meio eletrônico oficial, garantindo autenticidade, integridade e rastreabilidade das informações. O órgão contratante poderá convocar o representante da empresa para adoção de medidas imediatas e, após a assinatura do contrato, promover reunião inicial de alinhamento para apresentação do plano de fiscalização e acompanhamento, contendo:

- Obrigações contratuais e indicadores de desempenho;

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- Estratégias de execução e controle tecnológico;
- Critérios de medição e aceitação dos serviços;
- Procedimentos de gestão de riscos e aplicação de sanções.

6.2. Preposto da Contratada

A Contratada deverá designar formalmente, antes do início da execução da primeira Ordem de Serviço, preposto responsável pela interlocução técnica e administrativa, com poderes definidos no instrumento de designação.

O preposto deverá acompanhar a execução das obras, atuando como elo entre a empresa e a fiscalização municipal. A Administração poderá, de forma motivada, recusar o nome indicado, exigindo substituição imediata caso verifique insuficiência técnica ou conduta incompatível com as atribuições exigidas.

6.3. Fiscalização Técnica e Administrativa

A execução contratual será acompanhada por fiscais designados formalmente, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, devendo o fiscal técnico assegurar a conformidade das obras com o Projeto Básico, Memorial Descritivo e normas de engenharia, e o fiscal administrativo verificar a regularidade documental, financeira e contratual.

Fiscalização Técnica

Compete ao fiscal técnico:

- Acompanhar a execução física das pontes e assegurar a qualidade estrutural;
- Verificar a conformidade com as normas da ABNT aplicáveis a estruturas de concreto armado e obras de arte especiais;
- Registrar ocorrências relevantes no histórico contratual;
- Notificar a Contratada sobre irregularidades, fixando prazos para correção;
- Reportar ao gestor situações que extrapolem sua competência;
- Comunicar tempestivamente a necessidade de prorrogação ou ajustes contratuais.

Fiscalização Administrativa

Compete ao fiscal administrativo:

- Controlar a manutenção das condições de habilitação da Contratada;
- Acompanhar empenhos, pagamentos, glosas, garantias e apostilamentos;
- Verificar prazos de vigência da Ata e das Ordens de Serviço;
- Comunicar descumprimentos e propor medidas corretivas;
- Apoiar a instrução de processos de reequilíbrio econômico-financeiro.

A fiscalização observará as normas técnicas da ABNT aplicáveis às obras de infraestrutura viária, as Resoluções CONAMA pertinentes à gestão de resíduos da construção civil, e demais legislações ambientais, trabalhistas e de segurança vigentes.

6.4. Gestor do Contrato

O Gestor do Contrato será responsável pela coordenação geral da execução contratual, garantindo a aderência às Ordens de Serviço, aos prazos estabelecidos e à regularidade jurídica da Contratada.

Compete-lhe:

- Consolidar registros e relatórios da fiscalização;
- Supervisionar o cumprimento dos prazos e marcos físicos;
- Encaminhar relatórios à autoridade superior e aos órgãos de controle;
- Formalizar aditivos, apostilamentos e instrumentos de ajuste;
- Instruir processos de responsabilização e aplicação de sanções;
- Elaborar Relatório Final de Gestão ao término da vigência da Ata.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

6.5. Governança e Sustentabilidade

A gestão contratual observará práticas de governança pública, com foco em:

- Rastreabilidade e transparência dos atos administrativos;
- Controle formal das medições e pagamentos;
- Cumprimento das normas ambientais relativas à gestão de resíduos e mitigação de impactos;
- Registro das informações no processo administrativo e nos sistemas oficiais aplicáveis;
- Divulgação das informações exigidas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

6.6. Indicadores de Acompanhamento

Indicador	Meta	Periodicidade	Responsável
Execução Física	≥ 90% do previsto na OS	Mensal	Fiscal Técnico
Execução Financeira	Compatível com medição atestada	Mensal	Fiscal Administrativo
Regularidade Documental	100% conforme Lei nº 14.133/2021	Permanente	Gestor
Conformidade Técnica	100% conforme Projeto Básico e ABNT	Permanente	Fiscal Técnico
Relatório Final de Execução	Entregue e validado	Encerramento da OS	Gestor

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1. Glosas e Retenções

A Administração poderá efetuar retenções ou glosas proporcionais à irregularidade verificada, sem prejuízo da aplicação das sanções legais cabíveis, nos seguintes casos:

- inexecução parcial ou total do objeto constante da Ordem de Serviço;
- execução em desconformidade com o Projeto Básico, Memorial Descritivo, Especificações Técnicas, Planilha Orçamentária, Cronograma aprovado ou proposta apresentada;
- utilização de materiais, equipamentos ou recursos humanos em desacordo com o contrato ou em quantidade/qualidade inferior à exigida;
- descumprimento de normas técnicas da ABNT aplicáveis às estruturas de concreto armado e obras de arte especiais.

Parágrafo único. A aferição para fins de pagamento considerará exclusivamente as quantidades efetivamente executadas e aprovadas pela fiscalização, conforme planilha contratual e instrumento formal de medição adotado pela Administração.

7.2. Aferição da Execução e Documentos de Medição

I – A avaliação da execução considerará critérios de conformidade técnica, qualidade estrutural, segurança da obra, cumprimento do cronograma e observância das normas ambientais aplicáveis, incluindo gestão de resíduos da construção civil (Resolução CONAMA nº 307/2002 e alterações).

II – Para cada etapa medida, a Contratada apresentará:

- planilha de medição detalhada;
- memória de cálculo dos quantitativos executados;
- registros fotográficos da etapa concluída (preferencialmente com identificação da localização);
- diário de obra atualizado;
- laudos de controle tecnológico (ensaios de resistência do concreto, controle de compactação, entre outros), quando aplicável;
- comprovação da origem legal de insumos controlados, quando exigida pela legislação ambiental.

III – Constatada a não conformidade, a fiscalização registrará formalmente a ocorrência e aplicará glosa proporcional na parcela correspondente, fixando prazo para correção.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

7.3. Recebimento Provisório

I – O recebimento provisório de cada obra vinculada à Ordem de Serviço ocorrerá em até 15 (quinze) dias contados do protocolo da solicitação formal da Contratada, mediante vistoria técnica e emissão de Termo Detalhado de Recebimento Provisório, nos termos do art. 140 da Lei nº 14.133/2021.

II – Havendo vícios, defeitos ou pendências, a Contratada deverá corrigi-los às suas expensas, ficando vedado o ateste da última ou única medição até a completa regularização.

III – A fiscalização poderá rejeitar total ou parcialmente serviços executados em desacordo com as especificações técnicas, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

7.4. Recebimento Definitivo

I – O recebimento definitivo será realizado em até 15 (quinze) dias após o recebimento provisório, por servidor ou comissão designada, mediante verificação da qualidade e quantidade do objeto e emissão de Termo Detalhado de Recebimento Definitivo.

II – Nenhum recebimento será considerado concluído enquanto pendentes correções, regularizações ou adequações técnicas.

III – O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade da Contratada pela solidez, segurança e perfeita execução da obra, nos termos do art. 140, § 3º, da Lei nº 14.133/2021, e do art. 618 do Código Civil.

IV – Em caso de controvérsia sobre dimensão, qualidade ou quantidade executada, aplicar-se-á o art. 143 da Lei nº 14.133/2021, assegurando-se o pagamento da parcela incontroversa.

7.5. Liquidação da Despesa

I – Recebida a Nota Fiscal/Fatura, a Administração terá até 10 (dez) dias úteis para proceder à liquidação da despesa, prorrogáveis por igual período, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

II – A liquidação verificará:

- validade e data de emissão da nota fiscal;
- identificação do contrato e da Ordem de Serviço;
- período de execução correspondente;
- valor a pagar conforme medição atestada;
- retenções legais aplicáveis;
- manutenção das condições de habilitação e regularidade fiscal, previdenciária e trabalhista da Contratada, nos termos do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, preferencialmente mediante consulta ao SICAF ou sistema equivalente.

III – Havendo erros ou inconsistências, a liquidação ficará suspensa até a regularização, reiniciando-se a contagem do prazo após a comprovação, sem ônus para a Administração.

7.6. Pagamento

I – O pagamento será efetuado por ordem bancária na conta indicada pela Contratada em até 10 (dez) dias úteis após a liquidação da despesa, observada a disponibilidade orçamentária e financeira.

II – Considera-se data do pagamento aquela da emissão da ordem bancária.

III – Em caso de atraso imputável exclusivamente à Administração, incidirá atualização monetária pelo IPCA, conforme art. 141, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo de demais consequências previstas em lei.

IV – Haverá retenção de tributos nos termos da legislação vigente. A Contratada optante pelo Simples Nacional ficará dispensada das retenções abrangidas pelo regime, condicionada à comprovação documental atualizada do enquadramento.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO

8.1 Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O fornecedor será selecionado mediante procedimento licitatório na modalidade Concorrência, sob a forma eletrônica, nos termos da Lei nº 14.133/2021, considerando tratar-se de contratação de obras e serviços de engenharia.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

A licitação será realizada para formação de Ata de Registro de Preços, em razão da natureza estimada, variável e futura da demanda, permitindo à Administração promover contratações conforme a necessidade, mediante emissão de Ordens de Serviço.

O critério de julgamento adotado será o de menor preço, observada a compatibilidade com os quantitativos estimados, o atendimento integral às especificações técnicas, ao Memorial Descritivo, à Planilha Orçamentária, às normas da ABNT aplicáveis e às demais condições estabelecidas no edital.

Somente serão classificadas as propostas que atenderem plenamente às exigências técnicas e jurídicas previstas no instrumento convocatório, sendo desclassificadas aquelas que apresentarem preços inexequíveis, incompatíveis com o orçamento estimado ou em desacordo com as especificações do Projeto Básico.

8.1.1 Análise das Composições de Custos e Dissídios Atualizados

Na análise da exequibilidade das propostas, a Administração examinará as composições unitárias apresentadas pelas licitantes, especialmente quanto aos custos de mão de obra empregados na formação dos preços. As composições deverão observar:

- os pisos salariais vigentes para as categorias profissionais envolvidas na execução dos serviços;
- os encargos sociais, trabalhistas e previdenciários obrigatórios;
- os instrumentos coletivos de trabalho (Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo) vigentes na data de apresentação da proposta.

Caso, durante o curso do certame, sobrevenha novo instrumento coletivo que altere os custos de mão de obra aplicáveis ao objeto, a licitante deverá atualizar sua planilha de composição de custos quando instada pela Administração, sob pena de desclassificação por inexecuibilidade.

A Administração poderá solicitar memória de cálculo detalhada, comprovação do instrumento coletivo adotado e justificativas técnicas para os custos apresentados, sempre que houver indícios de inexecuibilidade ou inconsistência.

8.2 Regime de execução

O regime de execução será o de empreitada por preço unitário, nos termos do art. 6º, inciso XLIII, da Lei nº 14.133/2021, adequado à natureza da contratação sob Sistema de Registro de Preços, em que os serviços serão executados conforme a demanda da Administração. A execução compreenderá:

- a realização integral dos serviços previstos na Ordem de Serviço;
- o fornecimento de todos os materiais, insumos, equipamentos e mão de obra necessários;
- a observância dos projetos, memoriais descritivos, especificações técnicas e cronogramas aprovados;
- o cumprimento das normas técnicas da ABNT aplicáveis às obras de arte especiais, estruturas de concreto armado, drenagem e segurança viária;
- a observância da legislação ambiental vigente, inclusive quanto à gestão de resíduos da construção civil (Resolução CONAMA nº 307/2002 e alterações);
- a observância dos instrumentos coletivos de trabalho aplicáveis às categorias profissionais envolvidas, inclusive quanto aos direitos trabalhistas e encargos decorrentes.

Cada intervenção será formalizada por meio de Ordem de Serviço específica, contendo o detalhamento do local, escopo, prazo de execução e quantitativos correspondentes.

Os pagamentos serão realizados mediante medições periódicas dos serviços efetivamente executados e atestados pela fiscalização, tomando-se por base os quantitativos apurados e os preços unitários registrados na Ata de Registro de Preços.

8.3. Exigências de habilitação

Para fins de habilitação, a licitante deverá comprovar, nos termos dos arts. 62 a 69 da Lei nº 14.133/2021, cumulativamente:

8.3.1. Habilitação jurídica

8.3.1.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

8.3.1.2. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

8.3.1.3. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.3.1.4. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

8.3.1.5. Filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

8.3.1.6. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivados na Junta Comercial ou inscritos no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971.

8.3.1.7. Documento de identificação, com foto, do responsável pelas assinaturas da proposta comercial, das declarações constantes neste edital e do contrato social.

8.3.1.8. Se for o caso, apresentar procuração conferindo poderes ao responsável pela empresa para praticar atos junto à Administração Pública.

8.3.2. Regularidade fiscal, social e trabalhista

8.3.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

8.3.2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

8.3.2.3. Certidão negativa ou certidão positiva com efeitos de negativa, expedida conjuntamente pela Receita Federal do Brasil, fazendo prova da regularidade fiscal de todos os tributos federais, inclusive contribuições previdenciárias, tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional, nos termos da Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014, alterada pela Portaria MF n. 443, de 17 de outubro de 2014.

8.3.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou da sede da licitante.

8.3.2.5. Prova de regularidade junto à Secretaria de Fazenda Estadual.

8.3.2.6. Certificado de Regularidade junto ao FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal (Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990).

8.3.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

8.3.2.8. Certidão Negativa de Ilícitos Trabalhistas praticados em face de trabalhadores menores, emitida pelo Ministério do Trabalho e Emprego, ou Declaração firmada pela licitante, de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que não emprega menor de dezesseis anos, salvo maiores de quatorze anos na condição de aprendiz, sob as penas da lei.

8.3.3. Qualificação Técnica, Econômico-Financeira e Garantia de Proposta

Será exigida a comprovação da **regularidade técnico-profissional** e das condições mínimas de habilitação da licitante para execução de obras de engenharia de infraestrutura viária compatíveis com a construção e/ou recuperação de pontes em concreto armado com estrutura mista, em conformidade com o art. 67 da Lei nº 14.133/2021 e com as diretrizes técnicas estabelecidas neste Projeto Básico.

As exigências aqui descritas têm por finalidade assegurar que a futura contratada detenha capacidade profissional compatível com a natureza e complexidade do objeto, mitigando riscos estruturais, atrasos e prejuízos ao interesse público, preservado o caráter competitivo do certame.

8.3.3.1. Qualificação Técnico-Operacional (Empresa)

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

Será exigida a comprovação da capacidade técnico-operacional da empresa, nos termos do art. 67, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, mediante apresentação de atestado(s) que demonstrem a execução de serviços compatíveis com as parcelas de maior relevância técnica do objeto.

8.3.3.1.1 Registro Profissional da Pessoa Jurídica

A licitante deverá comprovar o registro da empresa junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA, em plena validade, mediante apresentação da Certidão de Registro e Quitação da Pessoa Jurídica, demonstrando habilitação legal para execução de obras e serviços de engenharia compatíveis com o objeto contratual.

Considerando tratar-se de obra estrutural envolvendo construção e/ou recuperação de pontes com elementos em concreto armado e estrutura metálica, o conselho profissional competente é o CREA.

8.3.3.1.2 Justificativa da Exigência de Relevância Técnica

Nos termos do art. 67, caput e § 1º, da Lei nº 14.133/2021, a exigência de atestados restringe-se às parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto.

O orçamento estimado da contratação é sigiloso, nos termos da legislação aplicável. Assim, a definição das parcelas relevantes considerou a complexidade estrutural da obra e seu impacto direto na segurança, estabilidade e durabilidade da ponte, independentemente da divulgação pública do valor global.

A definição do percentual mínimo de **30% (trinta por cento)** do quantitativo total das parcelas relevantes observa o limite máximo de 50% previsto no § 1º do art. 67 da Lei nº 14.133/2021, sendo considerada proporcional e compatível com a complexidade técnica do empreendimento, preservando-se a ampla competitividade do certame.

8.3.3.1.3 Parcelas Relevantes e Quantitativos Mínimos (30%)

A licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica que comprovem a execução dos seguintes serviços, em quantitativo igual ou superior a 30% (trinta por cento) do total previsto no Projeto:

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade Total	Quantidade Mínima (30%)
01	Fabricação e montagem de estrutura metálica – longarinas e transversinas	kg	141.148,80	42.344,64
02	Cabeceira de ponte em concreto armado FCK 30 MPa, inclusive lançamento, adensamento e forma	m³	210,00	63,00
03	Estaca trilho TR 68 – fornecimento e cravação	m	1.296,00	388,80

Será admitido o somatório de atestados para fins de comprovação do quantitativo mínimo exigido.

Não serão impostas restrições quanto ao tempo de execução ou local da obra.

8.3.3.1.4 Verificação e Declaração de Estrutura Técnica

Os atestados apresentados estarão sujeitos à verificação pelo Agente de Contratação, podendo ser realizadas diligências para confirmação da veracidade das informações prestadas.

A licitante deverá apresentar declaração formal de que dispõe, ou disporá, quando do início dos serviços, dos equipamentos, insumos e recursos técnicos necessários à execução das obras.

8.3.3.2. Qualificação Técnico-Profissional (Responsável Técnico)

Nos termos do art. 67, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, será exigida a comprovação da capacidade técnico-profissional da licitante mediante indicação de profissional de nível superior em Engenharia Civil, devidamente registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA, que atuará como responsável técnico pela execução das obras.

8.3.3.2.1 Indicação do Responsável Técnico

A licitante deverá indicar profissional legalmente habilitado em Engenharia Civil, com registro ativo no CREA, que assumirá a responsabilidade técnica pela execução do objeto.

O profissional indicado deverá possuir atribuições compatíveis com a natureza e complexidade das obras de construção e/ou recuperação de pontes.

8.3.3.2.2 Certidão de Acervo Técnico – CAT

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

O profissional indicado deverá apresentar Certidão de Acervo Técnico (CAT), emitida pelo CREA, acompanhada da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), comprovando a execução de serviços compatíveis com o objeto da presente contratação.

Serão considerados compatíveis, dentre outros de natureza equivalente:

- a) execução de fundações estruturais;
- b) execução de estruturas em concreto armado (pilares, vigas, blocos, encontros, tabuleiros ou elementos equivalentes);
- c) execução de obras de arte especiais (pontes) ou infraestrutura viária de complexidade técnica compatível.

Não serão exigidos quantitativos mínimos na comprovação técnico-profissional, sendo suficiente a demonstração de experiência compatível com a natureza estrutural da obra.

8.3.3.2.3 Comprovação do Vínculo

A comprovação do vínculo do profissional indicado com a licitante deverá ocorrer por meio de:

- a) contrato social, quando se tratar de sócio;
- b) registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
- c) contrato de prestação de serviços vigente; ou
- d) declaração formal de compromisso de vinculação futura, condicionada à eventual contratação.

8.3.3.2.4 Participação Efetiva e Substituição

O responsável técnico indicado deverá participar efetivamente da execução do objeto contratual.

Admite-se sua substituição apenas por profissional de experiência equivalente ou superior, mediante prévia aprovação da Administração.

8.3.3.2.5 Vedação Relativa a Sanções

Não serão admitidos atestados de responsabilidade técnica de profissionais que tenham dado causa à aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, quando relacionadas a falhas técnicas sob sua responsabilidade.

8.3.3.4. Qualificação Econômico-Financeira

8.3.3.4.1. A licitante deverá apresentar Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) e demais demonstrações contábeis relativas aos dois (2) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente assinados por contador habilitado (CRC ativo) e pelo representante legal da empresa.

8.3.3.4.1.1. No caso de pessoa jurídica constituída há menos de dois (2) anos, os documentos contábeis limitar-se-ão ao último exercício social, observado o disposto no contrato ou estatuto social quanto à data de constituição.

8.3.3.4.1.2. É vedada a substituição do Balanço Patrimonial por balancetes, balanços provisórios ou quaisquer outras demonstrações contábeis não encerradas formalmente, conforme o disposto no art. 69, §2º, da Lei nº 14.133/2021.

8.3.3.4.2. A licitante deverá apresentar Certidão Negativa de Falência, Concordata ou Recuperação Judicial, expedida pelo Distribuidor da sede da licitante, com prazo de emissão não superior a 90 (noventa) dias, salvo se o documento indicar validade diversa expressamente.

8.3.3.4.3. Será exigida a comprovação de boa situação financeira da empresa, mediante análise dos seguintes índices contábeis, calculados com base no Balanço Patrimonial apresentado:

a) **Índice de Liquidez Geral (LG):**

$$LG = \frac{AC + RLP}{PC + ELP} \geq 1,00$$

Indica a capacidade da empresa em honrar obrigações de curto e longo prazo.

b) **Grau de Endividamento (GE):**

$$GE = \frac{PC + ELP}{AT} \leq 1,00$$

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

Representa a proporção entre capitais de terceiros e o ativo total, demonstrando a solvência financeira da empresa.

Legenda:

AC – Ativo Circulante;
RLP – Realizável a Longo Prazo;
PC – Passivo Circulante;
ELP – Exigível a Longo Prazo;
AT – Ativo Total.

8.3.3.4.4. A comprovação da boa situação financeira deverá ser demonstrada por meio de cálculo dos índices acima, com assinatura conjunta do contador responsável e do representante legal da empresa, facultando-se à licitante apresentar parecer contábil explicativo dos resultados.

8.3.3.4.5. A escolha dos índices e dos valores de referência segue critérios objetivos, padronizados e não restritivos, de modo a assegurar o caráter competitivo do certame, conforme o art. 69, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, e garantir à Administração a contratação de empresa com aptidão econômico-financeira suficiente para o cumprimento integral das obrigações contratuais.

8.3.3.5. Garantia da Proposta

8.3.3.5.1. A licitante deverá prestar garantia de proposta correspondente a 1% (um por cento) do valor estimado da licitação, observado o limite máximo estabelecido no art. 96, § 1º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

8.3.3.5.2. A garantia deverá ser prestada em uma das seguintes modalidades admitidas pelo art. 96, § 1º, da Lei nº 14.133/2021:

- a) Caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, estes emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos;
- b) Seguro-garantia, com cláusula de execução imediata em caso de inadimplemento da proposta;
- c) Fiança bancária, emitida por instituição financeira devidamente autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil.

8.3.3.5.3. A garantia deverá permanecer válida até a assinatura do contrato, podendo ser renovada automaticamente no caso de prorrogação do prazo de validade da proposta.

8.3.3.5.4. A não apresentação da garantia de proposta implicará inabilitação da licitante, sem prejuízo das demais sanções aplicáveis.

8.3.3.5.5. A garantia será executada pela Administração caso a licitante:

- I – retire a proposta dentro do prazo de validade;
- II – não celebre o contrato quando convocada;
- III – não mantenha as condições de habilitação; ou
- IV – pratique qualquer ato que caracterize fraude, dolo ou má-fé durante o procedimento licitatório.

8.3.3.5.6. As garantias prestadas em dinheiro deverão ser depositadas em conta específica indicada pela Administração Municipal, vinculada ao procedimento licitatório correspondente, devendo permanecer bloqueadas até a assinatura do contrato ou a extinção das obrigações relacionadas à proposta.

8.3.3.6. Das Declarações Específicas para Qualificação

8.3.3.6.1. A licitante deverá apresentar declaração formal de inexistência de impedimento para participar da licitação, comprometendo-se a declarar, sob as penalidades legais, qualquer fato superveniente que a inabilite ou impeça sua participação, conforme o art. 63, inciso V, da Lei nº 14.133/2021.

8.3.3.6.2. Apresentar declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, atestando que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de quatorze anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos da Lei nº 9.854/1999.

8.3.3.6.3. Apresentar declaração de enquadramento ao disposto no art. 25, § 9º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, quando couber, relativa ao cumprimento das obrigações com o Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas – eSocial, ou demais instrumentos normativos aplicáveis.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

8.3.3.6.4. Quando se tratar de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), a licitante deverá apresentar declaração de enquadramento conforme o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, para fins de exercício dos benefícios previstos nos arts. 42 a 49 da referida Lei, com validade até a data da assinatura do contrato.

8.3.3.6.5. As declarações deverão ser apresentadas em papel timbrado da empresa, assinadas por seu representante legal, acompanhadas de documento de identificação e comprovação de poderes de representação.

9. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

9.1. Executar integralmente as obras de construção de Pontes em Concreto Armado com Estrutura Mista no Município de Maracumé - MA, em conformidade com o Projeto Básico, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro aprovado na respectiva Ordem de Serviço e demais documentos técnicos integrantes do processo, observando as normas técnicas da ABNT aplicáveis às obras de arte especiais e infraestrutura viária.

9.2. Iniciar os serviços somente após a emissão formal da Ordem de Serviço pela Contratante, observando o prazo de execução estabelecido em cada Ordem, contado a partir dessa emissão, sob pena de aplicação das sanções previstas no contrato e na legislação vigente.

9.3. Manter estrita observância aos normativos técnicos de engenharia aplicáveis à execução de estruturas em concreto armado, fundações e sistemas de drenagem, assegurando a qualidade dos serviços e o cumprimento do cronograma físico-financeiro, sob pena de retenção de medições e aplicação das penalidades cabíveis.

9.4. Apresentar e manter atualizadas as Anotações de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA para todas as etapas da obra, incluindo eventuais serviços complementares ou especializados, garantindo a presença de profissional habilitado durante as fases críticas da execução.

9.5. Corrigir, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, quaisquer defeitos, inconformidades ou pendências técnicas apontadas pela fiscalização da Contratante ou pelos órgãos de controle, sem ônus para a Administração, assegurando a conformidade com os padrões técnicos exigidos.

9.6. Fornecer à fiscalização municipal e aos órgãos de controle todas as informações e documentos necessários à verificação da execução, incluindo relatórios de medição, registros fotográficos, diários de obra, laudos de controle tecnológico e demais evidências da execução contratual.

9.7. Cumprir integralmente as especificações técnicas e construtivas do Memorial Descritivo, incluindo materiais estruturais, fundações, drenagem, proteção de margens, dispositivos de segurança e demais elementos previstos no projeto, respondendo por vícios, falhas ou divergências que comprometam a segurança, estabilidade ou durabilidade das estruturas.

9.8. Providenciar, às suas expensas, todas as licenças, autorizações, registros e encargos necessários à execução da obra, inclusive ambientais, trabalhistas e de segurança, sem qualquer ônus adicional à Administração Pública.

9.9. Solicitar medições somente após vistoria técnica formal, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, mediante comunicação ao setor responsável pela fiscalização, ficando a análise condicionada ao atingimento do marco físico previsto para a etapa correspondente.

9.10. Manter atualizado o cronograma físico-financeiro, apresentando, sempre que necessário, novo cronograma e justificativa formal para aprovação da fiscalização municipal, sempre que houver desvios significativos na execução.

9.11. Cumprir rigorosamente as normas de segurança do trabalho e de proteção ambiental, responsabilizando-se por quaisquer acidentes, danos a terceiros ou impactos ambientais decorrentes da execução da obra, em conformidade com a legislação vigente.

9.12. Assumir integral responsabilidade técnica, civil, administrativa, previdenciária e trabalhista pela execução das obras, abrangendo equipamentos, materiais, mão de obra, seguros obrigatórios e riscos inerentes à construção.

9.13. Manter, durante toda a execução contratual, a regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária exigida no processo licitatório, sob pena de suspensão de pagamentos e aplicação das sanções legais e contratuais cabíveis.

9.14. Permitir e facilitar a atuação da fiscalização da Contratante e dos órgãos de controle interno e externo, assegurando livre acesso ao canteiro de obras, aos documentos e aos registros relativos à execução contratual.

9.15. Cooperar com o Município no fornecimento de informações e documentos necessários ao acompanhamento da execução contratual e à prestação de contas junto aos órgãos competentes, garantindo que os dados técnicos, medições e registros estejam completos e atualizados.

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

10. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

10.1. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio de equipe técnica formalmente designada por portaria, composta por profissionais habilitados, conforme dispõe a Lei nº 14.133/2021, assegurando que os serviços sejam executados em conformidade com o Projeto Básico, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro e Ordens de Serviço emitidas.

10.2. Emitir a Ordem de Serviço somente após a verificação documental e técnica de que a Contratada atendeu integralmente às condições previstas no edital e no contrato.

10.3. Disponibilizar à Contratada todos os dados, elementos técnicos, memoriais, projetos complementares e informações necessárias à execução do objeto, inclusive autorizações administrativas eventualmente exigidas para início das intervenções.

10.4. Comunicar, por escrito e em prazo razoável, quaisquer alterações de projeto, reprogramações físicas e financeiras ou irregularidades apontadas pela fiscalização de engenharia, garantindo ciência formal à Contratada.

10.5. Notificar formalmente a Contratada sobre imperfeições, inconformidades, atrasos ou descumprimentos contratuais, concedendo prazo adequado para correção, sob pena de aplicação das sanções previstas em lei e no contrato.

10.6. Garantir que as medições sejam realizadas in loco pelo fiscal designado, mediante emissão de relatório físico-financeiro detalhado e validado pela equipe técnica, vinculando a liberação de recursos ao efetivo cumprimento das etapas executadas e ao atesto do responsável técnico.

10.7. Avaliar a conformidade dos serviços e dos materiais empregados, verificando se estão de acordo com as especificações técnicas do projeto e das normas aplicáveis, rejeitando parcial ou totalmente o que estiver em desacordo e determinando as correções necessárias antes da liberação dos pagamentos.

10.8. Proceder ao recebimento provisório e, após a correção de eventuais pendências, ao recebimento definitivo dos serviços e das obras executadas, mediante emissão dos termos correspondentes e atesto das Notas Fiscais pela fiscalização designada, condicionando o pagamento ao cumprimento integral das condições contratuais e técnicas.

10.9. Aplicar, quando cabível, as penalidades contratuais e legais, assegurando o contraditório e a ampla defesa à Contratada, em conformidade com os arts. 156 a 159 da Lei nº 14.133/2021, e registrando as sanções no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

10.10. Verificar, durante toda a vigência contratual, a manutenção das condições de habilitação e qualificação da Contratada, especialmente quanto à regularidade trabalhista, previdenciária e fiscal, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

10.11. Efetuar os pagamentos das faturas apresentadas somente após o atesto da fiscalização, a liquidação da despesa e a comprovação da regularidade fiscal, previdenciária e trabalhista da Contratada, vinculando a liberação de valores ao cumprimento integral das condições estabelecidas no contrato.

10.12. Assegurar o registro e arquivamento adequado de todos os relatórios, medições, documentos técnicos e registros da execução contratual, garantindo a rastreabilidade da execução física e financeira das obras.

10.13. Zelar pela observância das normas técnicas, ambientais, urbanísticas e de segurança aplicáveis à execução das pontes, promovendo a integração entre os órgãos municipais competentes, de modo a assegurar a conformidade do empreendimento com a legislação vigente.

10.14. Facilitar o acesso da fiscalização interna e dos órgãos de controle externo a todos os locais, documentos e registros relacionados à execução do contrato, garantindo transparência e plena colaboração nas auditorias e vistorias realizadas.

10.15. Responsabilizar-se integralmente pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho, ou instrumentos normativos equivalentes, aplicáveis às categorias profissionais abrangidas pelo contrato, observando os pisos salariais, benefícios, adicionais e demais direitos trabalhistas vigentes durante toda a execução contratual.

11. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

11.1. Constituem infrações administrativas, nos termos dos arts. 155 a 162 da Lei nº 14.133/2021, da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção) e demais normas aplicáveis, as seguintes condutas praticadas pela licitante, contratado ou adjudicatário:

- 11.1.1. Dar causa à inexecução parcial ou total do contrato, sem justificativa aceita pela Administração;
- 11.1.2. Deixar de entregar, no prazo estabelecido, documentos exigidos no certame ou no contrato;
- 11.1.3. Não manter a proposta apresentada, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente comprovado e aceito pela Administração;
- 11.1.4. Recusar-se a assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 11.1.5. Retardar, sem motivo justificado, a execução do objeto contratado ou a entrega de etapas previstas;
- 11.1.6. Apresentar declaração ou documentação falsa em qualquer fase da licitação ou da execução contratual;
- 11.1.7. Fraudar o processo licitatório ou praticar ato fraudulento durante a execução do contrato;
- 11.1.8. Comportar-se de modo inidôneo, incluindo condutas que atentem contra a moralidade administrativa, a probidade e a isonomia entre as licitantes;
- 11.1.9. Frustrar o caráter competitivo do certame mediante ajuste, combinação ou outro expediente ilícito;
- 11.1.10. Praticar ato lesivo à Administração Pública, nos termos do art. 5º da Lei nº 12.846/2013;
- 11.1.11. Adotar práticas classificadas como fraudulentas, corruptas, coercitivas, concertadas ou obstrutivas, conforme definidas nesta cláusula.

11.2. A licitante, contratado ou adjudicatário que incorrer em qualquer das condutas acima descritas ficará sujeito, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal, às seguintes penalidades, aplicáveis isolada ou cumulativamente, conforme a gravidade da infração, observando-se o contraditório e a ampla defesa:

- a) Advertência, para faltas leves, passíveis de correção imediata;
- b) Multa, moratória e/ou compensatória, na forma prevista no contrato;
- c) Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 3 (três) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até reabilitação nos termos da lei.

11.3. Critérios e publicidade das sanções

11.3.1. A penalidade de multa poderá ser aplicada isoladamente ou cumulativamente com outras sanções, conforme a gravidade da infração e os prejuízos causados à Administração.

11.3.2. As penalidades previstas nas alíneas c e d deverão ser obrigatoriamente registradas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e publicadas na Imprensa Oficial do Município, incluindo eventual reabilitação quando cumpridos os requisitos legais.

11.3.3. As decisões sancionatórias deverão ser formalmente fundamentadas, indicando os elementos fáticos e jurídicos que justifiquem a sanção aplicada.

11.4. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso administrativo no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da ciência da intimação. A autoridade competente poderá reconsiderar a decisão ou, em até 5 (cinco) dias úteis, encaminhar o recurso à instância superior, que decidirá em até 20 (vinte) dias úteis, conforme previsto no art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

11.5. As licitantes e a Contratada deverão observar e fazer observar pelos seus fornecedores, subcontratados e prepostos os mais elevados padrões éticos, técnicos e legais durante todas as fases da licitação e da execução contratual, especialmente quanto à aplicação e à integridade dos recursos públicos federais vinculados ao Novo PAC.

11.5.1. Para fins desta cláusula, caracterizam-se como práticas ilícitas:

- a) Prática Corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem indevida para influenciar a ação de agente público ou a execução contratual;

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

- b) Prática Fraudulenta: falsificar, omitir ou distorcer fatos com o objetivo de alterar o resultado da licitação ou o cumprimento das obrigações contratuais;
- c) Prática Concertada: ajustar, combinar ou acordar condutas entre dois ou mais licitantes, com ou sem ciência da Administração, para manipular resultados ou estabelecer preços artificiais;
- d) Prática Coercitiva: ameaçar, intimidar ou causar danos a pessoas ou bens para influenciar a participação ou a execução do contrato;
- e) Prática Obstrutiva: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas, prestar informações falsas ou dificultar investigações, auditorias ou fiscalizações de órgãos de controle.

11.6. A reincidência, a gravidade do dano causado, a vantagem auferida ou pretendida e o impacto ao erário serão considerados agravantes para fins de dosimetria da sanção, podendo resultar em aplicação cumulativa de penalidades e em comunicação aos órgãos de controle interno e externo competentes.

11.7. As sanções aplicadas pela Administração Municipal não excluem a possibilidade de responsabilização simultânea nas esferas civil, penal e administrativa, nem afastam eventual apuração de ilícitos junto ao Ministério da Saúde, à Controladoria-Geral da União (CGU) e ao Tribunal de Contas da União (TCU), nos termos da legislação vigente.

12. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

12.1. O custo estimado da contratação foi apurado mediante Planilha Orçamentária Consolidada, Planilha Analítica, Memória de Cálculo e demais documentos técnicos que integram o processo administrativo, permanecendo sob sigilo até o encerramento da fase de lances, nos termos do art. 24 da Lei nº 14.133/2021.

12.2. A estimativa contempla a execução de serviços de engenharia relativos à execução de obras de arte especiais (pontes), incluindo serviços preliminares, movimentação de terra, infraestrutura (estacas, blocos e fundações), mesoestrutura (pilares), cabeceiras, superestrutura, tabuleiro em concreto armado e serviços complementares, conforme especificações técnicas e quantitativos previstos neste Projeto Básico.

12.3. A estimativa foi elaborada com base em custos referenciais oficiais vigentes, observadas as seguintes bases:

- SINAPI – 12/2025 (Maranhão)
- SICRO3 – 10/2025 (Maranhão)
- SBC – 01/2026 (Maranhão)
- ORSE – 11/2025
- SEINFRA – 028

Aplicou-se BDI calculado conforme metodologia oficial de orçamentação de obras públicas, em conformidade com os parâmetros técnicos e normativos aplicáveis, representando o valor máximo estimado para fins de licitação sob Sistema de Registro de Preços, vedada sua superação sem prévia justificativa técnica e autorização formal da Administração.

12.4. O orçamento estimativo permanecerá integralmente disponível aos órgãos de controle interno e externo durante todo o procedimento licitatório.

13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos consignados na Lei Orçamentária Anual (LOA) do Município de Maracáçumé – MA, vinculados à seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 02 – Poder Executivo – Prefeitura Municipal

Unidade Orçamentária: 02.08 – Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras

Função: 26 – Transporte

Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário

Programa: 0534 – Estradas Vicinais

Projeto/Atividade: 1050 0000 – Construção de Pontes e Passagens Molhadas

Natureza da Despesa: 4.4.90.51.00 – Obras e Instalações

Fonte de Recurso: 1.701.00.0.1.701.0-110 000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

13.2. A existência de dotação orçamentária suficiente encontra-se devidamente comprovada no QDD 2026, atendendo ao disposto no art. 6º, inciso XXIII, alínea "j", da Lei nº 14.133/2021, bem como às normas de direito financeiro aplicáveis à execução de obras públicas de infraestrutura viária.

14. DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. O presente Projeto Básico adota integralmente o modelo técnico padronizado para construção de Pontes em Concreto Armado com Estrutura Mista, conforme Memorial Descritivo e Especificações Técnicas que integram o acervo técnico municipal, observando os parâmetros estruturais, construtivos e orçamentários definidos para atendimento às demandas de infraestrutura viária do município de Maracatumé - MA.

14.2. A elaboração deste documento visa à adequação orçamentária, territorial e contratual do modelo padrão, conforme as especificidades físicas, topográficas e geotécnicas de cada local de implantação, para fins de instrução do processo licitatório e execução por meio de Ata de Registro de Preços.

14.3. Todas as etapas da execução deverão seguir fielmente as normas técnicas da ABNT aplicáveis às obras de arte especiais, as diretrizes de engenharia para infraestrutura viária, bem como as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais dispositivos correlatos de planejamento, fiscalização e controle.

14.4. É vedada qualquer alteração que descaracterize o modelo estrutural padrão previsto neste Projeto Básico, ressalvadas adaptações de ordem local, devidamente justificadas em projeto executivo específico e aprovadas pela equipe técnica do Município, sem prejuízo à integridade estrutural, funcional e de segurança da ponte.

14.5. As medições, liberações e registros de execução deverão obedecer aos instrumentos técnicos e administrativos definidos no contrato e na Ata de Registro de Preços, assegurando rastreabilidade, transparência e compatibilidade com os parâmetros estabelecidos neste Projeto Básico.

14.6. Este Projeto Básico, devidamente instruído com os documentos técnicos e orçamentários correspondentes, servirá de base para a contratação, execução, fiscalização e prestação de contas das obras públicas municipais, integrando o processo administrativo específico da contratação.

14.7. As eventuais dúvidas de interpretação ou casos omissos serão resolvidos pela Administração Contratante, com fundamento na legislação aplicável, nas normas técnicas de engenharia e nos princípios que regem a Administração Pública.

15. DOCUMENTOS TÉCNICOS ANEXOS

Os documentos técnicos abaixo relacionados integram o modelo técnico adotado para a Construção de Pontes em Concreto Armado com Estrutura Mista, elaborado com base nas normas de engenharia aplicáveis e nas diretrizes técnicas municipais para obras de infraestrutura viária.

Estes arquivos constituem parte integrante e indissociável deste Projeto Básico, devendo ser rigorosamente observados pela Contratada e pela fiscalização municipal durante todas as etapas de execução das obras.

- **Apêndice A** - Memorial Descritivo e Especificações Técnicas – Documento base contendo a descrição completa dos sistemas estruturais, fundações, armação, concreto, drenagem, proteção de margens, dispositivos de segurança e demais elementos construtivos previstos para as pontes em concreto armado.
- **Apêndice B** - Planilha Orçamentária Consolidada – Inclui planilha sintética, planilha analítica, planilha de encargos sociais, composição de BDI e curva BC, elaboradas com base no SINAPI vigente e compatíveis com os serviços previstos neste Projeto Básico.

Observação

Os projetos estruturais, detalhamentos executivos, memoriais complementares e demais documentos técnicos necessários à execução das pontes integram o processo administrativo correspondente e deverão ser rigorosamente observados pela Contratada.

A execução deverá atender integralmente às normas técnicas da ABNT aplicáveis a estruturas de concreto armado, fundações e obras de arte especiais, bem como à legislação ambiental vigente, sem prejuízo das adaptações locais previamente aprovadas pela equipe técnica do Município.

Declaração de Adoção

O município de Maracatumé - MA, por meio da Secretaria Municipal de Infraestrutura, declara adotar integralmente o modelo técnico de Pontes em Concreto Armado com Estrutura Mista constante neste Projeto Básico, com as devidas

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracatumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

adequações orçamentárias e de implantação territorial, para fins de execução das obras públicas correspondentes, nos termos da legislação vigente.

Maracáçumé – MA, em 11 de fevereiro de 2026.

Atenciosamente,

Jesival Pereira de Oliveira
Secretário Municipal de Infraestrutura e Obras
Portaria N° 009/2025

Tiago Lima da Silva
Engenheiro Civil e Responsável Técnico
CREA: 111945703

Wandemberg Moura Amorim
Subsecretário Municipal de Infraestrutura e Obras
Portaria N° 010/2025

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACÁÇUMÊ- MA
65289-000.

MEMORIAL DESCRITIVO E ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO ARMADO COM ESTRUTURA MISTA

IDENTIFICAÇÃO E OBJETO

OBRA: Construção de Pontes de Concreto Armado com Estrutura Mista

LOCAL: Município de Maracáçumê/MA - Zonas Rural e Urbana

MODALIDADE: Ata de Registro de Preço (ARP) para atendimento conforme demanda

RESPONSÁVEL TÉCNICO: Engenheiro Civil Tiago Lima da Silva - CREA 1119457033

1. INTRODUÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade estabelecer as diretrizes técnicas e conceituais para a execução de pontes de concreto armado convencional, a serem construídas no município de Maracáçumê/MA. Este documento integra o Projeto Básico para a contratação de obras por meio de Ata de Registro de Preços (ARP), visando a padronização e a agilidade no atendimento às demandas de infraestrutura viária, especialmente em áreas rurais e de pequeno porte, sem prejuízo da aplicação em contextos urbanos conforme a necessidade. A elaboração detalhada deste memorial busca assegurar a clareza, a robustez técnica e a conformidade para todas as etapas de licitação, contratação e execução, garantindo a segurança, durabilidade e funcionalidade das estruturas.

2. OBJETIVO DA OBRA

O objetivo primordial da obra é a construção de pontes que permitam a transposição segura de cursos d'água, vales ou desníveis topográficos, restabelecendo ou criando a continuidade da malha viária municipal. As pontes projetadas são de concreto armado convencional, concebidas para suportar as cargas de tráfego rodoviário conforme as normas brasileiras vigentes. A modalidade de Ata de Registro de Preços (ARP) permitirá a Prefeitura Municipal de Maracáçumê/MA a contratação de empresas para a execução dessas pontes de forma ágil e eficiente, conforme a demanda e a prioridade estabelecidas pela administração municipal.

3. CARACTERÍSTICAS GERAIS DA OBRA

As pontes a serem construídas seguirão um modelo padronizado, otimizado para a realidade local e para a modalidade de contratação por ARP. A concepção estrutural é de ponte de concreto armado convencional, com elementos metálicos específicos para as fundações e a superestrutura, configurando uma solução mista robusta e de fácil execução.

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

- *Tipo de Estrutura:* Ponte de concreto armado convencional, com superestrutura mista (longarinas metálicas e laje de concreto).
- *Infraestrutura (Fundações):* Será composta por estacas cravadas utilizando trilhos metálicos tipo TR68, dimensionadas para as cargas de projeto e as características geotécnicas do local.
- *Mesoestrutura:*

Pilares: Serão do tipo pilar parede, em concreto armado, com dimensões padronizadas de 5,00 m de comprimento (correspondente à largura da ponte), 0,50 m de largura (espessura) e 3,50 m de altura.

Cabeceiras: Idênticas aos pilares, também em concreto armado, com as mesmas dimensões de 5,00 m de comprimento, 0,50 m de largura e 3,50 m de altura.

Alas de Contenção: Estruturas laterais em concreto armado, com a mesma largura (0,50 m) e altura (3,50 m) dos pilares/cabeceiras, e comprimento de 2,50 m cada ala, destinadas a proteger os aterros de acesso e direcionar o fluxo de tráfego.

- *Superestrutura (Tabuleiro):*

Longarinas: Serão constituídas por trilhos metálicos tipo TR68, dispostos longitudinalmente, que atuarão como elementos estruturais principais de suporte da laje.

Laje: Será concretada in loco, formando uma seção de laje maciça em concreto armado, que se integra às longarinas metálicas. A altura total do tabuleiro, medida da base do trilho metálico até o nível do piso acabado, será de 30 cm.

Guarda-Corpo: Será executado em tubo de aço galvanizado, garantindo a segurança dos usuários. Receberá tratamento de pintura específica para proteção e durabilidade.

Drenagem Superficial: O escoamento das águas pluviais sobre o tabuleiro será garantido por um caimento transversal mínimo de 2% no piso acabado, direcionando a água para as laterais da ponte. Não haverá sistema de drenagem interna (tubos de queda ou drenos) integrado ao guarda-corpo ou à estrutura do tabuleiro.

4. METODOLOGIA EXECUTIVA DETALHADA

A execução das obras deverá seguir rigorosamente as etapas descritas abaixo, garantindo a qualidade, segurança e conformidade com o projeto.

4.1. Serviços Preliminares e Mobilização

1. **Mobilização e Implantação do Canteiro:** Compreende o transporte de equipamentos, materiais e pessoal para o local da obra, bem como a instalação de infraestrutura provisória (escritório, almoxarifado, sanitários, refeitório, área de vivência) em conformidade com a NR-18.
2. **Topografia e Locação:** Realização de levantamento topográfico detalhado da área de implantação da ponte e seus acessos. A locação da estrutura será executada por equipe de

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

topografia qualificada, com a implantação de marcos de referência e gabaritos que garantam o alinhamento, prumo e níveis de todos os elementos estruturais.

3. **Acessos Provisórios:** Construção e manutenção de vias de acesso provisórias para equipamentos e transporte de materiais, garantindo a trafegabilidade e segurança.

4. **Desmatamento e Limpeza da Área:** Remoção de vegetação, entulhos e quaisquer materiais orgânicos ou impróprios na área de implantação da ponte e suas adjacências, incluindo a faixa de domínio.

5. **Desvio e Isolamento de Cursos D'água (quando aplicável):** Em caso de execução em leito de rio ou córrego, será necessário o planejamento e execução de desvio provisório do curso d'água ou isolamento da área de trabalho por meio de ensecadeiras, garantindo condições secas para a execução das fundações e mesoestrutura, minimizando impactos ambientais.

4.2. Infraestrutura (Fundações)

1. **Cravação de Estacas TR68:**

Equipamentos: Utilização de bate-estacas (martelo vibratório ou de queda livre) adequado ao tipo de solo e à dimensão do trilho, garantindo a energia de cravação necessária.

Controle de Prumo e Alinhamento: Durante a cravação, o trilho deverá ser mantido em prumo e alinhamento rigorosos, com verificações constantes por meio de nível de bolha e teodolito.

Controle de Nega e Repique: A cravação será monitorada por meio de controle de nega (penetração do trilho sob um número determinado de golpes) e repique elástico, conforme critérios estabelecidos em projeto geotécnico específico ou por engenheiro geotécnico.

Crêterios de Recusa: Estacas que apresentarem desvio excessivo de prumo/alinhamento, danos estruturais durante a cravação ou que não atingirem a nega de projeto deverão ser recusadas e substituídas ou complementadas conforme orientação da fiscalização.

Registros: Deverão ser mantidos registros detalhados de cada estaca cravada, incluindo data, hora, equipamento utilizado, número de golpes, nega final, repique e profundidade atingida.

2. **Corte e Arrasamento das Estacas:** Após a cravação e atingimento da capacidade de carga, os trilhos TR68 serão cortados na cota de arrasamento especificada em projeto, garantindo a integridade da seção do trilho abaixo do corte e a correta ligação com os blocos de coroamento.

3. **Execução dos Blocos de Coroamento:**

Escavação: Realização de escavações para os blocos de coroamento, com escoramento adequado das paredes, se necessário, para garantir a segurança e a estabilidade.

Lastro de Concreto Magro: Execução de um lastro de concreto magro ($f_{ck} \leq 10$ MPa) com espessura mínima de 5 cm no fundo da escavação, para regularização e proteção da base.

Armadura: Montagem e posicionamento da armadura dos blocos de coroamento conforme detalhamento de projeto, garantindo o cobrimento mínimo especificado e a correta amarração com as esperas dos pilares/cabeceiras.

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

Fôrmas: Montagem de fôrmas estanques e rígidas, capazes de suportar a pressão do concreto fresco e garantir as dimensões de projeto.

Concretagem e Cura: Lançamento, adensamento vibratório e cura adequada do concreto, conforme NBR 14931 e NBR 12655. A cura úmida deverá ser mantida por no mínimo 7 dias.

4.3. Mesoestrutura

1. Execução de Pilares Parede e Cabeceiras:

Armadura: Montagem e posicionamento da armadura dos pilares parede e cabeceiras (5,00 m x 0,50 m x 3,50 m), garantindo o cobrimento mínimo e a correta ligação com as esperas dos blocos de coroamento e do tabuleiro.

Fôrmas: Montagem de fôrmas estanques, rígidas e alinhadas, capazes de garantir as dimensões, prumo e esquadro dos elementos. A superfície interna das fôrmas deverá ser tratada com desmoldante adequado.

Juntas de Concretagem: O planejamento das juntas de concretagem deverá seguir o projeto estrutural, sendo executadas com rigor para garantir a continuidade estrutural.

Concretagem e Vibração: Lançamento do concreto de forma contínua, com adensamento vibratório adequado para eliminar vazios e garantir a homogeneidade do concreto.

Cura: Manutenção da cura úmida por no mínimo 7 dias, protegendo o concreto da desidratação precoce.

2. Execução das Alas de Contenção:

Armadura: Montagem da armadura das alas (2,50 m de comprimento, 0,50 m de largura e 3,50 m de altura), com as mesmas especificações de aço e cobrimento dos pilares/cabeceiras.

Fôrmas: Montagem de fôrmas estanques e rígidas, garantindo as dimensões e o alinhamento das alas.

Concretagem e Cura: Concretagem e cura conforme os procedimentos para pilares e cabeceiras.

4.4. Superestrutura (Tabuleiro)

1. Montagem e Posicionamento das Longarinas TR68:

Íçamento: As longarinas (trilhos TR68) serão içadas e posicionadas sobre os apoios dos pilares/cabeceiras, utilizando equipamentos de içamento adequados e seguros.

Alinhamento e Nivelamento: As longarinas deverão ser rigorosamente alinhadas e niveladas, garantindo a geometria do tabuleiro e o caimento transversal de 2% para drenagem superficial.

Travamento: As longarinas serão travadas provisoriamente para garantir sua estabilidade durante a concretagem da laje.

Inspeção: Inspeção visual das longarinas quanto à integridade, ausência de corrosão excessiva ou deformações.

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

Proteção Anticorrosiva: As partes expostas dos trilhos TR68 que não serão envelopadas pelo concreto deverão receber tratamento anticorrosivo e pintura, conforme especificação.

2. Armadura do Tabuleiro e Concretagem da Laje Maciça:

Armadura: Montagem da armadura da laje maciça do tabuleiro, garantindo o cobrimento mínimo e a correta amarração com as longarinas TR68 e as esperas dos pilares/cabeceiras.

Lançamento do Concreto: O concreto será lançado de forma contínua e uniforme sobre a armadura e as longarinas, evitando segregação.

Adensamento: Realização de adensamento vibratório adequado para garantir a completa compactação do concreto e a eliminação de vazios.

Acabamento e Caimento Transversal: O acabamento superficial da laje será realizado com sarrafeamento e desempeno, garantindo a planicidade e, crucialmente, o caimento transversal de 2% para o escoamento superficial das águas pluviais.

Cura: Manutenção da cura úmida por no mínimo 7 dias, protegendo o concreto da desidratação precoce.

3. Juntas de Dilatação e Dispositivos de Transição (se aplicável): Caso o projeto preveja juntas de dilatação, estas serão executadas conforme detalhamento, utilizando materiais específicos. Os dispositivos de transição entre o tabuleiro da ponte e os aterros de acesso serão construídos para garantir a suavidade da transição e evitar recalques diferenciais.

4.5. Serviços Complementares

1. Guarda-Corpo: Instalação do guarda-corpo em tubo de aço galvanizado, fixado de forma segura ao tabuleiro da ponte. Após a instalação, será aplicado um fundo preparador específico para superfícies galvanizadas e, posteriormente, a pintura de acabamento na cor definida pela Prefeitura Municipal.

2. Aterros de Acesso e Pavimentação: Execução dos aterros de acesso com material selecionado e compactado em camadas, garantindo a estabilidade e a capacidade de suporte. A pavimentação dos acessos será realizada conforme o tipo de revestimento da via existente ou projetada.

5. MATERIAIS PRINCIPAIS

Todos os materiais empregados na obra deverão ser de primeira qualidade, novos, sem defeitos e em conformidade com as normas técnicas brasileiras.

Concreto: Concreto de cimento Portland com resistência característica à compressão (fck) mínima de 30 MPa aos 28 dias.

Aço para Armadura: Barras e fios de aço CA-50 e CA-60, conforme NBR 7480.

Trilho Metálico TR68: Trilhos ferroviários tipo TR68, em aço carbono, para estacas e longarinas, conforme especificações técnicas de fabricação.

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

Fôrmas: Madeira, compensado naval plastificado ou metálicas, em bom estado de conservação.

Guarda-Corpo: Tubo de aço galvanizado, com diâmetro mínimo de 2 polegadas, e tintas específicas para galvanizados.

Outros Materiais: Cimento, agregados (areia e brita), água potável, aditivos (se necessários), materiais para juntas de dilatação (se aplicável).

6. ASPECTOS AMBIENTAIS E DE SEGURANÇA DO TRABALHO

6.1. Meio Ambiente

A execução da obra deverá ser pautada pelo respeito e proteção ao meio ambiente, com a adoção de medidas preventivas e mitigadoras:

Licenciamento Ambiental: A Contratada deverá obter e cumprir todas as condicionantes das licenças ambientais pertinentes, emitidas pelos órgãos competentes.

Gestão de Resíduos: Implementação de um plano de gerenciamento de resíduos da construção civil (PGRCC), com segregação, armazenamento temporário, transporte e descarte final em locais licenciados, conforme a legislação ambiental.

Controle de Erosão e Sedimentação: Implementação de medidas de controle de erosão e sedimentação, especialmente em áreas próximas a cursos d'água, para evitar o assoreamento.

Proteção de Recursos Hídricos: Proibição de descarte de efluentes, resíduos de concreto, óleos ou combustíveis diretamente em cursos d'água. Lavagem de equipamentos e veículos em áreas controladas, com tratamento adequado dos efluentes.

Recuperação de Áreas Degradadas: Ao final da obra, as áreas impactadas pelo canteiro e acessos provisórios deverão ser recuperadas e revegetadas, conforme orientação da fiscalização e projeto ambiental.

6.2. Segurança do Trabalho

A segurança e saúde dos trabalhadores são prioridade máxima e deverão ser garantidas pela Contratada, em estrita conformidade com as Normas Regulamentadoras (NRs) do Ministério do Trabalho e Emprego, em especial:

NR-18 (Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção): Cumprimento integral de todos os requisitos relativos a canteiros de obra, máquinas e equipamentos, instalações elétricas, escavações, andaimes, plataformas, etc.

NR-35 (Trabalho em Altura): Implementação de medidas de proteção para trabalhos realizados em altura, incluindo análise de risco, permissão de trabalho, treinamento específico, uso de sistemas de proteção contra quedas (EPIs e EPCs).

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

NR-06 (Equipamento de Proteção Individual - EPI): Fornecimento e fiscalização do uso obrigatório de EPIs adequados para cada função e risco (capacetes, óculos de segurança, luvas, protetores auriculares, calçados de segurança, coletes refletivos, cintos de segurança tipo paraquedista).

Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR) e Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho (PCMAT): Elaboração e implementação de PGR e PCMAT específicos para cada obra, mantendo-os atualizados e disponíveis para fiscalização.

Sinalização e Isolamento: Sinalização adequada e isolamento das áreas de trabalho, com placas de advertência, cones, fitas zebradas e barreiras físicas, para proteger trabalhadores e terceiros.

Trabalho Próximo à Água: Implementação de procedimentos de segurança específicos para trabalhos em ou próximo a cursos d'água, incluindo uso de coletes salva-vidas, embarcações de apoio e plano de resgate.

Içamento de Cargas: Operações de içamento de longarinas e outros elementos pesados deverão ser realizadas por operadores qualificados, com equipamentos inspecionados e planos de rigging, garantindo a segurança da operação.

Plano de Emergência: Elaboração e divulgação de um plano de emergência para acidentes, incêndios e outras situações de risco, com treinamento da equipe.

7. PARTICULARIDADES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (ARP)

A contratação por Ata de Registro de Preços impõe algumas particularidades que devem ser observadas:

Padronização: O presente Projeto Básico estabelece um modelo padronizado de ponte, o que facilita a gestão e a execução, mas cada Ordem de Serviço (OS) poderá demandar ajustes pontuais.

Medições por Ordem de Serviço: As medições e pagamentos serão realizados com base nos serviços efetivamente executados para cada ponte, conforme as quantidades e preços unitários registrados na ARP e detalhados na respectiva Ordem de Serviço.

Necessidade de Vistorias e Projetos Executivos Locais: Para cada local de implantação de uma nova ponte, a Contratada deverá realizar uma vistoria técnica detalhada e, se necessário, elaborar um projeto executivo específico que adapte o Projeto Básico às condições topográficas, geotécnicas e hidráulicas do local. Isso pode incluir sondagens simplificadas para confirmação das características do solo.

Compatibilização de Quantidades: As quantidades de serviços e materiais apresentadas na Memória de Cálculo anexa são estimativas para o Projeto Básico. As quantidades finais a serem executadas e medidas para cada ponte serão compatibilizadas com o projeto executivo local e as condições reais do terreno, sempre dentro dos limites e critérios estabelecidos na ARP.

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

8. SERVIÇOS E QUANTIDADES

Os serviços e respectivos quantitativos para a execução das pontes serão detalhados na Memória de Cálculo anexa a este Projeto Básico. A seguir, apresenta-se uma lista dos principais serviços esperados, organizada por macroetapas, que deverá ser preenchida e confirmada com os dados da referida Memória de Cálculo oficial.

Serviços Preliminares e Mobilização:

Mobilização e Desmobilização de Canteiro
Instalação de Canteiro de Obras
Levantamento Topográfico e Locação da Obra

Infraestrutura:

Cravação de Estacas Metálicas (Trilho TR68)
Corte e Arrasamento de Estacas
Escavação para Blocos de Coroamento
Lastro de Concreto Magro
Armadura de Aço CA-50/CA-60 para Blocos
Fôrmas para Blocos de Coroamento
Concretagem de Blocos de Coroamento (fck 30 MPa)

Mesoestrutura:

Armadura de Aço CA-50/CA-60 para Pilares Parede e Cabeceiras
Fôrmas para Pilares Parede e Cabeceiras
Concretagem de Pilares Parede e Cabeceiras (fck 30 MPa)
Armadura de Aço CA-50/CA-60 para Alas de Contenção
Fôrmas para Alas de Contenção
Concretagem de Alas de Contenção (fck 30 MPa)

Superestrutura:

Fornecimento e Lançamento de Longarinas Metálicas (Trilho TR68)
Armadura de Aço CA-50/CA-60 para Laje do Tabuleiro
Fôrmas e Escoramento para Laje do Tabuleiro
Concretagem da Laje Maciça do Tabuleiro (fck 30 MPa)

Serviços Complementares e Acabamentos:

Fornecimento e Instalação de Guarda-Corpo em Tubo Galvanizado
Tratamento e Pintura de Guarda-Corpo

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

1. OBJETIVO

Esta Especificação Técnica tem como objetivo estabelecer os padrões de qualidade, as normas técnicas aplicáveis, os critérios de aceitação, os procedimentos de execução e os requisitos para os materiais a serem empregados na construção das pontes de concreto armado convencional para o município de Maracáçumê/MA. O detalhamento aqui contido visa garantir a conformidade técnica, a segurança estrutural, a durabilidade e a funcionalidade das obras, servindo como documento balizador para a fiscalização e para a Contratada no âmbito da Ata de Registro de Preços (ARP).

2. NORMAS E REGULAMENTOS APLICÁVEIS

A execução de todas as etapas da obra deverá obedecer rigorosamente às normas técnicas brasileiras (ABNT) e demais regulamentações pertinentes, incluindo, mas não se limitando a:

NBR 6118: Projeto de estruturas de concreto – Procedimento.

NBR 14931: Execução de estruturas de concreto – Procedimento.

NBR 6122: Projeto e execução de fundações.

NBR 12655: Concreto de cimento Portland – Preparo, controle e recebimento – Procedimento.

NBR 7211: Agregados para concreto – Especificação.

NBR 7212: Execução de concreto dosado em central – Procedimento.

NBR 5738: Concreto – Procedimento para moldagem e cura de corpos de prova.

NBR 5739: Concreto – Ensaio de compressão de corpos de prova cilíndricos.

NBR 7480: Aço destinado a armaduras para estruturas de concreto armado – Especificação.

NBR 8681: Ações e segurança nas estruturas – Procedimento.

NBR 8800: Projeto de estruturas de aço e de estruturas mistas de aço e concreto de edifícios (aplicável aos elementos metálicos e sua interação com o concreto).

Normas Regulamentadoras (NRs): Do Ministério do Trabalho e Emprego, em especial NR-18 (Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção), NR-35 (Trabalho em Altura) e NR-06 (Equipamento de Proteção Individual - EPI).

Legislação Ambiental: Federal, Estadual e Municipal aplicável.

Códigos de Obras: Legislação municipal e estadual pertinente.

3. ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAIS

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÉ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÉ- MA
65289-000.

Todos os materiais a serem empregados deverão ser de primeira qualidade, novos, sem defeitos, e acompanhados de certificados de qualidade e origem, quando aplicável.

3.1. Concreto

Resistência Característica à Compressão (f_{ck}): Mínimo de 30 MPa aos 28 dias para todos os elementos estruturais (blocos de coroamento, pilares, cabeceiras, alas e tabuleiro).

Cimento: Cimento Portland tipo CP II ou CP III, conforme NBR 5732, com certificado de qualidade do fabricante. A escolha do tipo de cimento deve considerar as condições ambientais e o tempo de desforma.

Agregados: Areia e brita limpas, isentas de impurezas orgânicas, argila, torrões de argila, mica, pirita ou outras substâncias nocivas. Deverão atender aos requisitos da NBR 7211.

Água: Potável, isenta de óleos, ácidos, álcalis, sais, matéria orgânica ou outras substâncias prejudiciais.

Aditivos: Se utilizados, deverão ser compatíveis com o cimento e agregados, e atender à NBR 11768. A utilização de aditivos deve ser aprovada pela fiscalização.

Consistência (Slump Test): A consistência do concreto, medida pelo Slump Test (NBR NM 67), deverá ser adequada ao tipo de lançamento e adensamento, conforme especificado em projeto e aprovado pela fiscalização.

3.2. Aço para Armadura

Barras e Fios: Aço CA-50 e CA-60, conforme NBR 7480, com certificado de qualidade do fabricante.

Armazenamento: Deverão ser armazenados em local protegido de intempéries, umidade, contaminação por terra, graxa, óleo ou outras substâncias que possam prejudicar a aderência com o concreto.

Dobramento: As barras deverão ser dobradas a frio, conforme as especificações de projeto, sem aquecimento ou emendas não previstas.

3.3. Trilho Metálico TR68

Material: Trilhos ferroviários tipo TR68, em aço carbono, conforme especificações técnicas de fabricação e normas pertinentes.

Condições: Devem estar em perfeitas condições estruturais, sem empenamentos, trincas, corrosão excessiva ou outros danos que comprometam sua integridade estrutural e funcionalidade como estaca ou longarina.

Certificação: Acompanhados de certificado de qualidade e origem do fabricante.

Proteção Anticorrosiva: As partes dos trilhos TR68 que permanecerão expostas (não envelopadas pelo concreto) deverão receber tratamento anticorrosivo e pintura, conforme especificação da fiscalização.

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÉ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÉ- MA
65289-000.

3.4. Fôrmas e Escoramentos

Material: Madeira (compensado naval plastificado), metálicas ou outros materiais de comprovada eficiência, em bom estado de conservação, limpas e sem deformações.

Requisitos: Devem ser estanques, rígidas, resistentes às pressões do concreto fresco e capazes de garantir as dimensões, prumo, nível e acabamento superficial especificados em projeto.

Desmoldantes: Utilização de desmoldantes biodegradáveis, que não manchem o concreto nem prejudiquem a aderência de revestimentos ou tratamentos posteriores.

3.5. Guarda-Corpo

Material: Tubo de aço galvanizado, com diâmetro mínimo de 2 polegadas, conforme NBR 5580 ou equivalente.

Pintura: A superfície galvanizada deverá ser preparada (limpeza, desengraxe) e receber um fundo preparador específico para galvanizados, seguido de duas demãos de esmalte sintético de alta resistência, na cor a ser definida pela fiscalização.

Fixação: A fixação ao tabuleiro da ponte deverá ser robusta, por meio de chumbadores químicos, parafusos de expansão ou soldagem em esperas metálicas previamente concretadas, garantindo a estabilidade e segurança.

3.6. Materiais para Juntas de Dilatação e Dispositivos de Transição (se aplicável)

Deverão ser utilizados materiais específicos para juntas de dilatação (perfis elastoméricos, chapas metálicas, selantes) e para dispositivos de transição (concreto, armadura, geotêxteis), conforme detalhamento de projeto e especificações do fabricante.

4. CONTROLE TECNOLÓGICO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

Um rigoroso plano de controle tecnológico e de qualidade será implementado em todas as etapas da obra, desde a recepção dos materiais até a entrega final, garantindo a conformidade com o projeto e as normas.

4.1. Concreto

Slump Test: Realização do Slump Test (NBR NM 67) em cada caminhão betoneira ou a cada 10 m³ de concreto produzido em obra, para verificação da consistência.

Corpos de Prova (CPs): Moldagem de corpos de prova cilíndricos (NBR 5738) para ensaios de compressão axial (NBR 5739) aos 7 e 28 dias. A frequência mínima será de 6 CPs por betonada ou a cada 50 m³ de concreto, o que ocorrer primeiro.

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

fck: A resistência característica à compressão (*fck*) aos 28 dias deverá ser igual ou superior a 30 MPa. Em caso de não conformidade, a Contratada deverá apresentar um plano de ação corretiva, que pode incluir ensaios não destrutivos ou destrutivos adicionais.

Rastreabilidade: Manutenção de registros detalhados de cada concretagem, incluindo data, hora, volume, Slump, número de CPs moldados, local de aplicação e identificação do caminhão betoneira/lote de produção.

Cura: A cura úmida deverá ser mantida por no mínimo 7 dias, com monitoramento constante da umidade.

Ensaio Não Destrutivo (END): A fiscalização poderá solicitar ensaios não destrutivos (esclerometria, ultrassom) para avaliação da qualidade do concreto em campo, em caso de dúvidas ou não conformidades.

4.2. Aço para Armadura

Certificados: Verificação dos certificados de qualidade do fabricante, atestando a conformidade com a NBR 7480.

Dobramento: Inspeção visual do dobramento das barras, garantindo que não haja trincas ou fissuras.

Posicionamento e Cobrimento: Inspeção rigorosa do posicionamento da armadura antes da concretagem, verificando diâmetros, espaçamentos, emendas e, principalmente, o cobrimento mínimo especificado em projeto, utilizando espaçadores plásticos ou de argamassa.

4.3. Trilho Metálico TR68

Inspeção Visual: Inspeção visual de cada trilho antes da cravação/montagem, verificando a ausência de deformações, trincas, corrosão excessiva ou outros defeitos.

Integridade e Corrosão: Trilhos com corrosão que comprometa a seção transversal ou com danos estruturais deverão ser recusados.

Alinhamento e Nivelamento: Verificação do alinhamento e nivelamento das longarinas TR68 antes da concretagem da laje.

4.4. Soldas e Emendas (se aplicável)

Qualificação de Soldadores: Todos os soldadores deverão ser qualificados conforme normas pertinentes (AWS, ASME ou NBR).

Inspeção Visual: Inspeção visual de todas as soldas, verificando a ausência de porosidade, trincas, mordeduras ou outros defeitos.

Ensaio Não Destrutivo (END): A fiscalização poderá solicitar ensaios não destrutivos (líquido penetrante, partículas magnéticas, ultrassom) em soldas críticas, conforme projeto.

4.5. Fôrmas e Escoramentos

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

Inspeção Pré-Concretagem: Inspeção completa das fôrmas e escoramentos antes da concretagem, verificando rigidez, estanqueidade, prumo, nível, esquadro e segurança.

Desforma: A desforma somente poderá ser realizada após o concreto atingir a resistência mínima especificada em projeto para suportar as cargas atuantes, conforme NBR 14931.

4.6. Tolerâncias Geométricas

As tolerâncias dimensionais e de acabamento deverão estar dentro dos limites estabelecidos pelas NBRs pertinentes e pelas boas práticas de engenharia, sendo as principais:

Nível e Prumo: Desvio máximo de 1 cm em 3,00 m.

Dimensões: Variação máxima de ± 1 cm para dimensões lineares até 5,00 m.

Alinhamento: Desvio máximo de 1 cm em 10,00 m.

Caimento Transversal: Garantia do caimento transversal de 2% no tabuleiro.

4.7. Critérios de Aceitação por Etapa

Checklists: A Contratada deverá manter checklists de inspeção para cada etapa crítica (armadura, fôrmas, concretagem, cravação de estacas), que deverão ser preenchidos e assinados pelo responsável técnico e pela fiscalização.

Relatórios de Inspeção: Elaboração de relatórios fotográficos e descritivos das inspeções, evidenciando a conformidade ou não conformidade e as ações corretivas.

Liberação: Nenhuma etapa subsequente poderá ser iniciada sem a liberação formal da fiscalização, atestando a conformidade da etapa anterior.

5. SEGURANÇA DO TRABALHO E MEIO AMBIENTE

5.1. Segurança do Trabalho

A Contratada é integralmente responsável pela segurança e saúde de seus trabalhadores e de terceiros envolvidos ou afetados pela obra, devendo:

Cumprimento das NRs: Atender integralmente a todas as Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego, com destaque para as NRs 18, 35 e 06.

EPIs e EPCs: Fornecer, fiscalizar o uso e garantir a manutenção de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) adequados e em perfeito estado de conservação. Instalar e manter Equipamentos de Proteção Coletiva (EPCs) como guarda-corpos, redes de proteção, sinalização de segurança, barreiras físicas, etc.

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

PGR e PCMAT: Elaborar, implementar e manter atualizados o Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR) e o Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho (PCMAT) para cada frente de serviço, conforme a complexidade e os riscos envolvidos.

Treinamentos: Promover treinamentos periódicos de segurança, integração e capacitação para todos os trabalhadores, abordando os riscos específicos da atividade (trabalho em altura, içamento de cargas, trabalho em espaços confinados, trabalho próximo à água, operação de máquinas e equipamentos).

Sinalização: Manter sinalização de segurança clara e visível em todo o canteiro e áreas de influência da obra, alertando sobre riscos e orientando sobre procedimentos seguros.

Plano de Emergência: Dispor de um plano de emergência para situações de acidentes, com equipe treinada em primeiros socorros e recursos para atendimento e remoção de vítimas.

Trabalho em Altura e Içamento: Implementar procedimentos rigorosos para trabalho em altura e içamento de cargas, com análise de risco prévia, uso de linhas de vida, cintos de segurança, equipamentos de içamento certificados e operadores qualificados.

5.2. Meio Ambiente

A Contratada deverá adotar todas as medidas necessárias para minimizar os impactos ambientais da obra, em conformidade com a legislação vigente:

Licenciamento: Obter e cumprir todas as condicionantes das licenças ambientais exigidas para a obra.

Gestão de Resíduos: Implementar um sistema de gerenciamento de resíduos sólidos (PGRCC), com coleta seletiva, armazenamento temporário adequado e destinação final em aterros licenciados.

Controle de Efluentes: Prevenir a contaminação do solo e da água por efluentes da obra (lavagem de equipamentos, concreto, etc.), utilizando caixas de decantação e tratamento adequado.

Proteção de Recursos Hídricos: Adotar medidas para evitar o assoreamento de cursos d'água e a contaminação da água por materiais da obra. Proibir o descarte de qualquer tipo de resíduo em corpos d'água.

Controle de Ruído e Poeira: Implementar medidas para controle de ruído e poeira, especialmente em áreas próximas a residências ou áreas sensíveis.

Recuperação de Áreas: Ao término da obra, todas as áreas degradadas pelo canteiro, acessos e bota-foras deverão ser recuperadas e revegetadas, conforme plano aprovado.

6. GARANTIAS E RESPONSABILIDADES

Secretaria Municipal de Administração



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ
CNPJ Nº 01.612.336/0001-78
AV. DAYSE DE SOUSA, SN, CENTRO- MARACAÇUMÊ- MA
65289-000.

A Contratada será integralmente responsável pela qualidade e solidez da obra, bem como pela observância de todas as normas técnicas e legais aplicáveis.

Prazo de Garantia: A obra terá um prazo de garantia de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo, conforme o Código Civil Brasileiro. Durante este período, a Contratada será responsável por corrigir quaisquer vícios ou defeitos decorrentes da execução ou dos materiais empregados.

Responsabilidade Técnica: A Contratada deverá manter um Responsável Técnico (Engenheiro Civil) devidamente habilitado junto ao CREA, que será o responsável pela execução técnica da obra e pela emissão da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) de execução.

Seguros: A Contratada deverá apresentar as apólices de seguro de Responsabilidade Civil e de Riscos de Engenharia, conforme exigido no edital da ARP.

7. MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Base para Medição: A medição dos serviços será realizada com base nas quantidades de serviços efetivamente executados e aprovados pela fiscalização, conforme os preços unitários estabelecidos na Ata de Registro de Preços e na respectiva Ordem de Serviço.

Documentação: Para cada medição, a Contratada deverá apresentar os relatórios de controle tecnológico, diário de obras, registros fotográficos, ART/RRT de execução e demais documentos comprobatórios da execução dos serviços.

Conformidade: Somente serão medidos e pagos os serviços que estiverem em total conformidade com o Projeto Básico, esta Especificação Técnica e as normas aplicáveis.

Tiago Lima da Silva
Engenheiro Civil
CREA/UF 1119457033/MA

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO
DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitário dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Planilha Orçamentária Resumida

Item	Descrição	Total	Peso (%)
1	PONTES DE CONCRETO		
1.1	SERVIÇOS PRELIMINARES		
1.2	MOVIMENTAÇÃO DE TERRA		
1.3	INFRAESTRUTURA		
1.4	MESOSTRUTURA		
1.5	CABECEIRA DA PONTE		
1.6	SUPERESTRUTURA		
1.7	TABULEIRO EM CONCRETO ARMADO		
1.8	SERVIÇOS COMPLEMENTARES		

Total sem BDI
Total do BDI
Total Geral

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP: 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO
DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitário dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Orçamento Sintético

Item	Descrição	Und	Quant.	Valor Unit	Valor Unit com BDI	Total	Peso (%)
1	PONTES DE CONCRETO						
1.1	SERVIÇOS PRELIMINARES						
1.1.1	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA. AF_03/2022_PS	m²	4,50 x 6,00 = 27,0				
1.1.2	ADMINISTRAÇÃO DA OBRA	MES	3,00 x 6,00 = 18,0				
1.1.3	EXECUÇÃO DE DEPOSITO EM CANTEIRO DE OBRA EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA, NÃO INCLUSO MOBILIÁRIO. AF_04/2016	m²	9,00 x 6,00 = 54,0				
1.1.4	Mobilização e desmobilização de máquinas e equipamentos	un	1,00 x 6,00 = 6,0				
1.1.5	LOCAÇÃO DE PONTO PARA REFERÊNCIA TOPOGRÁFICA. AF_10/2018	UN	4,00 x 6,00 = 24,0				
1.1.6	LOCAÇÃO DA OBRA, COM USO DE EQUIPAMENTOS TOPOGRÁFICOS, INCLUSIVE NIVELADOR	m²	60,00 x 6,00 = 360,0				
1.1.7	DEMOLIÇÃO MECÂNICA DE ESTRUTURA EXISTENTE, COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA COM MARTELO HIDRÁULICO - SEM REAPROVEITAMENTO	m³	21,60 x 6,00 = 129,6				
1.1.8	CARGA, MANOBRA E DESCARGA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE 6 M³ - CARGA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAÇAMBA DE 0,80 M³ / 111 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	m³	21,60 x 6,00 = 129,6				
1.1.9	TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M³, EM VIA URBANA EM LITO NATURAL (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	M3XKM	432,00 x 6,00 = 2592,0				
1.1.10	GRUPO GERADOR REBOCÁVEL, POTÊNCIA 66 KVA, MOTOR A DIESEL - CHP DIURNO. AF_03/2016	CHP	240,00 x 6,00 = 1440,0				
1.2	MOVIMENTAÇÃO DE TERRA						

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP: 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 -
Maranhão
SBC - 01/2026 -
Maranhão
SICRO3 - 10/2025 -
Maranhão

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitário dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Orçamento Sintético

Item	Descrição	Und	Quant.	Valor Unit	Valor Unit com BDI	Total	Peso (%)
1.2.1	ESCAVAÇÃO HORIZONTAL, INCLUINDO ESCARIFICAÇÃO, CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE EM SOLO DE 2ª CATEGORIA COM TRATOR DE ESTEIRAS (100HP/LÂMINA: 2,19M3) E CAMINHÃO BASCULANTE DE 10M3, DMT ATE 200M. AF_07/2020	m³	245,47 x 6,00 = 1472.82				
1.2.2	ESPALHAMENTO DE MATERIAL COM TRATOR DE ESTEIRAS. AF_09/2024	m³	245,47 x 6,00 = 1472.82				
1.2.3	EXECUÇÃO E COMPACTAÇÃO DE CORPO DE ATERRO DE ATERRO (95% DE ENERGIA DO PROCTOR NORMAL) COM SOLO PREDOMINANTEMENTE ARGILOSO ESPESSURA 15 CM - EXCLUSIVE MATERIAL, ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE. AF_09/2024	m³	245,47 x 6,00 = 1472.82				
1.3	INFRAESTRUTURA						
1.3.1	Estaca trilha TR 68 - fornecimento e cravação	m	216,00 x 6,00 = 1296.0				
1.3.2	LASTRO DE CONCRETO MAGRO, APLICADO EM BLOCOS DE CORDOAMENTO OU SAPATAS, ESPESSURA DE 5 CM. AF_01/2024	m²	12,00 x 6,00 = 72.0				
1.3.3	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÓRMA PARA BLOCO DE CORDOAMENTO, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, E=17 MM, 2 UTILIZAÇÕES. AF_01/2024	m²	12,00 x 6,00 = 72.0				
1.3.4	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	68,28 x 6,00 = 409.68				
1.3.5	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	39,51 x 6,00 = 237.06				
1.3.6	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 10 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	141,92 x 6,00 = 851.52				

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 -
Maranhão
SBC - 01/2026 -
Maranhão
SICRO3 - 10/2025 -
Maranhão

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitário dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Orçamento Sintético

Item	Descrição	Und	Quant.	Valor Unit	Valor Unit com BDI	Total	Peso (%)
1.3.7	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME OU SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 12,5 MM - MONTAGEM. AF_06/2017	KG	179,28 x 6,00 = 1075.68				
1.3.8	EXECUÇÃO DE BLOCO/SAPATAS EM CONCRETO FCK=30MPa	m³	3,00 x 6,00 = 18.0				
1.4	MESOESTRUTURA						
1.4.1	EXECUÇÃO DE PILARES EM CONCRETO FCK=30MPa	m³	8,75 x 6,00 = 52.5				
1.4.2	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	113,79 x 6,00 = 682.74				
1.4.3	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	65,85 x 6,00 = 395.1				
1.4.4	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 12,5 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	315,48 x 6,00 = 1892.88				
1.4.5	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÓRMA DE PILARES RETANGULARES E ESTRUTURAS SIMILARES, PE-DIREITO DUPLO, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, 2 UTILIZAÇÕES. AF_09/2020	m²	35,00 x 6,00 = 210.0				
1.5	CABECEIRA DA PONTE						
1.5.1	Concreto Amado fck=30,0MPa, usinado, bombeado, adensado e lançado, para uso Geral, com formas planas em compensado resinado 12mm (05 usos)	m³	6,00 x 6,00 = 36.0				

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitário dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Orçamento Sintético

Item	Descrição	Und	Quant.	Valor Unit	Valor Unit com BDI	Total	Peso (%)
1.5.2	Adapt. - CABECEIRA DA PONTE EM CONCRETO ARMADO FCK=30,0MPa, INCLUSIVE LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E FORMA	m³	35,00 x 6,00 = 210,0				
1.6	SUPERESTRUTURA						
1.6.1	FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA METÁLICA - LONGARINAS E TRANSVERSINAS	kg	23.524,80 x 6,00 = 141148,8				
1.7	TABULEIRO EM CONCRETO ARMADO						
1.7.1	Forma curva para estruturas, em compensado plastificado de 10mm, 03 usos, inclusive escoramento	m²	70,20 x 6,00 = 421,2				
1.7.2	ARMACÃO EM TELA DE AÇO SOLDADA NERVURADA DUPLA Q-335, AÇO CA-60, 8,0mm, MALHA 15X15CM, PAINEL 2,45x6,00, (5,37kg/m²)	m²	120,00 x 6,00 = 720,0				
1.7.3	TABULEIRO EM CONCRETO, FCK = 30MPa	m³	18,00 x 6,00 = 108,0				
1.7.4	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS, AF_02/2022	m³	18,00 x 6,00 = 108,0				
1.8	SERVIÇOS COMPLEMENTARES						
1.8.1	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE PISO OU PAREDE COM JATO DE ALTA PRESSÃO, AF_10/2025	m²	80,00 x 6,00 = 360,0				
1.8.2	GUARDA-CORPO DE AÇO GALVANIZADO DE 1,10M, MONTANTES TUBULARES DE 1,14" ESPAÇADOS 1,20M, TRAVESSA SUPERIOR E INFERIOR DE 1,1/2", FIXADO COM ADESIVO ESTRUTURAL EPOXI, AF_10/2025 PS	M	34,00 x 6,00 = 204,0				
1.8.3	PINTURA ANTICORROSIVA DE DUTO METÁLICO, AF_03/2024	m²	10,42 x 6,00 = 62,52				

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

1	PONTES DE CONCRETO			
1.1	SERVIÇOS PRELIMINARES			
1.1.1	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA, AF_03/2022_PS	Sinalização Vertical Viária	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	PINTURA IMUNIZANTE PARA MADEIRA, 2 DEMÃOS, AF_01/2021	Pintura em Madeira	m²	0,5000000
Composição Auxiliar	CARPINTEIRO DE FORMAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,3729000
Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	1,1186000
Insumo	SARRAFO *2,5 X 10* CM EM PINUS, MISTA OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	Material	M	3,2083000
Insumo	PLACA DE OBRA (PARA CONSTRUCAO CIVIL) EM CHAPA GALVANIZADA *N. 22*, ADESIVADA, DE *2,4 X 1,2* M (SEM POSTES PARA FIXACAO)	Material	m²	1,0000000
Insumo	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABECA 10 X 10 (7/8 X 17)	Material	KG	0,0113000
Insumo	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABECA 17 X 27 (2 1/2 X 11)	Material	KG	0,0132000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>	Valor com BDI	
1.1.2	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ADMINISTRAÇÃO DA OBRA	SERT - SERVIÇOS TÉCNICOS	MÊS	1,0000000
Composição Auxiliar	ENCARREGADO GERAL COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	180,0000000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	ENGENHEIRO CIVIL DE OBRA JUNIOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	40,0000000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>	Valor com BDI	
1.1.3	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	EXECUÇÃO DE DEPÓSITO EM CANTEIRO DE OBRA EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA, NÃO INCLUSO MOBILIÁRIO. AF_04/2016	CANT - CANTEIRO DE OBRAS	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	ALVENARIA DE EMBASAMENTO COM BLOCO ESTRUTURAL DE CONCRETO, DE 14X19X29CM E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_06/2020	Alvenarias Diversas	m³	0,0417000
Composição Auxiliar	PINTURA LATEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	Pintura Interna	m²	5,0649000
Composição Auxiliar	FIXAÇÃO DE TUBOS HORIZONTAIS DE PVC ÁGUA, PVC ESGOTO, PVC ÁGUA PLUVIAL, CPVC, PPR, COBRE OU AÇO, DIÂMETROS MENORES OU IGUAIS A 40 MM, COM ABRAÇADEIRA METÁLICA RÍGIDA TIPO U PERFIL 1 1/4, FIXADA EM PERFILADO EM LAJE. AF_09/2023_PS	Rasgos e Fixações	M	0,1325000
Composição Auxiliar	FIXAÇÃO DE TUBOS VERTICAIS DE PVC ÁGUA, PVC ESGOTO, PVC ÁGUA PLUVIAL, CPVC, PPR, COBRE OU AÇO, DIÂMETROS MENORES OU IGUAIS A 40 MM, COM ABRAÇADEIRA METÁLICA RÍGIDA TIPO U PERFIL 1 1/4, FIXADA EM PERFILADO EM PAREDE. AF_09/2023_PS	Rasgos e Fixações	M	0,1722000
Composição Auxiliar	PORTA EM ALUMÍNIO DE ABRIR TIPO VENEZIANA COM GUARNIÇÃO, FIXAÇÃO COM PARAFUSOS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	Esquadrias - Portas	m²	0,1530000
Composição Auxiliar	ELETRODUTO FLEXÍVEL CORRUGADO, PVC, DN 20 MM (1/2"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	Instalações Elétricas - Eletrodutos Embutidos, Cabos, Caixas, Tomadas e Interruptores	M	0,0662000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 20 MM (1/2"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM FORRO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	Instalações Elétricas - Eletrodutos Embutidos, Cabos, Caixas, Tomadas e Interruptores	M	0,1325000
Composição Auxiliar	ELETRODUTO RÍGIDO ROSCÁVEL, PVC, DN 20 MM (1/2"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	Instalações Elétricas - Eletrodutos Embutidos, Cabos, Caixas, Tomadas e Interruptores	M	0,1722000
Composição Auxiliar	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	Instalações Elétricas - Eletrodutos Embutidos, Cabos, Caixas, Tomadas e Interruptores	M	0,6755000
Composição Auxiliar	INTERRUPTOR SIMPLES (1 MÓDULO) COM 1 TOMADA DE EMBUTIR 2P+T 10 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	Instalações Elétricas - Eletrodutos Embutidos, Cabos, Caixas, Tomadas e Interruptores	UN	0,0662000
Composição Auxiliar	TRAMA DE MADEIRA COMPOSTA POR TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO, METÁLICA, PLÁSTICA OU TERMOACÚSTICA, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	Estrutura e Trama para Cobertura	m²	1,7192000
Composição Auxiliar	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA COM PROFUNDIDADE MENOR OU IGUAL A 1,30 M. AF_02/2021	Escavação de Valas	m³	0,0404000
Composição Auxiliar	REATERRO MANUAL DE VALAS, COM COMPACTADOR DE SOLOS DE PERCUSSÃO. AF_08/2023	Aterro e Reaterro de Valas	m³	0,0106000
Composição Auxiliar	TELHAMENTO COM TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO E = 6 MM, COM RECOBRIMENTO LATERAL DE 1 1/4 DE ONDA PARA TELhado COM INCLINAÇÃO MÁXIMA DE 10°, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO IÇAMENTO. AF_07/2019	Telhamento para Cobertura	m²	1,7192000
Composição Auxiliar	JANELA DE AÇO TIPO BASCULANTE PARA VIDROS, COM BATENTE, FERRAGENS E PINTURA ANTICORROSIVA, EXCLUSIVE VIDROS, ACABAMENTO, ALIZAR E CONTRAMARCO. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	Esquadrias - Janelas	m²	0,0662000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	LASTRO DE CONCRETO MAGRO, APLICADO EM PISOS, LAJES SOBRE SOLO OU RADIER, ESPESSURA DE 3 CM. AF_01/2024	Lastro	m²	0,0093000
Composição Auxiliar	LASTRO DE CONCRETO MAGRO, APLICADO EM PISOS, LAJES SOBRE SOLO OU RADIER, ESPESSURA DE 5 CM. AF_01/2024	Lastro	m²	1,5110000
Composição Auxiliar	CONDULETE DE PVC, TIPO B, PARA ELETRODUTO DE PVC SOLDÁVEL DN 25 MM (3/4"), APARENTE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2022	Instalações Elétricas - Eletrodutos, Conexões e Conduletes Aparentes	UN	0,1325000
Composição Auxiliar	LUMINÁRIA TIPO CALHA, DE SOBREPOR, COM 2 LÂMPADAS TUBULARES FLUORESCENTES DE 36 W, COM REATOR DE PARTIDA RÁPIDA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_02/2020	INEL - INSTALAÇÃO ELÉTRICA/ELETRIFICAÇÃO E ILUMINAÇÃO EXTERNA	UN	0,0662000
Composição Auxiliar	PAREDE DE MADEIRA COMPENSADA PARA CONSTRUÇÃO TEMPORÁRIA EM CHAPA SIMPLES, EXTERNA, COM ÁREA LÍQUIDA MAIOR OU IGUAL A 6 M², SEM VÃO. AF_05/2018	Instalações para Canteiros de Obras	m²	0,5136000
Composição Auxiliar	PAREDE DE MADEIRA COMPENSADA PARA CONSTRUÇÃO TEMPORÁRIA EM CHAPA SIMPLES, EXTERNA, COM ÁREA LÍQUIDA MENOR QUE 6 M², SEM VÃO. AF_05/2018	CANT - CANTEIRO DE OBRAS	m²	0,5911000
Composição Auxiliar	PAREDE DE MADEIRA COMPENSADA PARA CONSTRUÇÃO TEMPORÁRIA EM CHAPA SIMPLES, EXTERNA, COM ÁREA LÍQUIDA MAIOR OU IGUAL A 6 M², COM VÃO. AF_05/2018	Instalações para Canteiros de Obras	m²	0,8023000
Composição Auxiliar	PAREDE DE MADEIRA COMPENSADA PARA CONSTRUÇÃO TEMPORÁRIA EM CHAPA SIMPLES, EXTERNA, COM ÁREA LÍQUIDA MENOR QUE 6 M², COM VÃO. AF_05/2018	Instalações para Canteiros de Obras	m²	0,6255000
Insumo	FERROLHO COM FECHO / TRINCO REDONDO, EM AÇO GALVANIZADO / ZINCADO, DE SOBREPOR, COM COMPRIMENTO DE 8" E ESPESSURA MÍNIMA DA CHAPA DE 1,50 MM	Material	UN	0,0662000

MO sem LS =>

LS =>

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

		Valor do BDI =>		Valor com BDI
1.1.4	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	Mobilização e desmobilização de máquinas e equipamentos	TRAN - TRANSPORTES, CARGAS E DESCARGAS	un	1,0000000
Composição Auxiliar	GUINDAUTO HIDRÁULICO, CAPACIDADE MÁXIMA DE CARGA 3300 KG, MOMENTO MÁXIMO DE CARGA 5,8 TM, ALCANCE MÁXIMO HORIZONTAL 7,60 M, INCLUSIVE CAMINHÃO TOCO PBT 16.000 KG, POTÊNCIA DE 189 CV - CHP DIURNO. AF_03/2016	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	20,0000000
Insumo	Cavalo mecânico com semirreboque com capacidade de 22 t - 240 kW	Equipamento	UN	20,0000000
Insumo	Cavalo mecânico com semirreboque com capacidade de 22 t - 240 kW	Equipamento	UN	10,0000000
Insumo	Caminhão basculante com capacidade de 10 m³ - 188 kW	Equipamento	UN	20,0000000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>		
		Valor com BDI		
1.1.5	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	LOCAÇÃO DE PONTO PARA REFERÊNCIA TOPOGRÁFICA. AF_10/2018	SERT - SERVIÇOS TÉCNICOS	UN	1,0000000
Composição Auxiliar	AUXILIAR DE TOPOGRAFO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1172000
Composição Auxiliar	TOPOGRAFO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,2345000
Insumo	ACO CA-50, 6,3 MM, VERGALHAO	Material	KG	0,0735000
Insumo	LOCAÇÃO DE TEODOLITO ELETRÔNICO, PRECISAO ANGULAR DE 5 A 7 SEGUNDOS, INCLUINDO TRIPE	Equipamento	H	0,1759000
		MO sem LS =>	LS =>	

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

		Valor do BDI =>	Valor com BDI	
1.1.6	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	LOCAÇÃO DA OBRA, COM USO DE EQUIPAMENTOS TOPOGRÁFICOS, INCLUSIVE NIVELADOR	SEDI - SERVIÇOS DIVERSOS	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	AUXILIAR DE TOPOGRAFO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,6000000
Composição Auxiliar	CARPINTEIRO DE FORMAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1300000
Composição Auxiliar	NIVELADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1000000
Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1300000
Insumo	ARAME GALVANIZADO 16 BWG, D = 1,65MM (0,0166 KG/M)	Material	KG	0,0200000
Insumo	CAIBRO NÃO APARELHADO "6 X 6" CM, EM MACARANDUBA/MASSARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIÃO - BRUTA	Material	M	0,0400000
Insumo	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 15 X 18 (1 1/2 X 13)	Material	KG	0,0120000
Insumo	TABUA NÃO APARELHADA "2,5 X 30" CM, EM MACARANDUBA/MASSARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIÃO - BRUTA	Material	M	0,2653000
Insumo	LOCAÇÃO DE TEODOLITO ELETRÔNICO, PRECISÃO ANGULAR DE 5 A 7 SEGUNDOS, INCLUINDO TRIPE	Equipamento	H	0,1000000
Insumo	LOCAÇÃO DE NÍVEL ÓPTICO, COM PRECISÃO DE 0,7 MM, AUMENTO DE 32X	Equipamento	H	0,1000000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>	Valor com BDI	

1.1.7	Descrição	Tipo	Und	Quant.
-------	-----------	------	-----	--------

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição	DEMOLIÇÃO MECÂNICA DE ESTRUTURA EXISTENTE, COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA COM MARTELO HIDRÁULICO - SEM REAPROVEITAMENTO	SEDI - SERVIÇOS DIVERSOS	m³	1,0000000
Composição Auxiliar	RETROESCAVADEIRA SOBRE RODAS COM CARREGADEIRA, TRAÇÃO 4X2, POTÊNCIA LÍQ. 79 HP, CAÇAMBA CARREG. CAP. MÍN. 1 M3, CAÇAMBA RETRO CAP. 0,20 M3, PESO OPERACIONAL MÍN. 6.570 KG, PROFUNDIDADE ESCAVAÇÃO MÁX. 4,37 M - CHP DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,7000000
Composição Auxiliar	RETROESCAVADEIRA SOBRE RODAS COM CARREGADEIRA, TRAÇÃO 4X2, POTÊNCIA LÍQ. 79 HP, CAÇAMBA CARREG. CAP. MÍN. 1 M3, CAÇAMBA RETRO CAP. 0,20 M3, PESO OPERACIONAL MÍN. 6.570 KG, PROFUNDIDADE ESCAVAÇÃO MÁX. 4,37 M - CHI DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,3000000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>	Valor com BDI	

1.1.8	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	CARGA, MANOBRAS E DESCARGA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE 6 M³ - CARGA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAÇAMBA DE 0,80 M³ / 111 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	Transporte, Carga e Descarga de Materiais	m³	1,0000000
Composição Auxiliar	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA SOBRE ESTEIRAS, CAÇAMBA 0,80 M3, PESO OPERACIONAL 17 T, POTÊNCIA BRUTA 111 HP - CHP DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0083000
Composição Auxiliar	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA SOBRE ESTEIRAS, CAÇAMBA 0,80 M3, PESO OPERACIONAL 17 T, POTÊNCIA BRUTA 111 HP - CHI DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0151000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	CAMINHÃO BASCULANTE 6 M3 TOCO, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 11.130 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 5,36 M, POTÊNCIA 185 CV, INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA - CHP DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0267000
Composição Auxiliar	CAMINHÃO BASCULANTE 6 M3 TOCO, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 11.130 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 5,36 M, POTÊNCIA 185 CV, INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA - CHI DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0203000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI =>

Valor com BDI

1.1.9	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M³, EM VIA URBANA EM LEITO NATURAL (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	Transporte, Carga e Descarga de Materiais	M3XKM	1,0000000
Composição Auxiliar	CAMINHÃO BASCULANTE 10 M3, TRUCADO CABINE SIMPLES, PESO BRUTO TOTAL 23.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 15.935 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 230 CV INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA - CHP DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0105000
Composição Auxiliar	CAMINHÃO BASCULANTE 10 M3, TRUCADO CABINE SIMPLES, PESO BRUTO TOTAL 23.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 15.935 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 230 CV INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA - CHI DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0045000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI =>

Valor com BDI

1.1.10	Descrição	Tipo	Und	Quant.
--------	-----------	------	-----	--------

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição	GRUPO GERADOR REBOCÁVEL, POTÊNCIA 66 KVA, MOTOR A DIESEL - CHP DIURNO. AF_03/2016	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	1,0000000
Composição Auxiliar	GRUPO GERADOR REBOCÁVEL, POTÊNCIA 66 KVA, MOTOR A DIESEL - DEPRECIAÇÃO. AF_03/2016	Depreciação, Juros, Impostos e Seguros, Manutenção e Materiais	H	1,0000000
Composição Auxiliar	GRUPO GERADOR REBOCÁVEL, POTÊNCIA 66 KVA, MOTOR A DIESEL - JUROS. AF_03/2016	Depreciação, Juros, Impostos e Seguros, Manutenção e Materiais	H	1,0000000
Composição Auxiliar	GRUPO GERADOR REBOCÁVEL, POTÊNCIA 66 KVA, MOTOR A DIESEL - MANUTENÇÃO. AF_03/2016	Depreciação, Juros, Impostos e Seguros, Manutenção e Materiais	H	1,0000000
Composição Auxiliar	GRUPO GERADOR REBOCÁVEL, POTÊNCIA 66 KVA, MOTOR A DIESEL - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_03/2016	Depreciação, Juros, Impostos e Seguros, Manutenção e Materiais	H	1,0000000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI =>

Valor com BDI

1.2	MOVIMENTAÇÃO DE TERRA			
1.2.1	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ESCAVAÇÃO HORIZONTAL, INCLUINDO ESCARIFICAÇÃO, CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE EM SOLO DE 2ª CATEGORIA COM TRATOR DE ESTEIRAS (100HP/LÂMINA: 2,19M3) E CAMINHÃO BASCULANTE DE 10M3, DMT ATE 200M. AF_07/2020	Escavação Horizontal	m³	1,0000000
Composição Auxiliar	CARGA, MANOBRA E DESCARGA DE SOLOS E MATERIAIS GRANULARES EM CAMINHÃO BASCULANTE 10 M³ - CARGA COM PA CARREGADEIRA (CAÇAMBA DE 1,7 A 2,8 M³ / 128 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	Transporte, Carga e Descarga de Materiais	m³	1,3000000
Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0591000
Composição Auxiliar	TRATOR DE ESTEIRAS, POTÊNCIA 100 HP, PESO OPERACIONAL 9,4 T, COM LÂMINA 2,19 M3 - CHI DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0372000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	TRATOR DE ESTEIRAS, POTÊNCIA 100 HP, PESO OPERACIONAL 9,4 T, COM LÂMINA 2,19 M3 - CHP DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0219000
Composição Auxiliar	TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M³, EM VIA URBANA EM REVESTIMENTO PRIMÁRIO (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	Transporte, Carga e Descarga de Materiais	M3XKM	0,2600000

MO sem LS => LS =>
Valor do BDI => Valor com BDI

1.2.2	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ESPALHAMENTO DE MATERIAL COM TRATOR DE ESTEIRAS. AF_09/2024	Aterros, Bases, Sub bases e Imprimações	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	TRATOR DE ESTEIRAS, POTÊNCIA 150 HP, PESO OPERACIONAL 16,7 T, COM RODA MOTRIZ ELEVADA E LÂMINA 3,18 M3 - CHP DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0025226
Composição Auxiliar	TRATOR DE ESTEIRAS, POTÊNCIA 150 HP, PESO OPERACIONAL 16,7 T, COM RODA MOTRIZ ELEVADA E LÂMINA 3,18 M3 - CHI DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0061034
Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0086260

MO sem LS => LS =>
Valor do BDI => Valor com BDI

1.2.3	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	EXECUÇÃO E COMPACTAÇÃO DE CORPO DE ATERRO DE ATERRO (95% DE ENERGIA DO PROCTOR NORMAL) COM SOLO PREDOMINANTEMENTE ARGILOSO ESPESSURA 15 CM - EXCLUSIVE MATERIAL, ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE. AF_09/2024	Aterros, Bases, Sub bases e Imprimações	m²	1,0000000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	CAMINHÃO PIPA 10.000 L TRUCADO, PESO BRUTO TOTAL 23.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 15.935 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,8 M, POTÊNCIA 230 CV, INCLUSIVE TANQUE DE AÇO PARA TRANSPORTE DE ÁGUA - CHP DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0042570
Composição Auxiliar	CAMINHÃO PIPA 10.000 L TRUCADO, PESO BRUTO TOTAL 23.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 15.935 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,8 M, POTÊNCIA 230 CV, INCLUSIVE TANQUE DE AÇO PARA TRANSPORTE DE ÁGUA - CHI DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0314119
Composição Auxiliar	MOTONIVELADORA POTÊNCIA BÁSICA LÍQUIDA (PRIMEIRA MARCHA) 125 HP, PESO BRUTO 13032 KG, LARGURA DA LÂMINA DE 3,7 M - CHP DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0045112
Composição Auxiliar	MOTONIVELADORA POTÊNCIA BÁSICA LÍQUIDA (PRIMEIRA MARCHA) 125 HP, PESO BRUTO 13032 KG, LARGURA DA LÂMINA DE 3,7 M - CHI DIURNO. AF_06/2014	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0311577
Composição Auxiliar	ROLO COMPACTADOR VIBRATÓRIO PÉ DE CARNEIRO PARA SOLOS, POTÊNCIA 80 HP, PESO OPERACIONAL SEM/COM LASTRO 7,4 / 8,8 T, LARGURA DE TRABALHO 1,68 M - CHP DIURNO. AF_02/2016	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0104312
Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0356689
Composição Auxiliar	ROLO COMPACTADOR VIBRATÓRIO PÉ DE CARNEIRO PARA SOLOS, POTÊNCIA 80 HP, PESO OPERACIONAL SEM/COM LASTRO 7,4 / 8,8 T, LARGURA DE TRABALHO 1,68 M - CHI DIURNO. AF_02/2016	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0252378

MO sem LS => LS =>
Valor do BDI => Valor com BDI

1.3	INFRAESTRUTURA			
-----	----------------	--	--	--

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

1.3.1	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	Estaca trilha TR 68 - fornecimento e cravação		m	1,0000000
A	Equipamentos	Quantidade	Utilização	Custo
			Operativa Improdutiva	Operativa
Insumo	Bate-estaca de gravidade para 6 t - 119 kW	1,0000000	1,00 0,00	362,2740
Custo Horário de Equipamentos =>				
B	Mão de Obra	Quantidade	Salário Hora	
Insumo	Servente	2,0000000		
Custo Horário da Mão de Obra =>				
Adc.M.O. - Ferramentas (0,0%) =>				
Custo Horário de Execução =>				
Fator de Influência da Chuva - FIC =>				
Custo do FIC =>				
Produção de Equipe =>				
Custo Unitário de Execução =>				
C	Material	Quantidade	Unidade	Preço Unitário
Insumo	Trilho TR68 em aço-carbono usado	67,6000000	kg	
Custo Total do Material =>				
E	Tempos Fixos	Código	Quantidade	Preço

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Tempo Fixo	Carga, manobra e descarga de materiais diversos em caminhão carroceria com capacidade de 11 t e com guindauto de 45 t.m	5915015	0,0676000	t	
Custo Total dos Tempos Fixos =>					
F	Momento de Transporte	Quantidade	Unidade	Distância Média de LN	RP
Momento de Transporte	Trilho TR68 em aço-carbono usado - Caminhão carroceria com guindauto com capacidade de 45 t.m - 188 kW	0,0676000	tkm		
Custo total dos Momentos de Transportes					
		MO sem LS =>	LS =>		
		Valor do BDI =>	Valor com BDI		
1.3.2	Descrição	Tipo	Und	Quant.	
Composição	LASTRO DE CONCRETO MAGRO, APLICADO EM BLOCOS DE COROAMENTO OU SAPATAS, ESPESSURA DE 5 CM. AF_01/2024	Lastro	m²	1,0000000	
Composição Auxiliar	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,3390500	
Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1226500	
Composição Auxiliar	CONCRETO MAGRO PARA LASTRO, TRAÇO 1:4,5:4,5 (EM MASSA SECA DE CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ BRITA 1) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 600 L. AF_05/2021	Produção de Concreto	m³	0,0690000	
		MO sem LS =>	LS =>		
		Valor do BDI =>	Valor com BDI		
1.3.3	Descrição	Tipo	Und	Quant.	

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitaçao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÉ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÉ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FORMA PARA BLOCO DE COROAMENTO, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, E=17 MM, 2 UTILIZAÇÕES. AF_01/2024	Fundações Rasas (Blocos, Sapatas, Vigas Baldrame)	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE CARPINTEIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,9570000
Composição Auxiliar	CARPINTEIRO DE FORMAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	2,4870000
Composição Auxiliar	SERRA CIRCULAR DE BANCADA COM MOTOR ELÉTRICO POTÊNCIA DE 5HP, COM COIFA PARA DISCO 10" - CHP DIURNO. AF_08/2015	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0460000
Composição Auxiliar	SERRA CIRCULAR DE BANCADA COM MOTOR ELÉTRICO POTÊNCIA DE 5HP, COM COIFA PARA DISCO 10" - CHI DIURNO. AF_08/2015	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,1850000
Insumo	CHAPA/PAINEL DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA (MADEIRITE RESINADO ROSA) PARA FORMA DE CONCRETO, DE 2200 x 1100 MM, E = 17 MM	Material	m²	0,6290000
Insumo	DESMOLDANTE PROTETOR PARA FORMAS DE MADEIRA, DE BASE OLEOSA EMULSIONADA EM AGUA	Material	L	0,0095500
Insumo	PONTELETE 7,5 X 7,5 CM EM PINUS, MISTA OU EQUIVALENTE DA REGIÃO - BRUTA	Material	M	2,9280000
Insumo	SARRAFO 2,5 X 7,5 CM EM PINUS, MISTA OU EQUIVALENTE DA REGIÃO - BRUTA	Material	M	3,3820000
Insumo	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABECA 17 X 24 (2 1/4 X 11)	Material	KG	0,0640000
Insumo	TABUA 2,5 X 30 CM EM PINUS, MISTA OU EQUIVALENTE DA REGIÃO - BRUTA	Material	M	1,1300000
Insumo	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABECA 15 X 15 (1 1/4 X 13)	Material	KG	0,0250000
Insumo	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABECA DUPLA 17 X 27 (2 1/2 X 11)	Material	KG	0,0320000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÉ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÉ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÉ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

		MO sem LS => Valor do BDI =>	LS => Valor com BDI	
1.3.4	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	Fundações Rasas (Blocos, Sapatas, Vigas Baldrame)	KG	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0970000
Composição Auxiliar	ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,2520000
Composição Auxiliar	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-60, DIÂMETRO DE 5,0 MM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000
Insumo	ESPACADOR / DISTANCIADOR CIRCULAR COM ENTRADA LATERAL, EM PLÁSTICO, PARA VERGALHAO 4,2 A 12,5* MM, COBRIMENTO 20 MM	Material	UN	1,1430000
Insumo	ARAME RECOZIDO 16 BWG, D = 1,65 MM (0,016 KG/M) OU 18 BWG, D = 1,25 MM (0,01 KG/M)	Material	KG	0,0250000
		MO sem LS => Valor do BDI =>	LS => Valor com BDI	
1.3.5	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	Fundações Rasas (Blocos, Sapatas, Vigas Baldrame)	KG	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0750000
Composição Auxiliar	ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1960000
Composição Auxiliar	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50, DIÂMETRO DE 6,3 MM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÉ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Insumo	ESPACADOR / DISTANCIADOR CIRCULAR COM ENTRADA LATERAL, EM PLÁSTICO, PARA VERGALHO *4,2 A 12,5* MM, COBRIMENTO 20 MM	Material	UN	0,8560000
Insumo	ARAME RECOZIDO 16 BWG, D = 1,65 MM (0,016 KG/M) OU 18 BWG, D = 1,25 MM (0,01 KG/M)	Material	KG	0,0250000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI => Valor com BDI

1.3.6	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	Fundações Rasas (Blocos, Sapatas, Vigas Baldrame)	KG	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0440000
Composição Auxiliar	ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1160000
Composição Auxiliar	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50, DIÂMETRO DE 10,0 MM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000
Insumo	ESPACADOR / DISTANCIADOR CIRCULAR COM ENTRADA LATERAL, EM PLÁSTICO, PARA VERGALHO *4,2 A 12,5* MM, COBRIMENTO 20 MM	Material	UN	0,4800000
Insumo	ARAME RECOZIDO 16 BWG, D = 1,65 MM (0,016 KG/M) OU 18 BWG, D = 1,25 MM (0,01 KG/M)	Material	KG	0,0250000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI => Valor com BDI

1.3.7	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME OU SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 12,5 MM - MONTAGEM. AF_06/2017	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	KG	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0220000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0680000
Composição Auxiliar	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50, DIÂMETRO DE 12,5 MM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000
Insumo	ESPACADOR / DISTANCIADOR CIRCULAR COM ENTRADA LATERAL, EM PLÁSTICO, PARA VERGALHO *4,2 A 12,5* MM, COBRIMENTO 20 MM	Material	UN	0,3060000
Insumo	ARAME RECOZIDO 16 BWG, D = 1,65 MM (0,016 KG/M) OU 18 BWG, D = 1,25 MM (0,01 KG/M)	Material	KG	0,0250000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI => Valor com BDI

1.3.8	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	EXECUÇÃO DE BLOCO/SAPATAS EM CONCRETO FCK=30MPA	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m³	1,0000000
Composição Auxiliar	Conjunto moto-bomba com motor de 1/2 cv, monofásico, bomba centrífuga, sucção=3/4", recalque=3/4", pr. máx. 23 mca, alt. sucção 8 mca, faixas hm (m) - q (m³/h) : (20-2,1)(17-2,9)(14-3,4)(11-3,9)(8-4,3)(6-4,7), inclusive chave de partida direta	Fornecimento de Bombas e Válvulas de Pe	un	0,1400000
Composição Auxiliar	CONCRETAGEM DE BLOCO DE COOROAMENTO OU SAPATA, FCK 30 MPA, COM USO DE JÉRICA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_01/2024	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m³	1,0000000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI => Valor com BDI

1.4	MESESTRUTURA	Tipo	Und	Quant.
1.4.1	Descrição			
Composição	EXECUÇÃO DE PILARES EM CONCRETO FCK=30MPA	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m³	1,0000000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 30 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m³	1,0000000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>	Valor com BDI	
1.4.2	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0175000
Composição Auxiliar	ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1069000
Composição Auxiliar	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-60, DIÂMETRO DE 5,0 MM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000
Insumo	ESPACADOR / DISTANCIADOR CIRCULAR COM ENTRADA LATERAL, EM PLÁSTICO, PARA VERGALHO *4,2 A 12,5* MM, COBRIMENTO 20 MM	Material	UN	1,1900000
Insumo	ARAME RECOZIDO 16 BWG, D = 1,65 MM (0,016 KG/M) OU 18 BWG, D = 1,25 MM (0,01 KG/M)	Material	KG	0,0250000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>	Valor com BDI	
1.4.3	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0129000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0790000
Composição Auxiliar	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-60, DIÂMETRO DE 6,3 MM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000
Insumo	ESPACADOR / DISTANCIADOR CIRCULAR COM ENTRADA LATERAL, EM PLÁSTICO, PARA VERGALHO *4,2 A 12,5* MM, COBRIMENTO 20 MM	Material	UN	0,9700000
Insumo	ARAME RECOZIDO 16 BWG, D = 1,65 MM (0,016 KG/M) OU 18 BWG, D = 1,25 MM (0,01 KG/M)	Material	KG	0,0250000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>	Valor com BDI	
1.4.4	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 12,5 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0042000
Composição Auxiliar	ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0257000
Composição Auxiliar	CORTE E DOBRA DE AÇO CA-60, DIÂMETRO DE 12,5 MM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1,0000000
Insumo	ESPACADOR / DISTANCIADOR CIRCULAR COM ENTRADA LATERAL, EM PLÁSTICO, PARA VERGALHO *4,2 A 12,5* MM, COBRIMENTO 20 MM	Material	UN	0,3670000
Insumo	ARAME RECOZIDO 16 BWG, D = 1,65 MM (0,016 KG/M) OU 18 BWG, D = 1,25 MM (0,01 KG/M)	Material	KG	0,0250000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>	Valor com BDI	
1.4.5	Descrição	Tipo	Und	Quant.

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitaçao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA DE PILARES RETANGULARES E ESTRUTURAS SIMILARES, PE-DIREITO DUPLO, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, 2 UTILIZAÇÕES. AF_09/2020	Fôrmas para Estruturas de Concreto Armado	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE CARPinteIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,3400000
Composição Auxiliar	CARPinteIRO DE FORMAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	1,8520000
Composição Auxiliar	FABRICAÇÃO DE FÔRMA PARA PILARES E ESTRUTURAS SIMILARES, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, E = 17 MM. AF_09/2020	Fôrmas para Estruturas de Concreto Armado	m²	0,5250000
Insumo	DESMOLDANTE PROTETOR PARA FORMAS DE MADEIRA, DE BASE OLEOSA EMULSIONADA EM ÁGUA	Material	L	0,0100000
Insumo	LOCAÇÃO DE APRUMADOR METÁLICO DE PILAR, COM ALTURA E ÂNGULO REGULÁVEIS, EXTENSÃO DE 1,50" A 2,80" M	Equipamento	UNXMES	0,1960000
Insumo	LOCAÇÃO DE VIGA SANDUICHE METÁLICA VAZADA PARA TRAVAMENTO DE PILARES, ALTURA DE 8" CM, LARGURA DE 6" CM E EXTENSÃO DE 2 M	Equipamento	UNXMES	0,3930000
Insumo	LOCAÇÃO DE BARRA DE ANCORAGEM DE 0,80 A 1,20 M DE EXTENSÃO, COM ROSCA DE 5/8", INCLUINDO PORCA E FLANGE	Equipamento	MES	0,7850000
Insumo	PREGO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA DUPLA 17 X 27 (2 1/2 X 11)	Material	KG	0,0190000

MO sem LS => LS =>
Valor do BDI => Valor com BDI

1.5	CABECEIRA DA PONTE			
1.5.1	Descrição	Tipo	Und	Quant.

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição	Concreto Armado fck=30,0MPa, usinado, bombeado, adensado e lançado, para uso Geral, com formas planas em compensado resinado 12mm (05 usos)	Conversão InfoWOrc	m³	1,0000000
Composição Auxiliar	Forma Plana para estruturas, em compensado resinado de 12mm, 05 usos, inclusive escoramento - Revisada 07.2015	Formas	m²	10,0000000
Composição Auxiliar	Aço CA - 50 Ø 6,3 a 12,5mm, inclusive corte, dobragem, montagem e colocação de ferragens nas formas, para superestruturas e fundações - R1	Armaduras Convencionais	kg	80,0000000
Composição Auxiliar	Concreto simples usinado fck=30mpa, bombeado, lançado e adensado em superestrutura	Conversão InfoWOrc	m³	1,0000000

MO sem LS => LS =>
Valor do BDI => Valor com BDI

1.5.2	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	Adapt. - CABECEIRA DA PONTE EM CONCRETO ARMADO FCK=30,0MPa, INCLUSIVE LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E FORMA	Conversão InfoWOrc	m³	1,0000000
Composição Auxiliar	Forma Plana para estruturas, em compensado resinado de 12mm, 05 usos, inclusive escoramento - Revisada 07.2015	Formas	m²	10,0000000
Composição Auxiliar	Aço CA - 50 Ø 6,3 a 12,5mm, inclusive corte, dobragem, montagem e colocação de ferragens nas formas, para superestruturas e fundações - R1	Armaduras Convencionais	kg	80,0000000
Composição Auxiliar	Concreto simples usinado fck=30mpa, bombeado, lançado e adensado em superestrutura	Conversão InfoWOrc	m³	1,0000000

MO sem LS => LS =>
Valor do BDI => Valor com BDI

1.6	SUPERESTRUTURA			
------------	-----------------------	--	--	--

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

1.6.1	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA METÁLICA - LONGARINAS E TRANSVERSINAS	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	kg	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE DE ESTRUTURA METÁLICA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0617280
Composição Auxiliar	MONTADOR DE ESTRUTURA METÁLICA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0617280
Composição Auxiliar	SOLDADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0123000
Composição Auxiliar	GUINDASTE HIDRÁULICO AUTOPROPELIDO, COM LANÇA TELESCÓPICA 40 M, CAPACIDADE MÁXIMA 60 T, POTÊNCIA 260 KW - CHP DIURNO. AF_03/2016	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0040000
Composição Auxiliar	GUINDASTE HIDRÁULICO AUTOPROPELIDO, COM LANÇA TELESCÓPICA 40 M, CAPACIDADE MÁXIMA 60 T, POTÊNCIA 260 KW - CHI DIURNO. AF_03/2016	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0040000
Composição Auxiliar	JATEAMENTO ABRASIVO COM GRANALHA DE AÇO EM PERFIL METÁLICO EM FÁBRICA. AF_01/2020	Pintura em Superfícies Metálicas	m²	0,0400000
Composição Auxiliar	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE FUNDO (TIPO ZARCÃO) PULVERIZADA SOBRE PERFIL METÁLICO EXECUTADO EM FÁBRICA (POR DEMÃO). AF_01/2020_PE	Pintura em Superfícies Metálicas	m²	0,0400000
Composição Auxiliar	GRUPO DE SOLDAGEM COM GERADOR A DIESEL 60 CV PARA SOLDA ELÉTRICA, SOBRE 04 RODAS, COM MOTOR 4 CILINDROS 600 A - CHI DIURNO. AF_02/2016	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0100000
Composição Auxiliar	GRUPO DE SOLDAGEM COM GERADOR A DIESEL 60 CV PARA SOLDA ELÉTRICA, SOBRE 04 RODAS, COM MOTOR 4 CILINDROS 600 A - CHP DIURNO. AF_02/2016	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0200000
Insumo	CANTONEIRA AÇO ABAS IGUAIS (QUALQUER BITOLA), ESPESSURA ENTRE 1/8" E 1/4"	Material	KG	0,0300000
Insumo	ELETRODO REVESTIDO AWS - E7018, DIÂMETRO IGUAL A 4,00 MM	Material	KG	0,0050000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Insumo	Trilho TR68 em aço-carbono usado	Material	kg	1,0000000
		MO sem LS =>	LS =>	
		Valor do BDI =>	Valor com BDI	
1.7	TABULEIRO EM CONCRETO ARMADO			
1.7.1	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	Forma curva para estruturas, em compensado plastificado de 10mm, 03 usos, inclusive escoramento	Conversão InfoWOrca	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	Encargos Complementares - Servente	Provisórios	h	1,6000000
Composição Auxiliar	Encargos Complementares - Carpinteiro	Provisórios	h	1,6000000
Insumo	Madeira mista serrada (barrote) 6 x 6cm - 0,0036 m³/m (angelim, louro)	Material	m	0,4000000
Insumo	Carpinteiro de formas ou oficial (horista)	Mão de Obra	h	1,6000000
Insumo	Chapa/painel de madeira compensada plastificada (madeirite plastificado) para forma de concreto, de 2200 x 1100 mm, e =10 mm	Material	m²	0,3700000
Insumo	Desmoldante protetor para formas de madeira, de base oleosaemulsionada em água	Material	l	0,0150000
Insumo	Sarrafo "2,5 x 10" cm em pinus, mista ou equivalente da região - bruta	Material	m	1,0000000
Insumo	Prego de aço polido com cabeça 16 x 24 (2 1/4 x 12)	Material	kg	0,3000000
Insumo	Servente de obras (horista)	Mão de Obra	h	1,6000000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Insumo	Tabua nao aparelhada *2,5 x 30* cm, em macaranduba/massaranduba, angelim ou equivalente da regio - bruta	Material	m	1,1000000
Insumo	Arame galvanizado 12 bwg, d = 2,76 mm (0,048 kg/m) ou 14 bwg, d = 2,11 mm (0,026 kg/m)	Material	kg	0,1500000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI => Valor com BDI

1.7.2	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	ARMACAO EM TELA DE ACO SOLDADA NERVURADA DUPLA Q-335, ACO CA-60, 8.0mm, MALHA 15X15CM, PAINEL 2,45x6,00, (5,37kg/m²)	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,5000000
Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,6000000
Insumo	ARAME RECOZIDO 16 BWG, D = 1,65 MM (0,016 KG/M) OU 18 BWG, D = 1,25 MM (0,01 KG/M)	Material	KG	0,0150000
Insumo	Tela aço soldada nervurada CA-60, Q-335, malha 15x15cm, ferro 8.0mm, painel 2,45x6,0m, (5,37kg/m²), Telcon ou similar	Material	m²	1,0300000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI => Valor com BDI

1.7.3	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	TABULEIRO EM CONCRETO, FCK = 30MPA	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	CARPINTEIRO DE FORMAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,5000000
Composição Auxiliar	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	1,0000000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACAÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	2,0000000
Composição Auxiliar	CONCRETAGEM DE BLOCO DE COROAMENTO OU SAPATA, FCK 30 MPA, COM USO DE JERICA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_01/2024	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m³	0,3000000
Insumo	DESMOLDANTE PROTETOR PARA FORMAS DE MADEIRA, DE BASE OLEOSA EMULSIONADA EM AGUA	Material	L	0,0017000
Insumo	SARRAFO *2,5 X 10* CM EM PINUS, MISTA OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	Material	M	0,3000000
Insumo	SARRAFO *2,5 X 7,5* CM EM PINUS, MISTA OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	Material	M	0,3000000
Insumo	PREGO DE ACO POLIDO COM CABECA 17 X 21 (2 X 11)	Material	KG	0,0500000

MO sem LS => LS =>

Valor do BDI => Valor com BDI

1.7.4	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	Concretagem para Estruturas de Concreto Armado	m³	1,0000000
Composição Auxiliar	CARPINTEIRO DE FORMAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	2,4590000
Composição Auxiliar	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	2,4590000
Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	7,3770000
Composição Auxiliar	VIBRADOR DE IMERSÃO, DIÂMETRO DE PONTEIRA 45MM, MOTOR ELÉTRICO TRIFÁSICO POTÊNCIA DE 2 CV - CHP DIURNO. AF_06/2015	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	1,0420000
Composição Auxiliar	VIBRADOR DE IMERSÃO, DIÂMETRO DE PONTEIRA 45MM, MOTOR ELÉTRICO TRIFÁSICO POTÊNCIA DE 2 CV - CHI DIURNO. AF_06/2015	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	1,4170000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACAÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

		MO sem LS => Valor do BDI =>	LS =>	Valor com BDI
1.8	SERVIÇOS COMPLEMENTARES			
1.8.1	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE PISO OU PAREDE COM JATO DE ALTA PRESSÃO. AF_10/2025	Limpeza de Obra	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,0683285
Composição Auxiliar	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO (LAVA-JATO) PARA AGUA FRIA, PRESSÃO DE OPERAÇÃO ENTRE 1400 E 1900 LIB/POL2, VAZÃO MÁXIMA ENTRE 400 E 700 L/H - CHP DIURNO. AF_05/2023	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	0,0117125
Composição Auxiliar	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO (LAVA-JATO) PARA AGUA FRIA, PRESSÃO DE OPERAÇÃO ENTRE 1400 E 1900 LIB/POL2, VAZÃO MÁXIMA ENTRE 400 E 700 L/H - CHI DIURNO. AF_05/2023	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHI	0,0224517
		MO sem LS => Valor do BDI =>	LS =>	Valor com BDI
1.8.2	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	GUARDA-CORPO DE AÇO GALVANIZADO DE 1,10M, MONTANTES TUBULARES DE 1,1/4" ESPAÇADOS 1,20M, TRAVESSA SUPERIOR E INFERIOR DE 1,1/2", FIXADO COM ADESIVO ESTRUTURAL EPOXI. AF_10/2025_PS	ASTU - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS	M	1,0000000
Composição Auxiliar	AUXILIAR DE SERRALHEIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	2,8217000
Composição Auxiliar	SERRALHEIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	3,9713000

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Planilha Orçamentária Analítica

Insumo	ADESIVO ESTRUTURAL A BASE DE RESINA EPOXI, BICOMPONENTE, FLUIDO	Material	KG	0,0154000
Insumo	ELETRODO REVESTIDO AWS - E6013, DIÂMETRO IGUAL A 2,50 MM	Material	KG	0,0625000
Insumo	PARAFUSO DE AÇO ZINCADO, TIPO CHUMBADOR PARABOLT, DIÂMETRO 3/8", COMPRIMENTO 75 MM	Material	UN	0,8333000
Insumo	TUBO AÇO GALVANIZADO COM COSTURA, CLASSE LEVE, DN 32 MM (1 1/4"), E = 2,65 MM, *2,71* KG/M (NBR 5580)	Material	M	0,9491000
Insumo	TUBO AÇO GALVANIZADO COM COSTURA, CLASSE LEVE, DN 40 MM (1 1/2"), E = 3,00 MM, *3,48* KG/M (NBR 5580)	Material	M	2,1090000
		MO sem LS => Valor do BDI =>	LS =>	Valor com BDI
1.8.3	Descrição	Tipo	Und	Quant.
Composição	PINTURA ANTICORROSIVA DE DUTO METÁLICO. AF_03/2024	Dutos para ar condicionado	m²	1,0000000
Composição Auxiliar	AJUDANTE ESPECIALIZADO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1351000
Composição Auxiliar	MONTADOR ELETROMECÂNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	Livro SINAPI: Cálculos e Parâmetros	H	0,1351000
Insumo	DILUENTE AGUARRAS	Material	L	0,0110000
Insumo	FUNDO ANTICORROSIVO PARA METAIS FERROSOS (ZARÇAO)	Material	L	0,1098000
		MO sem LS => Valor do BDI =>	LS =>	Valor com BDI

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO
DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido
nos preços unitários dos
insumos de mão de obra, de
acordo com as bases.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.338/0001-75

Cronograma Físico e Financeiro														
Item	Descrição	Total Por Etapa	30 DIAS	60 DIAS	90 DIAS	120 DIAS	150 DIAS	180 DIAS	210 DIAS	240 DIAS	270 DIAS	300 DIAS	330 DIAS	360 DIAS
1	PONTES DE CONCRETO													
1.1	SERVIÇOS PRELIMINARES		16,00	4,50	4,50	16,00	4,50	4,50	16,00	4,50	4,50	16,00	4,50	4,50
1.2	MOVIMENTAÇÃO DE TERRA			13,00	12,00		12,50	12,50		12,50	12,50		12,50	12,50
1.3	INFRAESTRUTURA		16,00	10,00		15,00	10,00		10,00	15,00		10,00	15,00	
1.4	MESOSTRUTURA			25,00		25,00			25,00			25,00		25,00
1.5	CABECERA DA PONTE		25,00		25,00			25,00				25,00		
1.6	SUPERESTRUTURA			10,00	15,00		10,00	15,00		10,00	15,00		10,00	15,00
1.7	TABULEIRO EM CONCRETO ARMADO				25,00		25,00			25,00			25,00	
1.8	SERVIÇOS COMPLEMENTARES				25,00		25,00			25,00			25,00	
Porcentagem Custo			7,81%	7,85%	8,54%	7,81%	7,65%	9,54%	7,10%	8,35%	9,54%	7,10%	8,35%	9,54%
Porcentagem Acumulada			7,81%	15,46%	25,00%	32,81%	40,46%	50,00%	57,10%	65,45%	75,00%	82,10%	90,45%	100,00%
Custo Acumulado														

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP: 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.338/0001-75



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO
DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitários dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Curva ABC de Insumos												
Descrição	Tipo	Und	Quantidade		Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado	Peso Acumulado
			Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva				
Título TR05 em aço-carbono usado	Material	kg	228.613,6213130						27,97%			27,97%
CILIO DIESEL COMBUSTÍVEL COMUM METROPOLITANO S-10 OU S-990	Material	L	47.036,3601503						9,31%			34,28%
GUINASTE HIDRÁULICO AUTOPROPULSIVO COM LANÇA TELESCÓPICA 40 M. CAPACIDADE MÁXIMA 40 T. POTÊNCIA 250 KW. TRILHAO 8 X 4	Equipamento	UN	9.1937534						5,73%			40,01%
Aço ca 60 - 8,3 a 12,5 mm	Material	kg	19.687.5447436						3,97%			44,04%
ALIMENTAÇÃO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	Material	H	36.974.5778214						3,89%			47,93%
CONCRETO USADO BOMBEÁVEL, CLASSE DE RESISTÊNCIA C30, COM BRITA 0 E 1, SLUMP = 100 +/- 20 MM, EXCLU. SERVIÇO DE BOMBAMENTO (NBR 993)	Material	m³	245.8443093						3,93%			51,37%
MONTEADOR DE ESTRUTURAS METÁLICAS HORISTA	Mão de Obra	H	8.807.8013296						3,33%			54,76%
AJUDANTE DE ESTRUTURAS METÁLICAS (HORISTA)	Mão de Obra	H	8.807.8013296						3,14%			57,92%
SOLDADOR (HORISTA)	Mão de Obra	H	6.035.9725673						2,95%			60,78%
GRANALHA DE AÇO ANGULAR (GR1), PARA JATEAMENTO, PENEIRA 1,41 A 1,19 MM (SAB 519)	Material	KG20KG	902.7809892						2,42%			63,20%
ENCARREGADO GERAL DE OBRAS (HORISTA)	Mão de Obra	H	3.306.3939976						2,09%			65,28%
ENGENHEIRO CIVIL DE OBRAS JUNIOR (HORISTA)	Mão de Obra	H	735.1647940						2,04%			67,32%
CONCRETO USADO BOMBEÁVEL, CLASSE DE RESISTÊNCIA C30, COM BRITA 0 E 1, SLUMP = 100 +/- 20 MM, EXCLU. SERVIÇO DE BOMBAMENTO (NBR 993)	Material	m³	116.2978498						1,93%			69,26%
GRUPO GERADOR DE SOLDA ELÉTRICA, COM MÁQUINA DE SOLDA, ATÉ 400 AMPÉRES E GERADOR A DIESEL, 50 CV, MOTOR 4 CILINDROS, TANQUE COMBUST. CAPACIDADE DE PROTEÇÃO SOBRE RODAS	Equipamento	UN	9.3299569						1,90%			71,17%
Servente de obras (horista)	Mão de Obra	h	5.679.3323436						1,82%			72,99%
Cavalo mecânico com sanfona com capacidade de 22 l - 240 kW	Equipamento	UN	179.8560360	0.0390030			161.49		1,73%			74,69%
Capimeno de fôrmas ou oficial (horista)	Mão de Obra	h	3.085.5588128						1,43%			76,09%
Tela aço soldada nervurada CA-60 Q-335, malha 15x15cm, ferro 3.0mm, painel 2,45x6.0m, (5,37kg/m²). Telex ou similar	Material	m²	741.1309496						1,35%			77,44%
Bate-estaca de gravidade para 9 l - 119 kW	Equipamento	UN	156.3457202	0.0390030			228.15		1,27%			78,71%
EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	Material	H	38.974.5778214						1,25%			79,96%
SERVENTE DE OBRAS (HORISTA)	Mão de Obra	H	3.329.2984994						1,13%			81,10%
FUNDO ANTICORROSIVO PARA METAIS FERROSOS (ZARCO)	Material	L	1.083.4262148						0,92%			82,01%
Caminhão basculante com capacidade de 10 m³ - 108 kW	Equipamento	UN	119.8249533	0.0390030			116.29		0,93%			82,84%
CANTONEIRA AÇO ABAS IGUAIS (QUALQUER BITOLA), ESPESURA EXTR. 1/8" E 1/4"	Material	KG	4.231.7845451						0,75%			83,61%
CARPINTEIRO DE FORMAS (HORISTA)	Mão de Obra	H	1.695.3539536						0,75%			84,36%

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP: 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÉ/MA
CNPJ: 01.812.338/0001-75



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÉ/MA.

Bancos
BINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2025 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 326 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitários dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Descrição	Tipo	Und	Curva ABC de Insumos				Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado
			Quantidade	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa			
Armador (horista)	Mão de Obra	h	1.673,4035/95								0,72%		95,98%
OPERADOR DE GUINDASTE (HORISTA)	Mão de Obra	H	1.145,9489957								0,93%		95,73%
Compensado resinado 12mm - Madeira ou similar	Material	m²	575,2759337								0,37%		95,30%
TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	38.255,3333016								0,52%		95,52%
TUBO AÇO GALVANIZADO COM COSTURA, CLASSE LEVE, DN 49 MM (1 1/2"), E = 3,30 MM, 13,48" KG/M (NBR 5580)	Material	M	429,9637393								0,43%		97,31%
ACD CA-60, 12,5 MM OU 10,0 MM, VERSALHAO	Material	KG	3.293,9161563								0,45%		97,79%
Madeira neta serrada (barrato) 5 x 5cm - 0,0336 m3/m (angelim, leuro)	Material	m	3.184,9530459								0,45%		98,27%
ARMADOR (HORISTA)	Mão de Obra	H	994,2801376								0,47%		98,74%
Sarrafo 2,5 x 1,9" cm em pinus, mista ou equivalente da região - bruta	Material	m	3.098,1779553								0,43%		99,14%
EPH - FAMÍLIA OPERADOR ESCAVADEIRA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	19.896,9997277								0,43%		99,54%
FEICREIRO (HORISTA)	Mão de Obra	H	822,9849949								0,39%		99,93%
SERRALHEIRO (HORISTA)	Mão de Obra	H	819,9752566								0,39%		99,32%
GRUPO GERADOR REBOCAVEL, POTENCIA "98" KVA, MOTOR A DIESEL	Equipamento para Aquisição Permanente	UN	9.1292302								0,36%		99,67%
SERVIÇO DE BOMBAMENTO DE CONCRETO COM CONSUMO MÍNIMO DE 40 M3, (BOMBONEIRAS DE BOMBA), SEM O LANCAMENTO	Serviços	m³	245,9443993								0,36%		91,02%
ELETRODO REVESTIDO AWS - E7018, DIÂMETRO IGUAL A 4,96 MM	Material	KG	705,2973423								0,33%		91,37%
Almoço (Antecipação do empregador)	Material	un	1.039,9699010								0,33%		91,70%
OPERADOR DE JATO ABRASIVO OU JATISTA (HORISTA)	Mão de Obra	H	615,2679149								0,26%		91,96%
EPH - FAMÍLIA SOLDADOR - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	6.958.8165163								0,24%		92,20%
Arma galvanizado 12 breg, d = 2,75 mm (0,948 kg/m) ou 14 breg, d = 2,11 mm (0,829 kg/m)	Material	kg	431,9064780								0,24%		92,44%
PLACA DE OBRA PARA CONSTRUÇÃO CIVIL EM CHAPA GALVANIZADA "N.23" ADEQUADA DE 2,4 X 1,2" M (SEM FORTES PARA TRACAO)	Material	m²	25,9629720								0,25%		92,69%
Tábua neta aparinhada 2,5 x 3,9" cm em macaranduba/massaranduba, angelim ou equivalente da região - bruta	Material	m	483,9267698								0,23%		92,92%
CHAPA/PANEL DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA (MADEIRITE RESINADO ROSA) PARA FORMAS DE CONCRETO, DE 2290 x 1190 MM, E = 17,600	Material	m²	192,4601170								0,23%		93,14%
Arma resacoado 19 breg, c = 1,55 mm (0,919 kg/m) ou 19 breg, c = 1,29 mm (0,91 kg/m)	Material	kg	393,3509949								0,22%		93,36%
Cesta Bacoa	Material	un	45,9667397								0,21%		93,57%
AJUDANTE DE SERRALHEIRO (HORISTA)	Mão de Obra	H	681,9010213								0,21%		93,78%
PINTOR (HORISTA)	Mão de Obra	H	415,9182682								0,21%		93,99%

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACAÇUMÉ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÉ/MA
CNPJ: 01.812.338/0001-75



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÉ/MA.

Bancos
BINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2025 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 326 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitários dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Descrição	Tipo	Und	Curva ABC de Insumos				Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado
			Quantidade	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa			
TUBO AÇO GALVANIZADO COM COSTURA, CLASSE LEVE, DN 32 MM (1 1/4"), E = 2,95 MM, 12,71" KG/M (NBR 5580)	Material	M	193,4939623								0,23%		94,19%
CAMINHÃO TRUCCADO, PESO BRUTO TOTAL 23000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 14339 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 328 CV (INCLUI CABINE E CHASSI, NÃO INCLUI CARROÇERIA)	Equipamento	UN	9,9134796								0,23%		94,39%
ACD CA-60, 4,2 MM OU 5,0 MM OU 6,0 MM OU 7,0 MM, VERSALHAO	Material	KG	1.168,1496227								0,19%		94,58%
DILUENTE AQUECIMENTO	Material	L	329,1249622								0,17%		94,75%
CAMINHÃO TÔCO, PESO BRUTO TOTAL 18000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 11030 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 8,41 M, POTÊNCIA 185 CV (INCLUI CABINE E CHASSI, NÃO INCLUI CARROÇERIA)	Equipamento	UN	9,9147498								0,17%		94,92%
PONTELETE 7'6 X 7'5" CM EM PINUS, MISTA OU EQUIVALENTE DA REGIÃO - BRUTA	Material	M	685,4033365								0,16%		95,09%
PERFUMEIRAS - FAMÍLIA SOLDADOR - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	6.958.8165163								0,15%		95,25%
ENERGIA ELÉTRICA ATE 2300 KWH INDUSTRIAL, SEM DEMANDA	Franquia	KWH	7.505,2617841								0,15%		95,41%
ACD CA-60, 10,0 MM, VERSALHAO	Material	KG	944,5889014								0,16%		95,57%
Servente	Mão de Obra	h	329,5102346								0,16%		95,73%
Chapa/painel de madeira compensada plastificada (madeirite plastificado) paraforma de concreto, de 2290 x 1190 mm, e = 19 mm	Material	m²	155,7453680								0,15%		95,88%
TRATOR DE ESTERILIZAS, POTENCIA DE 190 HP, PESO OPERACIONAL DE 9,4 T, COM LAMINA COM CAPACIDADE DE 2,19 M3	Equipamento	UN	9,9099993								0,15%		96,02%
RETROESCAVADORA SOBRE RODAS COM CARREGADEIRA, TRACAO 4 X 2, POTENCIA LÍQUIDA 79 HP, PESO OPERACIONAL MÍNIMO DE 5570 KG, CAPACIDADE DA CARREGADEIRA DE 1,60 M3 E DA RETROESCAVADORA MÍNIMO DE 0,23 M3, PRODUTIVIDADE DE ESCAVACAO MÁXIMA DE 4,37 M³	Equipamento	UN	9,9165163								0,14%		96,17%
ACD CA-60, 6,3 MM, VERSALHAO	Material	KG	677,1459903								0,12%		96,29%
Refeição - café da manhã (café com leite e dois pães com manteiga)	Serviços	un	1.039,9699010								0,12%		96,41%
SARRAFO 2,5 X 1,9" CM EM PINUS, MISTA OU EQUIVALENTE DA REGIÃO - BRUTA	Material	m	1.293,4541123								0,11%		96,52%
TELHA DE FIBROCEMENTO ONDULADA E = 6 MM, DE 2,44 X 1,19 M (SEM ARMATO)	Material	m²	125,9998965								0,11%		96,63%
CHAPA/PANEL DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA (MADEIRITE RESINADO ROSA) PARA FORMAS DE CONCRETO, DE 2290 x 1190 MM, E = 8 A 12,5MM	Material	m²	143,5079650								0,11%		96,74%
Tábua neta aparinhada 2,5 x 2,9" cm em macaranduba/massaranduba, angelim ou equivalente da região - bruta	Material	m	299,9505073								0,13%		96,84%
EPH - FAMÍLIA SERVENTE - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	3.209,9221183								0,13%		96,94%
EPH - FAMÍLIA FEICREIRO - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	3.334,3462394								0,13%		97,04%
CARPINTEIRO AUXILIAR (HORISTA)	Mão de Obra	H	285,5199139								0,13%		97,13%

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACAÇUMÉ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumé – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.812.338/0001-75



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2024 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEMFINA - 326 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitários dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Descrição	Tipo	Und	Curva ABC de Insumos				Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado
			Quantidade	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Genl			
Prego de aço polido com cabeça 17 x 27 (2 1/2 x 11)	Material	kg		245,9443393							0,09%		97,23%
EPH - FAMÍLIA ENCARREGADO GERAL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	3,237,9494399								0,09%		97,32%
MOTONIVELADORA POTENCIA BASICA LIQUIDA (PRIMEIRA MARCIA) 125 HP, PESO BRUTO 13843 KG, LARGURA DA LAMINA DE 3,7 M	Equipamento para Aquisição Permanente	UN	9,9032972								0,09%		97,41%
OPERADOR DE MAQUINAS E TRATORES DIVERSOS - TERRAP, ANAGEM (HORISTA)	Mão de Obra	H	168,5390301								0,09%		97,50%
PORTA DE ABRIR EM ALUMINIO TIPO VENEZIANA, ACABAMENTO ANODIZADO NATURAL, SEM GUARNICAO/LUZAR/VISTA, 97 X 219 CM	Material	UN	4,5189309								0,09%		97,58%
Vale transporte	Material	un	827,9328306								0,09%		97,67%
MOTORISTA OPERADOR DE CAMINHÃO COM MUNC (HORISTA)	Mão de Obra	H	121,8873101								0,09%		97,74%
ARANHA RECORTADO 16 BWS, D = 1,65 MM (Ø 916 KG/M) OU 19 BWS, D = 1,25 MM (Ø 611 KG/M)	Material	KG	149,3219369								0,09%		97,81%
SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	Material	H	38,974,9779214								0,09%		97,88%
Fundamento com mangas curtas	Material	un	15,3222666								0,09%		97,95%
MOTORISTA DE CAMINHÃO BASCULANTE (HORISTA)	Mão de Obra	H	114,7525643								0,09%		98,01%
Espalhador / distanciator tipo gama dupla, em plástico, cobrimento "20" mm, para ferragens de lajes e fundo de vigas	Material	un	7,887,9178974								0,09%		98,08%
OPERADOR DE ESCAVADORA (HORISTA)	Mão de Obra	H	134,9783102								0,09%		98,14%
TABUA NAO APARELHADA 2,5 X 30" CM, EM MACARANDUBAIMASSARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	Material	M	102,8429972								0,09%		98,20%
ROLÔ COMPACTADOR DE CIMENTO VIBRATORIO, POTENCIA 80 HP, PESO OPERACIONAL, SEM OMO LASTRO 7,4/8,9 T, LARGURA DE TRABALHO 1,38 M	Equipamento para Aquisição Permanente	UN	9,9045784								0,09%		98,26%
TINTA LATEX ACRILICA PREMIUM, COR BRANCO FOSCO	Material	L	62,4562482								0,09%		98,32%
EPH - FAMÍLIA CARPINTERO DE FORMAS - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	1,853,7409917								0,09%		98,38%
Bomba centrifuga motor elétrico monofásico 9,49 hp, bocal 1" x 3/4", diâmetro do rotor 113 mm, lmrq 8 m / 8,3 m3/h e 20 m / 1,2 m3/h	Equipamento	un	2,5184061								0,09%		98,44%
COMPRESSOR DE AR REBOCÁVEL, VAZÃO 189 PCM, PRESSÃO EFETIVA DE TRABALHO 102 PSI, MOTOR DIESEL, POTENCIA 63 CV	Equipamento	UN	9,9264676								0,09%		98,50%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA PEDREIRO - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	3,336,3462394								0,09%		98,56%
AJUDANTE DE ARMADOR (HORISTA)	Mão de Obra	H	182,5669609								0,09%		98,62%
PA CARREGADEIRA SOBRE RODAS, POTENCIA LIQUIDA 128 HP, CAPACIDADE DA CASABA DE 1,7 A 2,8 M3, PESO OPERACIONAL MAXIMO DE 11632 KG	Equipamento	UN	9,9035588								0,09%		98,67%
CIMENTO PORTLAND COMPOSTO CP II-32	Material	KG	2,473,5699366								0,09%		98,73%
Prego de aço polido com cabeça 16 x 24 (2 1/4 x 12)	Material	kg	129,2800281								0,09%		98,78%

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.812.338/0001-75



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2024 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEMFINA - 326 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitários dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Descrição	Tipo	Und	Curva ABC de Insumos				Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado
			Quantidade	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Genl			
AUXILIAR DE TOPOGRAFIA (HORISTA)	Mão de Obra	H		223,4914994							0,09%		98,83%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA SERVENTE - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	3,269,6221193								0,09%		98,97%
QUILÓMETRO HIPERLÚCIDO, CAPACIDADE MÁXIMA DE CARGA 3300 KG, MOMENTO MÁXIMO DE CARGA 6,9 TM, ALCANCE MÁXIMO HORIZONTAL 7,60 M, PARA MONTAGEM SOBRE CHASSI DE CAMINHÃO, PBT MÍNIMO 8000 KG (NÃO INCLUI CAMINHÃO)	Equipamento	UN	9,9172909								0,09%		99,01%
GUARNICAO / MOLDEIRA / ARREMTME DE ACABAMENTO PARA ESQUADRIA EM ALUMINIO PERFIL 29, ACABAMENTO ANODIZADO BRANCO OU BRILHANTE, PARA 1 FACE	Material	M	95,9521945								0,09%		99,05%
Espalhador / distanciator circular com capacidade lateral, em plástico, para vergalhão 4,2 x 12,5" mm, cobrimento 20 mm	Material	un	7,887,9178974								0,09%		99,09%
JANELA BASCULANTE, AÇO, COM BATERIA/REGULADOR, 69 X 69 CM (SEM VIDROS)	Material	UN	9,9245993								0,09%		99,09%
Camiseta cor-de-rosa com guilhotina com capacidade de 45 l/m - 198 kW	Equipamento	UN	4,2093323	0,0930030				156,63			0,09%		99,06%
OPERADOR DE MOTONIVELADORA (HORISTA)	Mão de Obra	H	52,9369914								0,09%		99,10%
TABUA APARELHADA 2,5 X 30" CM, EM MACARANDUBAIMASSARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	Material	M	93,9930137								0,09%		99,14%
MACARANDUBAIMASSARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	Material	M	68,8042833								0,09%		99,17%
AREA NEDIA - POSTO JARDIM/PROVEDOR (RETRADO NA JARDIM, SEM TRANSPORTE)	Material	m²	9,9991609								0,09%		99,21%
TABUA 2,5 X 15 CM EM PINUS, MSTA OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	Material	M	191,1568281								0,09%		99,24%
TABUA 2,5 X 30 CM EM PINUS, MSTA OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	Material	M	81,3085581								0,09%		99,28%
CAMINHÃO APARELHADO 16 X 8" CM, EM MACARANDUBAIMASSARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	Material	M	53,8524280								0,09%		99,31%
LOCADAO DE VISA SANDUICHE METALICA VAZADA PARA TRAVAMENTO DE PILARES, ALTURA DE 19" CM, LARGURA DE 16" CM E EXTENSÃO DE 2 M	Equipamento	UNXMS	92,4777577								0,09%		99,34%
BLOCO DE CONCRETO ESTRUTURAL 14 X 19 X 29 CM, FCK 8 MPa (NBR 6136)	Material	UN	275,1533342								0,09%		99,36%
MOTORISTA DE CAMINHÃO (HORISTA)	Mão de Obra	H	52,7712990								0,09%		99,39%
Exames admissionais/emissionais (checkup)	Serviços	G	4,0659324								0,09%		99,42%
CACABEA METALICA BASCULANTE, COM CAPACIDADE DE 10 M3 (INCLUI MONTAGEM, NÃO INCLUI CAMINHÃO)	Equipamento	UN	9,9145514								0,09%		99,45%
MAQUINA TIPO VASO/TANQUE/ATO DE PRESSAO PORTATIL, P/ JATEAMENTO, CONTROLE AUTOMATICO E REMOTO, CAMARA DE 1 SAIDA, 280 L, DAXI, 1800 MM, BICO LATO CURTO VENTIL 6/16", MANGUEIRA 1" DE 19 M, COMPLETA (VALVULAS POP UP E DOSADORA, FUNDO CONICO E ETC)	Equipamento	UN	9,9301560								0,09%		99,47%
TRATOR DE ESTERIAS, POTENCIA DE 150 HP, PESO OPERACIONAL DE 16 T, COM RODA MOTRIZ ELEVADA E LAMINA COM CONTATO DE 3,18 M	Equipamento para Aquisição Permanente	UN	9,9007753								0,09%		99,50%
Prego de aço polido com cabeça 17 x 21 (2 x 11)	Material	kg	61,4619773								0,09%		99,52%

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.812.338/0001-75



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO
DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2025 - Maranhão
SICRED - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 326 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitários dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Descrição	Tipo	Und	Curva ABC de Insumos				Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado
			Quantidade	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Genal			
OPERADOR DE ROLO COMPACTADOR (HORISTA)	Mão de Obra	H	02,9373498								0,02%		99,56%
LOCAÇÃO DE BARRA DE ANCORAGEM DE 9,99 A 1,29 M DE EXTENSÃO, COM ROSCA DE 1/2", INCLUINDO FORÇA E FLANGE.	Equipamento	MES	165,7459982								0,02%		99,57%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA PINTOR - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	405,9016983								0,02%		99,59%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA CARPINTERO DE FORMAS - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	1.853,7408917								0,02%		99,60%
EPH - FAMÍLIA PINTOR - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	405,9016983								0,02%		99,62%
Chave magnética primer 3vcc220v	Material	un	2,5184951								0,02%		99,64%
OPERADOR DE PA CARREGADEIRA (HORISTA)	Mão de Obra	H	35,2718747								0,02%		99,65%
ESPALHADOR DISTANCIADOR CIRCULAR COM ENTRADA LATERAL, EM PLÁSTICO, PARA VERGALHÃO 1/2" A 1/3" 5" MM, COMPRIMENTO 20 M	Material	UN	3,297,3816417								0,02%		99,67%
PIEDRA BRITADA N. 1 (8,6 a 19 MM) POSTO PEDREIRA FORNECEDOR SEM FRET	Material	m³	6,4877816								0,02%		99,69%
SARRAPO 7,5 X 10" CM EM PINUS, MISTA OU EQUIVALENTE DA REGIÃO - BRUTA	Material	M	119,9487710								0,01%		99,70%
PARAFUSO ZINCADO ROSCA SOBERBA, CABEÇA SEXTAVADA, 5/16" X 253 MM, PARA FIXAÇÃO DE TELHA EM MADEIRA	Material	UN	116,9003362								0,01%		99,72%
LOCAÇÃO DE APRIMADOR NEBULOSO DE PLÁSTICO, COM ALTURA E ÂNGULO REGULÁVEIS, EXTENSÃO DE 1,50" A 2,80" M	Equipamento	UXMES	41,1339953								0,01%		99,73%
Bota de segurança com biqueira de aço e cabimento acolchoado	Material	par	7,8648953								0,01%		99,74%
NIVELADOR (HORISTA)	Mão de Obra	H	35,2761567								0,01%		99,76%
Seguro de vida e acidente em grupo	Serviços	un	45,9667397								0,01%		99,77%
PREÇO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 17 X 21 (2 X 11)	Material	KG	29,3149880								0,01%		99,78%
EPH - FAMÍLIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	719,5443199								0,01%		99,78%
LUMINÁRIA DE SOBREPOR EM CHAPA DE AÇO PARA 2 LÂMPADAS FLUORESCENTES DE 36" W, ALTEADA, COMPLETA (LÂMPADAS E REATOR INCLUIDO)	Material	UN	3,9729376								0,01%		99,81%
Desmoldante protetor para formas de madeira, de base oleosa neutra, com 1 litro	Material	L	55,4528533								0,01%		99,82%
PARAFUSO DE AÇO ZINCADO, TIPO CHUMBADOR PARABOLIT, DIÂMETRO 3/8", COMPRIMENTO 75 MM	Material	UN	169,8566132								0,01%		99,83%
TANQUE DE AÇO CILÍNDRICO REVESTIDO PARA TRANSPORTE DE ÁGUA COM CAPACIDADE DE 10 M3, COM BOMBA CENTRÍFUGA POR TORÇÃO DE FORÇA, VAZÃO MÁXIMO 75" M3/H (INCLUI MONTAGEM, NÃO INCLUI CAMINHO)	Equipamento	UN	9,3043959								0,01%		99,84%
SELANTE ELÁSTICO MONOCOMPONENTE A BASE DE POLIURETANO (PU) PARA JUNTAS DIVERSAS	Material	310ML	7,2099932								0,01%		99,84%
VIBRADOR DE VIBRAÇÃO DIÂMETRO DA PONTA DE 45" MM, COM MOTOR ELÉTRICO TRIFÁSICO DE 2 HP (2 CV)	Equipamento	UN	9,1039422								0,01%		99,85%
Prateleira de aço 36 com 12mm	Material	un	18,3860959								0,01%		99,86%
Serra circular elétrica portátil	Equipamento	un	9,3065959								0,01%		99,87%

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACAÇUMÊ/MA
CEP: 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.812.338/0001-75



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO
DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2025 - Maranhão
SICRED - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 326 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitários dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Descrição	Tipo	Und	Curva ABC de Insumos				Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado
			Quantidade	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Genal			
ELETRODUTO REVESTIDO AWS - E8013, DIÂMETRO IGUAL A 2,58 MM	Material	KG	12,7419307								0,01%		99,87%
OPERADOR DE BETONEIRA ESTACIONÁRIA / MISTURADOR (HORISTA)	Mão de Obra	H	15,5697290								0,01%		99,88%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA ENCARREGADO GERAL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	3,237,9494395								0,01%		99,89%
Linha de aço de ouro, cane curta (perna 7" cm)	Material	par	23,4941114								0,01%		99,89%
ALISIVO ESTRUTURAL A BASE DE RESINA EPOXI, BICOMPONENTE, FLUIDO	Material	KG	3,1389117								0,01%		99,90%
TELHADOR (HORISTA)	Mão de Obra	H	12,9129340								0,01%		99,90%
ESCOVADEIRA HIDRÁULICA SOBRE ESTERILIZADOR, CACIMBA 9,80M3, PESO OPERACIONAL 17T, POTÊNCIA BRUTA 111HP	Equipamento	UN	9,9002999								0,01%		99,91%
Prateleira de aço 36 com 12mm	Material	un	45,9667397								0,01%		99,91%
Cabo de aço de capacidade 59 a 69 t, peso com câmara	Material	un	1,1141564								0,01%		99,92%
ARAME GALVANIZADO 16 BWS, Ø = 1,65MM (9,9166 KG/M)	Material	KG	7,1954432								0,01%		99,92%
ELETRICISTA (HORISTA)	Mão de Obra	H	8,2583971								0,01%		99,93%
EPH - FAMÍLIA TOPOGRAFO - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	299,2799999								0,01%		99,93%
PREÇO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 18 X 27 (2 1/2 X 1 1/8)	Material	KG	9,1105103								0,01%		99,93%
MONTADOR DE MÁQUINAS (HORISTA)	Mão de Obra	H	8,7016933								0,01%		99,94%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA OPERADOR ESCOAVADEIRA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	Material	H	19,895,9997277								0,01%		99,94%
PREÇO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA DUPLA 17 X 27 (2 1/2 X 1 1/8)	Material	KG	6,2903166								0,01%		99,95%
AJUDANTE ESPECIALIZADO (HORISTA)	Mão de Obra	H	8,5385167								0,01%		99,95%
IMUNIZANTE PARA MADEIRA, INGLOR	Material	L	4,3941672								0,01%		99,95%
AJUDANTE DE ELETRICISTA (HORISTA)	Mão de Obra	H	8,3726888								0,01%		99,95%
TOPOGRAFO (HORISTA)	Mão de Obra	H	5,6711772								0,01%		99,96%
Eletricista (horista)	Mão de Obra	H	8,369102								0,01%		99,96%
LOCAÇÃO DE TEOCÓLITO ELETRODUTO, PRECISO ANGULAR DE 5 A 7 SEGUNDOS, INCLUINDO TRÍFAS	Equipamento	H	43,1961442								0,01%		99,96%
PREÇO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 16 X 19 (1 1/2 X 1 1/8)	Material	KG	4,3172659								0,01%		99,96%
PREÇO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 17 X 24 (2 1/4 X 1 1/8)	Material	KG	4,8069838								0,01%		99,97%
LOCAÇÃO DE NÍVEL ÓPTICO, COM PRECISO DE 0,7 MM AUMENTO DE 300	Equipamento	H	35,9772160								0,01%		99,97%
Capacete de segurança aba frontal com suspensão de polietileno, sem queixo (desse 3)	Material	un	5,1289958								0,01%		99,97%
CAPO DE CORREIA FLEXÍVEL, CLASSE 4 OU 5, SOLAÇÃO EM PVC, ANTI-CHAMA BWR-B, 1 CONDUCTOR, 450/690 V, SEÇÃO NOMINAL 1,5 MM²	Material	M	45,367968								0,01%		99,97%
ELETRODUTO DE PVC RÍGIDO ROSCÁVEL DE 1/2", SEM LUVA	Material	M	16,7229241								0,01%		99,97%

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACAÇUMÊ/MA
CEP: 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.812.338/0001-75



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 31/2024 - Maranhão
SICRED - 19/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 326 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitários dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Descrição	Tipo	Und	Curva ABC de Insumos		Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado
			Quantidade		Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva			
Furadeira e Parafusadeira elétrica Bosch ou similar profissional	Equipamento	un	0,3065559						0,03%		99,98%
CONDULETE EM PVC, TIPO "B", SEM TAMPA, DE 1/2" OU 3/4"	Material	UN	7,1504717						0,03%		99,98%
CAL. HIDRATADA C14 PARA ARGAMASSAS	Material	KG	99,9327342						0,03%		99,98%
FERRILHO COM FECHO / TRINCO REDONDO, EM AÇO GALVANIZADO / ZINCADO, DE SOBREPOR, COM COMPRIMENTO DE 8" E ESPESSURA MINIMA DA CHAPA DE 1,50 MM	Material	UN	3,5725375						0,03%		99,98%
PRESSO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 22 X 48 (1 1/4 X 3)	Material	KG	2,7833613						0,03%		99,98%
ABRACADERA EM AÇO PARA AMBIBRACAÇÃO DE ELETRODUTOS, TIPO D, COM 1/2" E PARAFUSO DE FIXAÇÃO	Material	UN	19,9641937						0,03%		99,98%
ENCANADOR OU BOMBEIRO HIDRÁULICO (HORISTA)	Mão de Obra	H	2,2851926						0,03%		99,98%
CACAMBA METÁLICA BASCULANTE COM CAPACIDADE DE 5 M3 (INCLUI MONTAGEM, NÃO INCLUI CAMINHÃO)	Equipamento	UN	0,9007854						0,03%		99,98%
Oculos branco proteção	Material	pr	7,8653399						0,03%		99,98%
CONJUNTO ANELAS DE VEDACÃO 5/16" PARA TELHA FIBROCEMENTO (UMA ANELA METÁLICA E UMA ANELA PVC - CONJUNTO)	Material	Cu	115,9003362						0,03%		99,98%
OPERADOR DE GUINCHO OU GUINCHÃO (HORISTA)	Mão de Obra	H	2,4989557						0,03%		99,98%
Pa quadrada	Material	un	1,1141564						0,03%		99,98%
Capa para chuva em aço com ferro de pedestal, com capuz (paralela ou zsu)	Material	un	2,9429962						0,03%		99,98%
PRESSO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 15 X 15 (1 1/4 X 1 3/4)	Material	KG	1,7989608						0,03%		99,98%
BETONEIRA CAPACIDADE NOMINAL 550 L, CAPACIDADE DE MISTURA 380 L, MOTOR ELÉTRICO TRIFÁSICO 220/380V, POTÊNCIA 4CV, EXCLUSO CARREGADOR	Equipamento	UN	0,9019219						0,03%		99,98%
EPI - FAMÍLIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETAÇÃO CAIXA)	Material	H	25,4475140						0,03%		99,98%
DESMOLANTE PROTETOR PARA FÓRMAS DE MADEIRA DE BASE OLEOSA EMULSIONADA EM ÁGUA	Material	L	2,8693196						0,03%		99,98%
Tomada chata 15"	Material	un	1,6712096						0,03%		99,98%
Tomada 2P+T 15A, 250V (APENAS MÓDULO)	Material	UN	3,5725375						0,03%		99,98%
BUCHA DE NYLON SEM ABA 51X, COM PARAFUSO DE 6,19 X 65 MM EM AÇO ZINCADO COM ROSCA SOBRESA, CABEÇA CHATA E FENDA PHILLIPS	Material	UN	39,7895635						0,03%		99,98%
Martelo com unha	Material	un	9,5131117						0,03%		99,98%
INTERRUPTOR 500P/LES 15A, 250V (APENAS MÓDULO)	Material	UN	3,5725375						0,03%		100,00%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETAÇÃO CAIXA)	Material	H	25,4475140						0,03%		100,00%
Martelo 1 kg com cabo	Material	un	9,5570332						0,03%		100,00%
Chave de fenda chata 30 cm	Material	un	9,5141191						0,03%		100,00%
Tonqueira	Material	un	9,3149507						0,03%		100,00%

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP: 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.812.338/0001-75



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 31/2024 - Maranhão
SICRED - 19/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 326 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitários dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Descrição	Tipo	Und	Curva ABC de Insumos		Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado
			Quantidade		Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva			
SERRA CIRCULAR DE SANHADA COM MOTOR ELÉTRICO, POTÊNCIA DE "1030" W, PARA DISCO DE DIÂMETRO DE 10" (253 mm)	Equipamento	UN	0,3064720						0,03%		100,00%
Fôrma grande	Material	un	9,5131117						0,03%		100,00%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA TOPOGRAFO - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETAÇÃO CAIXA)	Material	H	263,2769659						0,03%		100,00%
PRESSO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 16 X 16 (2 3/8 X 1 7/8)	Material	KG	0,3049369						0,03%		100,00%
Semente 40cm	Material	un	0,3065559						0,03%		100,00%
ELETRODUTO PVD FLEXÍVEL CORRUGADO, COR AMARELA, DE 29 MM	Material	M	3,5332797						0,03%		100,00%
ESPALHO / PLACA DE 3 POSTOS 4" X 2", PARA INSTALAÇÃO DE TOMADAS E INTERRUPTORES	Material	UN	3,5725375						0,03%		100,00%
AUXILIAR DE ENCANADOR OU BOMBEIRO HIDRÁULICO (HORISTA)	Mão de Obra	H	9,5192778						0,03%		100,00%
PRESSO DE AÇO POLIDO COM CABEÇA 17 X 27 (2 1/2 X 1 1/4)	Material	KG	0,3661744						0,03%		100,00%
Arco de serra	Material	un	9,3149507						0,03%		100,00%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETAÇÃO CAIXA)	Material	H	719,5443199						0,03%		100,00%
SUPORTE DE FIXAÇÃO PARA ESPALHO / PLACA 4" X 2", PARA 3 MÓDULOS, PARA INSTALAÇÃO DE TOMADAS E INTERRUPTORES (SOMENTE SUPORTE)	Material	UN	3,5725375						0,03%		100,00%
LAVADORA DE ALTA PRESSÃO (JATO) PARA ÁGUA FRIA PRESSÃO DE OPERAÇÃO ENTRE 1400 E 1900 LB/POL.2, VAZÃO MÁXIMO ENTRE 400 E 700 L/H, POTÊNCIA DE OPERAÇÃO ENTRE 2,50 E 3,00 CV	Equipamento	UN	0,9012775						0,03%		100,00%
EPI - FAMÍLIA ENCANADOR - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETAÇÃO CAIXA)	Material	H	2,7543366						0,03%		100,00%
BUCHA DE NYLON SEM ABA 5A, COM PARAFUSO DE 4,20 X 46 MM EM AÇO ZINCADO COM ROSCA SOBRESA, CABEÇA CHATA E FENDA PHILLIPS	Material	UN	14,3008434						0,03%		100,00%
PIRA, ISOLANTE ADESIVA ANTI-CHAMA, USO ATÉ 750 V, EM ROLO DE 19 MM X 1,5 M	Material	UN	0,3429568						0,03%		100,00%
GUINCHO ELÉTRICO DE COLUNA, CAPACIDADE DE 450 KG, COM MOTOR FRIED, MOTOR TRIFÁSICO DE 1,25 CV	Equipamento	UN	0,9002493						0,03%		100,00%
FERRAMENTAS - FAMÍLIA ENCANADOR - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETAÇÃO CAIXA)	Material	H	2,7543366						0,03%		100,00%
BETONEIRA CAPACIDADE NOMINAL 400 L, CAPACIDADE DE MISTURA 280 L, MOTOR ELÉTRICO TRIFÁSICO 220/380 V POTÊNCIA 2 CV, SEM CARREGADOR	Equipamento	UN	0,9001251						0,03%		100,00%
GASOLINA COMUM	Material	L	0,1159008						0,03%		100,00%
COMPACTADOR DE SOLOS DE PERCURSÃO (SOQUETE) COM MOTOR A GASOLINA 4 TEMPOS DE 4 HP, 14 CV	Equipamento	UN	0,9001151						0,03%		100,00%
Atalca volt-instrumento	Material	un	9,0510374						0,03%		100,00%
Atalca com isolamento	Material	un	9,0510374						0,03%		100,00%
Chave inglesa 12"	Material	un	9,0055937						0,03%		100,00%

Total por Tipo

AV DEYSE SOUSA, S/N, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP: 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail: maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.338/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitário dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Descrição	Tipo	Und	Curva ABC de Insumos		Valor Unitário		Total		Peso	Valor Acumulado	Peso Acumulado
			Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva	Operativa	Improdutiva			
									Equipamento		
									Equipamento para Aqueduto Permanente		
									Mão de Obra		
									Material		
									Serviços		
									Taxas		
									Administração		
									Aluguel		
									Verba		
									Transporte		
									Encargos Complementares		
									Patrocinio		
									Outros		
									Total sem BDI		
									Total do BDI		
									Total Geral		

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP: 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACÁÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.338/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACÁÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitário dos insumos de mão de obra, de acordo com as bases.

Curva ABC de Serviços									
Item	Descrição	Tipo	Und	Quant.	Valor Unit	Total	Peso (%)	Peso Acumulado (%)	
1	FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA METÁLICA - LONGARINAS E TRANSVERSINAS	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	kg	141.148,80					
2	Adapt. - CABECEIRA DA PONTE EM CONCRETO ARMADO FCK=30,0MPa, INCLUSIVE LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E FORMA	Conversão InfoWOrca	m³	210,00					
3	Estaca trilhão TR 68 - fornecimento e cravação		m	1.296,00					
4	ADMINISTRAÇÃO DA OBRA	SERT - SERVIÇOS TÉCNICOS	MÊS	18,00					
5	Mobilização e desmobilização de máquinas e equipamentos	TRAN - TRANSPORTES, CARGAS E DESCARGAS	un	6,00					
6	GRUPO GERADOR REBOCÁVEL, POTÊNCIA 66 KVA, MOTOR A DIESEL, CHP DIURNO, AF_03/2016	Custos Horários Produtivo e Improdutivo dos Equipamentos	CHP	1.440,00					
7	Concreto Armado fck=30,0MPa, usinado, bombeado, adensado e lançado, para uso Geral, com formas planas em compensado resinado 12mm (05 usos)	Conversão InfoWOrca	m³	36,00					
8	ARMAÇÃO EM TELA DE AÇO SOLDADA NERVURADA DUPLA Q-335, AÇO CA-60, 8,0mm, MALHA 15X15CM, PAINEL 2,45x6,00, (5,37kg/m²)	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m²	720,00					
9	GUARDA-CORPO DE AÇO GALVANIZADO DE 1,10M, MONTANTES TUBULARES DE 1.1/4" ESPACADOS 1,20M, TRAVESSA SUPERIOR E INFERIOR DE 1.1/2", FIXADO COM ADESIVO ESTRUTURAL EPOXI, AF_10/2025_PS	ASTU - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS	M	204,00					
10	EXECUÇÃO DE PILARES EM CONCRETO FCK=30MPa	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m³	52,50					
11	Forma curva para estruturas, em compensado plastificado de 19mm, 03 usos, inclusive escoramento	Conversão InfoWOrca	m²	421,20					
12	TABULEIRO EM CONCRETO, FCK = 30MPa	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m³	108,00					
13	EXECUÇÃO DE DEPOSITO EM CANTEIRO DE OBRA EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA, NÃO INCLUSO MOBILIÁRIO, AF_04/2016	CANT - CANTEIRO DE OBRAS	m²	54,00					
14	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FORMA DE PILARES RETANGULARES E ESTRUTURAS SIMILARES, PE-DREITO DUPLO, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, 2 UTILIZAÇÕES, AF_09/2020	Formas para Estruturas de Concreto Armado	m²	210,00					

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACÁÇUMÊ/MA
CEP: 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.338/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO
DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitário
dos insumos de mão de obra, de acordo com as
bases.

Curva ABC de Serviços									
Item	Descrição	Tipo	Und	Quant.	Valor Unit	Total	Peso (%)	Peso Acumulado (%)	
15	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	Concretagem para Estruturas de Concreto Armado	m³	108,00					
16	ESCAVAÇÃO HORIZONTAL, INCLUINDO ESCARIFICAÇÃO, CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE EM SOLO DE 2ª CATEGORIA COM TRATOR DE ESTEIRAS (100HP/LAMINA: 2,19M3) E CAMINHÃO BASCULANTE DE 10M3, DMT ATE 200M. AF_07/2020	Escavação Horizontal	m³	1.472,82					
17	EXECUÇÃO DE BLOCO/SAPATAS EM CONCRETO FCK=39MPA	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	m³	18,00					
18	EXECUÇÃO E COMPACTAÇÃO DE CORPO DE ATERRO DE ATERRO (95% DE ENERGIA DO PROCTOR NORMAL) COM SOLO PREDOMINANTEMENTE ARGILOSO ESPESURA 15 CM - EXCLUSIVE MATERIAL, ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE. AF_09/2024	Aterros, Bases, Sub bases e Imprimações	m³	1.472,82					
19	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 12,5 MM - MONTAGEM. AF_05/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	1.892,88					
20	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FORMA PARA BLOCO DE CORDAMENTO, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, E=17 MM, 2 UTILIZAÇÕES. AF_01/2024	Fundações Rasas (Blocos, Sapatas, Vigas Baldrame)	m²	72,00					
21	DEMOLIÇÃO MECÂNICA DE ESTRUTURA EXISTENTE, COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA COM MARTELO HIDRÁULICO - SEM REAPROVEITAMENTO	SEDI - SERVIÇOS DIVERSOS	m³	129,60					
22	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA. AF_03/2022_PS	Sinalização Vertical/Vária	m²	27,00					
23	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	Fundações Rasas (Blocos, Sapatas, Vigas Baldrame)	KG	851,52					
24	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME OU SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 12,5 MM - MONTAGEM. AF_05/2017	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	KG	1.075,68					
25	LOCAÇÃO DA OBRA, COM USO DE EQUIPAMENTOS TOPOGRÁFICOS, INCLUSIVE NIVELADOR	SEDI - SERVIÇOS DIVERSOS	m²	360,00					
26	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	682,74					
27	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	Fundações Rasas (Blocos, Sapatas, Vigas Baldrame)	KG	409,68					

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACAÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAÇUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.338/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO
DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAÇUMÊ/MA.

Bancos
SINAPI - 12/2025 - Maranhão
SBC - 01/2026 - Maranhão
SICRO3 - 10/2025 - Maranhão
ORSE - 11/2025 - Sergipe
SEINFRA - 028 - Ceará

B.D.I.
24,23%

Encargos Sociais
Não Desonerado: embutido nos preços unitário
dos insumos de mão de obra, de acordo com as
bases.

Curva ABC de Serviços									
Item	Descrição	Tipo	Und	Quant.	Valor Unit	Total	Peso (%)	Peso Acumulado (%)	
28	TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M³ EM VIA URBANA EM LEITO NATURAL (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	Transporte, Carga e Descarga de Materiais	M3XKM	2.592,00					
29	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	Armação para Estruturas de Concreto Armado	KG	395,10					
30	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	Fundações Rasas (Blocos, Sapatas, Vigas Baldrame)	KG	237,06					
31	LASTRO DE CONCRETO MAGRO, APLICADO EM BLOCOS DE CORDAMENTO OU SAPATAS, ESPESURA DE 5 CM. AF_01/2024	Lastro	m²	72,00					
32	ESPALHAMENTO DE MATERIAL COM TRATOR DE ESTEIRAS. AF_09/2024	Aterros, Bases, Sub bases e Imprimações	m³	1.472,82					
33	CARGA, MANOBRA E DESCARGA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE 6 M³ - CARGA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAÇAMBA DE 0,80 M³ / 111 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	Transporte, Carga e Descarga de Materiais	m³	129,60					
34	PINTURA ANTICORROSIVA DE DUTO METÁLICO. AF_03/2024	Dutos para ar condicionado	m²	62,52					
35	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE PISO OU PAREDE COM JATO DE ALTA PRESSÃO. AF_10/2025	Limpeza de Obra	m²	360,00					
36	LOCAÇÃO DE PONTO PARA REFERÊNCIA TOPOGRÁFICA. AF_10/2018	SERT - SERVIÇOS TÉCNICOS	UN	24,00					

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACAÇUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracáçumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAUMÊ/MA.

Itens de Relevância - Operacional

		Descrição	Tipo	Und	Quant. em Projeto	Quant. Exigida 30%
		FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA METÁLICA - LONGARINAS E TRANSVERSINAS	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	kg	141.148,80	42.344,64
		Adapt. - CABECEIRA DA PONTE EM CONCRETO ARMADO FCK=30,0MPa, INCLUSIVE LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E FORMA	Conversão InfoWOrca	m³	210,00	63,00
		Estaca trilha TR 68 - fornecimento e cravação		m	1.296,00	388,80

Itens de Relevância - Profissional

		Descrição	Tipo	Und
		FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA METÁLICA - LONGARINAS E TRANSVERSINAS	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	kg
		Adapt. - CABECEIRA DA PONTE EM CONCRETO ARMADO FCK=30,0MPa, INCLUSIVE LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E FORMA	Conversão InfoWOrca	m³
		Estaca trilha TR 68 - fornecimento e cravação		m

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACAUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Memória de Cálculo

Item	Descrição	Und	Quant.	Memória de Cálculo
PONTES DE CONCRETO				
1.1 - SERVIÇOS PRELIMINARES				
1.1.1	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA. AF_03/2022_PS	m²	4,50	= 3,00 x 1,50 = 4,50 m²
1.1.2	ADMINISTRAÇÃO DA OBRA	MÊS	3,00	= 3 meses
1.1.3	EXECUÇÃO DE DEPOSITO EM CANTEIRO DE OBRA EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA, NÃO INCLUSO MOBILIÁRIO. AF_04/2016	m²	9,00	= 3,00 x 3,00 = 9,00 m²
1.1.4	Mobilização e desmobilização de máquinas e equipamentos	un	1,00	= 1 un (0,50 de mobilização e 0,50 de desmobilização)
1.1.5	LOCAÇÃO DE PONTO PARA REFERÊNCIA TOPOGRAFICA. AF_10/2018	UN	4,00	= 4 un
1.1.6	LOCAÇÃO DA OBRA, COM USO DE EQUIPAMENTOS TOPOGRAFICOS, INCLUSIVE NIVELADOR.	m²	60,00	= 12,00 m (extensão) x 5,00 m (largura) = 60,00 m²
1.1.7	DEMOLIÇÃO MECÂNICA DE ESTRUTURA EXISTENTE, COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA COM MARTELO HIDRÁULICO - SEM REAPROVEITAMENTO	m³	21,60	= 12,00 x 5,00 (comprimento e largura existentes) x 0,30 m x 20% (empolamento)
1.1.8	CARGA, MANOBRAS E DESCARGA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE 6 M³ - CARGA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAÇAMBA DE 0,80 M³ / 111 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	m³	21,60	= 12,00 x 5,00 (comprimento e largura existentes) x 0,30 m x 20% (empolamento)
1.1.9	TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M³, EM VIA URBANA EM LEITO NATURAL (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	M3XKM	432,00	= 21,60 m³ x 20 km = 432,00 m³ km
1.1.10	GRUPO GERADOR REBOCAVEL, POTÊNCIA 66 KVA, MOTOR A DIESEL - CHP DIURNO. AF_03/2016	CHP	240,00	= 8 x 30 = 240hrs
1.2 - MOVIMENTAÇÃO DE TERRA				
1.2.1	ESCAVAÇÃO HORIZONTAL, INCLUINDO ESCARIFICAÇÃO, CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE EM SOLO DE 2ª CATEGORIA COM TRATOR DE ESTEIRAS (100HP/LÂMINA: 2,19M3) E CAMINHÃO BASCULANTE DE 10M3, DMT ATE 200M. AF_07/2020	m³	245,47	
	Contenção/Alas (x2)	m²	41,47	2 un x 5,76m2 (área da seção / base -> extraído do projeto) x 3,60 m (altura)
	Sapatas (x1)	m²	4,00	6,16 m2 (com folga 20cm - área extraída projeto) x (0,60 + 0,05)m x 1 sapatas
	Cabeceira (x2)	m²	200,00	2 lados x 5,00m (largura) x 10,00m (extensão) x 2,00m (altura)
1.2.2	ESPALHAMENTO DE MATERIAL COM TRATOR DE ESTEIRAS. AF_09/2024	m³	245,47	
	Contenção/Alas (x2)	m²	41,47	2 un x 5,76m2 (área da seção / base -> extraído do projeto) x 3,60 m (altura)
	Sapatas (x1)	m²	4,00	6,16 m2 (com folga 20cm - área extraída projeto) x (0,60 + 0,05)m x 1 sapatas
	Cabeceira (x2)	m²	200,00	2 lados x 5,00m (largura) x 10,00m (extensão) x 2,00m (altura)
1.2.3	EXECUÇÃO E COMPACTAÇÃO DE CORPO DE ATERRO DE ATERRO (95% DE ENERGIA DO PROCTOR NORMAL) COM SOLO PREDOMINANTEMENTE ARGILOSO ESPESSURA 15 CM - EXCLUSIVE MATERIAL, ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE. AF_09/2024	m³	245,47	
	Contenção/Alas (x2)	m²	41,47	2 un x 5,76m2 (área da seção / base -> extraído do projeto) x 3,60 m (altura)
	Sapatas (x1)	m²	4,00	6,16 m2 (com folga 20cm - área extraída projeto) x (0,60 + 0,05)m x 1 sapatas
	Cabeceira (x2)	m²	200,00	2 lados x 5,00m (largura) x 10,00m (extensão) x 2,00m (altura)
1.3 - INFRAESTRUTURA				
1.3.1	Estaca trilho TR 68 - fornecimento e cravação	m	216,00	1 sapatas x 5 un x 8,00 m = 40,00 m Cabeceiras: 5 estacas x 8,00 m x 2 lados = 80,00 m Alas: (3+3) estacas x 8,00 m x 2 lados = 96,00 m
1.3.2	LASTRO DE CONCRETO MAGRO, APLICADO EM BLOCOS DE COROAMENTO OU SAPATAS, ESPESSURA DE 5 CM. AF_01/2024	m²	12,00	5,00 m (folga de 0,50m de cada lado) x 1,00 m (folga de 0,50m de cada lado)
1.3.3	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÓRMA PARA BLOCO DE COROAMENTO, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, E=17 MM, 2 UTILIZAÇÕES. AF_01/2024	m²	12,00	
BLOCOS/SAPATAS	Lados maiores	m²	10,00	1 sapatas x 5,00m (comprim.) x 1,00m (altura) x 2 lados
	Lados menores	m²	2,00	1 sapatas x 1,00m (largura) x 1,00m (altura) x 2 lados
1.3.4	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	41,84	conforme memória apoio.

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP: 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACUMÊ/MA.

Memória de Cálculo

Item	Descrição	Und	Quant.	Memória de Cálculo
1.3.5	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	28,49	conforme memória apoio.
1.3.6	ARMAÇÃO DE BLOCO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	141,92	conforme memória apoio.
1.3.7	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME OU SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 12,5 MM - MONTAGEM. AF_06/2017	KG	131,01	conforme memória apoio.
1.3.8	EXECUÇÃO DE BLOCO/SAPATAS EM CONCRETO FCK=30MPa	m³	3,00	
	BLOCOS/SAPATAS	m³	3,00	1 sapatas x 5,00m (compr.) x 1,00m (largura) x 0,60m (altura)

1.4 - MESOESTRUTURA

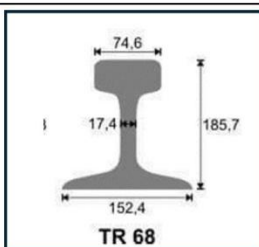
1.4.1	EXECUÇÃO DE PILARES EM CONCRETO FCK=30MPa	m³	8,75	1 pilares x 3,50m (altura) x 5,00 m (comprimento) x 0,50 m (largura)
1.4.2	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	83,43	conforme memória apoio.
1.4.3	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	47,47	conforme memória apoio.
1.4.4	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 12,5 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	230,55	conforme memória apoio.
1.4.5	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FORMA DE PILARES RETANGULARES E ESTRUTURAS SIMILARES, PÉ-DIREITO DUPLO, EM CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, 2 UTILIZAÇÕES. AF_09/2020	m²	38,50	
PILARES	Lados maiores	m²	35,00	1 pilares x 3,50m(altura) x 5,00 m x 2 lados
	Lados menores	m²	3,50	1 pilares x 3,50m(altura) x 0,50m x 2 lados

1.5 - CABECEIRA DA PONTE

1.5.1	Concreto Amado fck=30,0MPa, usinado, bombeado, adensado e lançado, para uso Geral, com formas planas em compensado resinado 12mm (05 usos)	m³	6,00	2 lados x (5,00m (comprimento cabeceira) + 2,50m+2,50m (comprimento alas)) x 0,50 m (largura) x 0,60 (altura)
1.5.2	Adapt. - CABECEIRA DA PONTE EM CONCRETO ARMADO FCK=30,0MPa, INCLUSIVE LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E FORMA	m³	35,00	Cabeceira: 2 lados x 3,50m (altura) x 5,00m (comprimento) x 0,50m (largura) Ala: 2 lados x 3,50m (altura) x (2,50+2,50)m (comprimento) x 0,50m (largura)

1.6 - SUPERESTRUTURA

1.6.1	FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA METALICA - LONGARINAS E TRANSVERINAS	kg	23524,80	
	Estrutura de trilho TR68	kg	23524,80	29 un x 12,00m (comprimento) x 67,60 kg/m



1.7 - TABULEIRO EM CONCRETO ARMADO

1.7.1	Forma curva para estruturas, em compensado plastificado de 10mm, 03 usos, inclusive escoramento	m²	70,20	Área total do tabuleiro: 60,00 m² Área lateral para caixa: 34,00 m (perímetro) x 0,30 m (altura da laje) = 10,20 m²
1.7.2	ARMAÇÃO EM TELA DE AÇO SOLDADA NERVURADA DUPLA Q-335, AÇO CA-60, 8,0mm, MALHA 15X15CM, PAINEL 2,45x6,00, (5,37kg/m²)	m²	120,00	= 12,00 m x 5,00 m = 60,00 m² x 2
1.7.3	TABULEIRO EM CONCRETO, FCK = 30MPa	m³	18,00	= 60,00 m² (área do tabuleiro) x 0,30 m (altura da laje)
1.7.4	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	m³	18,00	= 60,00 m² (área do tabuleiro) x 0,30 m (altura da laje)

1.8 - SERVIÇOS COMPLEMENTARES

1.8.1	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE PISO OU PAREDE COM JATO DE ALTA PRESSÃO. AF_10/2025	m²	60,00	12,00 m x 5,00 m = 60,00 m²
-------	---	----	-------	-----------------------------

AV DEYSE SOUSA, SN. CENTRO, MARACUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra

REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAUMÊ/MA.

Memória de Cálculo

Item	Descrição	Und	Quant.	Memória de Cálculo
1.8.2	GUARDA-CORPO DE AÇO GALVANIZADO DE 1,10M, MONTANTES TUBULARES DE 1.1/4" ESPAÇADOS 1,20M, TRAVESSA SUPERIOR E INFERIOR DE 1.1/2", FIXADO COM ADESIVO ESTRUTURAL EPOXI. AF_10/2025_PS	m	34,00	(12,00 m (comprimento) + 2,50m + 2,50m (comprimento das alas)) x 2 lados
1.8.2	PINTURA ANTICORROSIVA DE DUTO METÁLICO. AF_03/2024	m²	10,42	
	Montantes verticais - tubo 32mm (1 1/4")	m²	2,88	Perímetro da seção = $\pi \times D = 3,1416 \times 0,032 = 0,10053m$. Área por peça = $0,10053 \times 1,10m = 0,11058 m^2$. Área Total = $0,11058 \times 26 um = 2,88 m^2$.
	Travessas horizontais - tubo 40mm (1 1/2")	m²	7,54	Perímetro da seção = $\pi \times D = 3,1416 \times 0,040 = 0,12566m$. Comprimento total = $15,00m$ (superior) + $15,00m$ (intermediário/inferior) = $30,00m$ x 2 lados = $60,00m$. Área Total = $0,12566 \times 60,00 = 7,54 m^2$.

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACAUMÊ/MA
CEP: 65289-000

Coordenadoria de Contratações e Licitações

Av. Dayse de Sousa, s/n, Centro, Maracumê – MA, CEP: 65.289-000 E-mail:
maracacumelicitacao@gmail.com

Secretaria Municipal de Administração



MEMÓRIA DE CÁLCULO APOIO

QUADRO RESUMO							
INFRAESTRUTURA - BLOCO DE COROAMENTO/SAPATAS							
FERRO	TIPO	QUANT.	SAPATAS OU PILARES	COMP.(m)	PESO ESP.(kg/m)	PARCIAL (kg)	TOTAL (kg)
5.00mm	N4	30	1	10,15	0,157	47,71	68,28
	N5	75	1	1,75		20,57	
6.3mm	N3	15	1	10,75	0,245	39,51	39,51
8.00mm		0			0,395		0,00
10.0mm	N1	20	1	4,70	0,617	58,00	141,92
	N2	80	1	1,70		83,92	
12.5mm	N6	104	1	1,79	0,963	179,28	179,28

QUADRO RESUMO							
MESOESTRUTURA - PILARES							
FERRO	TIPO	QUANT.	PILARES	COMP.(m)	PESO ESP.(kg/m)	PARCIAL (kg)	TOTAL (kg)
5.00mm	N9	50	1	10,15	0,157	79,51	113,79
	N10	125	1	1,75		34,28	
6.3mm	N8	25	1	10,75	0,245	65,85	65,85
8.00mm					0,395		0,00
10.0mm					0,617	0,00	0,00
						0,00	
12.5mm	N7	104	1	3,15	0,963	315,48	315,48

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAUMÊ/MA
CNPJ: 01.612.336/0001-78



Obra
REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO NO MUNICÍPIO DE MARACAUMÊ/MA.

Itens de Relevância - Operacional

		Descrição	Tipo	Und	Quant. em Projeto	Quant. Exigida 30%
		FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA METÁLICA - LONGARINAS E TRANSVERSINAS	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	kg	141.148,80	42.344,64
		Adapt. - CABECEIRA DA PONTE EM CONCRETO ARMADO FCK=30,0MPa, INCLUSIVE LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E FORMA	Conversão InfoWOrca	m³	210,00	63,00
		Estaca trilha TR 68 - fornecimento e cravação		m	1.296,00	388,80

Itens de Relevância - Profissional

		Descrição	Tipo	Und
		FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA METÁLICA - LONGARINAS E TRANSVERSINAS	FUES - FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS	kg
		Adapt. - CABECEIRA DA PONTE EM CONCRETO ARMADO FCK=30,0MPa, INCLUSIVE LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E FORMA	Conversão InfoWOrca	m³
		Estaca trilha TR 68 - fornecimento e cravação		m

AV DEYSE SOUSA, SN, CENTRO, MARACAUMÊ/MA
CEP : 65289-000

Secretaria Municipal de Administração

SINAPI – Cálculos e Parâmetros



Apêndice 10 – Encargos Sociais – Maranhão

MARANHÃO

VIGÊNCIA A PARTIR DE 01/2025

ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	COM DESONERAÇÃO		SEM DESONERAÇÃO	
		HORISTA %	MENSALISTA %	HORISTA %	MENSALISTA %
GRUPO A					
A1	INSS	5,00%	5,00%	20,00%	20,00%
A2	SESI	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%
A3	SENAI	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%
A4	INCRA	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%
A5	SEBRAE	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
A6	Salário Educação	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%
A7	Seguro Contra Acidentes de Trabalho	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%
A8	FGTS	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%
A9	SECONCI	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
A	Total	21,80%	21,80%	36,80%	36,80%
GRUPO B					
B1	Repouso Semanal Remunerado	17,88%	Não incide	17,88%	Não incide
B2	Feriados	3,95%	Não incide	3,95%	Não incide
B3	Auxílio - Enfermidade	0,86%	0,65%	0,86%	0,65%
B4	13º Salário	10,97%	8,33%	10,97%	8,33%
B5	Licença Paternidade	0,07%	0,05%	0,07%	0,05%
B6	Faltas Justificadas	0,73%	0,56%	0,73%	0,56%
B7	Dias de Chuvas	1,56%	Não incide	1,56%	Não incide
B8	Auxílio Acidente de Trabalho	0,10%	0,07%	0,10%	0,07%
B9	Férias Gozadas	11,16%	8,48%	11,16%	8,48%
B10	Salário Maternidade	0,03%	0,03%	0,03%	0,03%
B	Total	47,31%	18,17%	47,31%	18,17%
GRUPO C					
C1	Aviso Prévio Indenizado	4,55%	3,46%	4,55%	3,46%
C2	Aviso Prévio Trabalhado	0,11%	0,08%	0,11%	0,08%
C3	Férias Indenizadas	3,17%	2,41%	3,17%	2,41%
C4	Depósito Rescisão Sem Justa Causa	2,60%	1,98%	2,60%	1,98%
C5	Indenização Adicional	0,38%	0,29%	0,38%	0,29%
C	Total	10,81%	8,22%	10,81%	8,22%
GRUPO D					
D1	Reincidência de Grupo A sobre Grupo B (sem considerar INNS sobre 13º, conforme Lei nº 14.973/2024)	9,77%	3,54%	17,41%	6,69%
D2	Reincidência de Grupo A sobre Aviso Prévio Trabalhado e Reincidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,39%	0,29%	0,40%	0,31%
D	Total	10,16%	3,83%	17,81%	7,00%
TOTAL(A+B+C+D)		90,08%	52,02%	112,73%	70,19%

Fonte: Informação Dias de Chuva – INMET

Secretaria Municipal de Administração



COMPOSIÇÃO DO BDI

TIPO DE OBRA DO EMPREENDIMENTO				DESONERAÇÃO		
Construção de Praças Urbanas, Rodovias, Ferrovias e recapeamento e pavimentação de vias urbanas				NÃO		
Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de percentual da base de cálculo para o ISS:				60,00%		
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%):				5,00%		
Itens	Siglas	% Adotado	Situação	1º Quartil	Médio	3º Quartil
Administração Central	AC	4,01%	-	3,80%	4,01%	4,67%
Seguro e Garantia	SG	0,74%	-	0,32%	0,40%	0,74%
Risco	R	0,97%	-	0,50%	0,56%	0,97%
Despesas Financeiras	DF	1,21%	-	1,02%	1,11%	1,21%
Lucro	L	8,38%	-	6,64%	7,30%	8,69%
Tributos (impostos COFINS 3%, e PIS 0,65%)	CP	3,65%	-	3,65%	3,65%	3,65%
Tributos (ISS, variável de acordo com o município)	ISS	3,00%	-	0,00%	2,50%	5,00%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta - 0% ou 4,5% - Desoneração)	CPRB	0,00%	OK	0,00%	4,50%	4,50%
BDI SEM desoneração (Fórmula Acórdão TCU)	BDI PAD	24,23%	OK	20,34%	22,12%	25,00%

Os valores de BDI foram calculados com o emprego da fórmula:

$$BDI.PAD = \frac{(1+AC+S+R+G)*(1+DF)*(1+L)}{(1-CP-ISS)} - 1$$

Declaro para os devidos fins que, conforme legislação tributária municipal, a base de cálculo para Construção de Praças Urbanas, Rodovias, Ferrovias e recapeamento e pavimentação de vias urbanas, é de 60%, com a respectiva alíquota de 5%.

Declaro para os devidos fins que o regime de Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta adotado para elaboração do orçamento foi SEM Desoneração, e que esta é a alternativa mais adequada para a Administração Pública.

Secretaria Municipal de Administração

Página 1/1



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

CREA-MA

ART OBRA / SERVIÇO
Nº MA20261020314

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado do Maranhão

INICIAL

1. Responsável Técnico

TIAGO LIMA DA SILVA

Título profissional: **ENGENHEIRO CIVIL**

RNP: 1119457033

Registro: 1119457033MA

2. Dados do Contrato

Contratante: **MUNICÍPIO DE MARACUMÉ**

AVENIDA DAYSE DE SOUSA

Complemento:

Cidade: **MARACUMÉ**

Bairro: **CENTRO**

UF: **MA**

CPF/CNPJ: **01.612.336/0001-78**

Nº: **S/N**

CEP: **65289000**

Contrato: **Não especificado**

Celebrado em:

Valor: **R\$ 3.000,00**

Tipo de contratante: **Pessoa Jurídica de Direito Público**

Ação Institucional: **Agricultura familiar**

3. Dados da Obra/Serviço

SETOR RURAL

Complemento:

Cidade: **MARACUMÉ**

Data de Início: **01/01/2026**

Finalidade: **Infraestrutura**

Proprietário: **MUNICÍPIO DE MARACUMÉ**

Bairro: **ZONA RURAL**

UF: **MA**

Coordenadas Geográficas: **-2.017267, -46.158468**

Código: **Não Especificado**

Nº: **S/N**

CEP: **65289000**

CPF/CNPJ: **01.612.336/0001-78**

4. Atividade Técnica

14 - Elaboração

80 - Projeto > ESTRUTURAS > ESTRUTURAS DE CONCRETO E ARGAMASSA ARMADA > #2.1.1 - DE ESTRUTURA DE CONCRETO ARMADO

Quantidade

Unidade

m²

80 - Projeto > ESTRUTURAS > ESTRUTURAS DE MATERIAIS MISTOS > #2.5.1 - DE ESTRUTURA DE MATERIAIS MISTOS

60,00

m²

80 - Projeto > ESTRUTURAS > OBRAS DE ARTE > #2.6.1 - DE PONTES

60,00

m²

5. Observações

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deve proceder a baixa desta ART

A presente ART refere-se exclusivamente à elaboração do Projeto Estrutural de Ponte Mista, em concreto armado e estrutura metálica, compreendendo infraestrutura, mesoestrutura e superestrutura, com detalhamento de armaduras, formas, laje do tabuleiro, cabeceiras, encontros e elementos estruturais, conforme pranchas técnicas e memorial descritivo. A execução deverá obedecer integralmente ao projeto aprovado, às normas técnicas vigentes da ABNT e às condições verificadas em campo.

6. Declarações

- Declaro que estou cumprindo as regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no decreto n. 5296/2004 e 9451/2018.

7. Entidade de Classe

SEM INDICAÇÃO DE ENTIDADE DE CLASSE

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

Local

data



Documento assinado eletronicamente
com credenciais de login e senha

TIAGO LIMA DA SILVA

RNP: 1119457033

Data: 11/02/2026 10:29:44

TIAGO LIMA DA SILVA - CPF: ***.780.543.-**

MUNICÍPIO DE MARACUMÉ - CNPJ: 01.612.336/0001-78

9. Informações

* A ART é válida somente quando quitada, mediante apresentação do comprovante do pagamento ou conferência no site do Crea.

10. Valor

Valor da ART: **R\$ 108,39**

Registrada em: **10/02/2026**

Valor pago: **R\$ 108,40**

Nosso Número: **8306817713**

A autenticidade desta ART pode ser verificada em: <https://crea-ma.sitac.com.br/publico/>, com a chave: cBdd1

www.creama.org.br

atendimento@creama.org.br

Tel: (98) 2106-8300

Fax: (98) 2106-8303



